УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АО «КАВКАЗ.РФ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Х.Х. Тимижев/

23 августа 2022 г.

**Акционерное общество**

**«КАВКАЗ.РФ»**

**Документация об аукционе в электронной форме**

**на право заключения договора оказания услуг на привлечение клиентов,
с использованием встраиваемого модуля подбора страховых продуктов** **(IFRAME) на интернет-сервисе, принадлежащему исполнителю, в целях приобретения клиентами страховых продуктов**

**(Извещение о проведении аукциона в электронной форме от 23.08.2022 г.
№ ОАЭФП-ДМ-25**

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 3

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ 3

РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 3

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 3

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 4

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 4

4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 6

5. ОТКРЫТИЕ ДОСТУПА К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 7

6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 7

7. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 8

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА 8

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ 9

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 10

РАЗДЕЛ 4. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ 12

ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 16

**ЧАСТЬ I. АУКЦИОН** **В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

## РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Настоящим приглашается к участию в аукционе в электронной форме (далее также – аукцион) любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые соответствуют требованиям, установленным в настоящей документации об аукционе в электронной форме (далее также– документация об аукционе).

Для участия в аукционе в электронной форме участнику аукциона необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

## РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
	1. Законодательное регулирование
		1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
		2. Настоящая документация об аукционе раскрывает, конкретизирует и дополняет информацию, содержащуюся в извещении о проведении аукциона в электронной форме (далее также - извещение о проведении аукциона) и является его неотъемлемой частью.
	2. Исполнитель: акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ»).
	3. Предмет аукциона в электронной форме: право заключения договора оказания услуг на привлечение клиентов, с использованием встраиваемого готового модуля (IFRAME) на интернет-сервисе, принадлежащему исполнителю, в целях приобретения клиентами страховых продуктов.
	4. Сведения о начальном (минимальном) размере стоимости услуг: указаны в пункте 3.4 информационной карты аукциона в электронной форме (раздел 3 настоящей документации об аукционе) (далее также – информационная карта аукциона).
	5. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе в электронной форме: участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе в электронной форме (далее также – заявка на участие в аукционе), исполнитель не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов независимо от результата аукциона
	6. Требования к участникам аукциона в электронной форме (для юридического лица, индивидуального предпринимателя):

1.6.1. непроведение ликвидации участника аукциона в электронной форме (далее также участник аукциона) – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства;

* + 1. неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.
	1. Преференции: не предусмотрены.
1. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
	1. Порядок предоставления документации об аукционе
		1. После размещения извещения о проведении аукциона и документации об аукционе заинтересованное лицо вправе без взимания платы получить извещение о проведении аукциона и настоящую документацию об аукционе в форме электронного документа на электронной площадке НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки, НЭП (Фабрикант), электронная площадка) и сайте исполнителя ([www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Общества).
		2. Срок размещения извещения о проведении аукциона и документации об аукционе (срок приема заявок на участие в аукционе) должен составлять не менее чем 15 календарных дней с даты размещения извещении и извещения о проведении аукциона и документации об аукционе на сайте электронной площадки.
		3. Исполнитель не несет ответственности за содержание документации об аукционе, полученной участником аукциона не на электронной площадке и на сайте Общества.
	2. Разъяснение положений документации об аукционе
		1. Участник аукциона вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснений положений документации об аукционе.
		2. Исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса, если указанный запрос поступил к исполнителю не позднее, чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, предоставляет разъяснения положений настоящей документации об аукционе на сайте электронной площадки и сайте Общества.
		3. Исполнитель вправе не отвечать на запрос разъяснений положений документации, об аукционе, оформленный с нарушением требований настоящего пункта, а также в случае если запрос поступил позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
		4. Разъяснения положений документации об аукционе не должны изменять предмет аукциона и существенные условия проекта договора.
	3. Внесение изменений и дополнений в документацию об аукционе
		1. До истечения срока подачи заявок на участие в аукционе исполнитель вправе принять решение о внесении изменений и/или дополнений в извещение о проведении аукциона и настоящую документацию об аукционе.
		2. В случае, если изменения и/или дополнения в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе внесены исполнителем позднее чем за 15 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте Общества внесенных в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе изменений и/или дополнений до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 календарных дней.
		3. Изменения публикуются исполнителем на сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений и/или дополнений.
		4. При внесении изменений и/или дополнений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе изменение предмета аукциона не допускается.
	4. Отказ от проведения аукциона
		1. Исполнитель вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, до момента открытия доступа к заявкам на участие в аукционе.
		2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается исполнителем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона на сайте электронной площадки и сайте Общества.

1. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
	1. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме

Заявка, подготовленная участником аукциона, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:

* + 1. заявка на участие в аукционе (по форме 4.1);
		2. карточка участника аукциона (по форме 4.2);
		3. учредительный и регистрационные документы участника аукциона (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), (или копии (при проведении аукциона на бумажном носителе) или учредительные и регистрационные документы участника аукциона в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника аукциона (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);
		4. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника аукциона) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте - руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;
		5. декларация соответствия участника аукциона требованиям исполнителя, определенным пунктом 1.6 настоящей документации об аукционе;
		6. копия платежного поручения, подтверждающего предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, с отметкой банка об оплате. В платежном поручении в назначении платежа должно быть указано «Обеспечение заявки на участие в аукционе *\_\_\_\_(указывается предмет аукциона и № лота (при наличии))\_*\_» (в случае установления такого обеспечения);
		7. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в аукционе предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).
	1. Размер оказания услуг

Размер оказания услуг, предложенной участником аукциона в заявке на участие в аукционе, для допуска участника аукциона к участию в аукционе должен быть:

- определен в соответствии с требованиями документации об аукционе;

- не менее начального (минимального) размера оказания услуг, указанной в пункте 3.4 информационной карты аукциона;

- выражен в валюте, определенной пунктом 3.4 информационной карты аукциона.

* 1. Требования к оформлению документов, входящих в заявку на участие в аукционе
1. Документы, входящие в заявку на участие в аукционе, должны быть оформлены надлежащим образом, иметь необходимую информацию и реквизиты, должность лица, подписавшего документ, подпись, расшифровку подписи, заверение подлинности подписи печатью (при наличии).
2. Документы, для которых установлены формы, составляются в соответствии с такими формами путем внесения в них соответствующей информации.
3. Сведения и информация, которые содержатся в документах заявки на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных, противоречивых толкований, должны идентифицировать запрашиваемые документацией об аукционе сведения и информацию.
4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.
5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой.
6. Электронные документы участника аукциона, исполнителя, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона.
7. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
	1. Место и срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме
		1. Подача заявки на участие в аукционе, а также обмен информацией между участником аукциона, исполнителем и оператором электронной площадки, связанной с проведением аукциона, производится на электронной площадке в форме электронных документов.
		2. Заявки на участие в аукционе принимаются строго до окончания срока подачи заявок, определенного извещением о проведении аукциона.
		3. Заявка на участие в аукционе подается в отношение каждого предмета аукциона (лота) отдельно (в случае если аукцион объявлен на 2 и более лота).
		4. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота) в любое время с момента размещения документации об аукционе до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, определенных извещением о проведении аукциона.
	2. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме
		1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, определенного извещением о проведении аукциона, в порядке, определенном оператором электронной площадки.
	3. Обеспечение заявок на участие в аукционе в электронной форме

Требование о представлении/непредставлении обеспечения заявки на участие в аукционе указано в информационной карте аукциона.

Порядок предоставления и возврата обеспечения заявок определяется оператором электронной площадки.

Обеспечение заявки на участие в аукционе удерживается в следующих случаях:

- уклонения победителя аукциона от заключения договора;

- уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора, в случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора.

1. **ОТКРЫТИЕ ДОСТУПА К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
	1. Открытие доступа к заявкам на участие в аукционе проводится в порядке, определенном оператором электронной площадки.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

6.1. После открытия доступа к заявкам на участие в аукционе Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, предусмотренным настоящей документацией об аукционе. Единая комиссия вправе потребовать от участников аукциона представления разъяснений положений документов, представленных ими в составе заявки на участие в аукционе, при этом не допускается изменение заявки.

6.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе, Единой комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника аукциона и о признании участника аукциона, подавшего такую заявку участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника аукциона к участию в аукционе.

6.3. Участник аукциона не допускается к участию в аукционе в случае:

1. несоответствия участника аукциона требованиям, определенным пунктом 1.6 настоящей документации об аукционе;
2. непредставления одного или более запрашиваемых исполнителем документов и/или представление в заявке на участие в аукционе документов, несоответствующих требованиям настоящей документации об аукционе, недостоверных сведений, сфальсифицированных документов;
3. несоблюдения требований определения размера оказания услуг, определенных пунктом 3.2 настоящей документации об аукционе;
4. несоответствие срока оказания услуг, предложенного в заявке на участие в аукционе, сроку, определенному настоящей документацией об аукционе;
5. невнесения в установленном размере обеспечения заявки на участие в аукционе (если настоящей документацией об аукционе установлено такое требование);
6. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям к оформлению такой заявки, определенных пунктом 3.3 настоящей документации об аукционе.

6.4. Выявление сфальсифицированных документов является основанием для отстранения участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения аукциона.

6.5. По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе, Единая комиссия составляет протокол допуска, который содержит сведения об участниках аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника аукциона к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника аукциона к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Также в протоколе допуска указывается «стартовая цена аукциона» и «шаг аукциона», которые формируется по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе. «Стартовой ценой аукциона» назначается максимальный размер оказания услуг. «Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в извещении о проведении аукциона. Указанный протокол размещается исполнителем на сайте Общества.

6.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника аукциона, подавшего такую заявку, аукцион признается несостоявшимся.

6.7. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе признан участником аукциона, исполнитель имеет право заключить договор с таким участником. Исполнитель уведомляет такого участника аукциона о своем решении заключить или не заключать договор в течение 20 дней со дня признания аукциона несостоявшимся. Договор заключается на условиях и с размером оказания услуг, предложенными участником аукциона. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

7. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА в электронной форме

1. Электронная площадка осуществляет проведение аукциона. Аукцион проводится путем повышения «стартовой цены аукциона» на «шаг аукциона». Очередность внесения предложения размера оказания услуг формируется исходя из размера оказания услуг, предложенных участниками аукциона в заявках на участие в аукционе.
2. «Стартовой ценой аукциона» является % оказания услуг при условии Объема продаж страховых продуктов за отчетный квартал, в размере 1 – 500 000 руб.
3. Участнику аукциона, предложившему в заявке на участие в аукционе максимальный размера оказания услуг, присваивается 1 (первый) номер, участнику аукциона, предложившему следующий на понижение размер оказания услуг, присваивается 2 (второй) номер, и т.д. Первым вносит предложение о размере оказания услуг участник аукциона, которому присвоен 1 (первый) номер, затем 2 (второй) номер и т.д.
4. В случае, если два или более участников аукциона предложили в заявке на участие в аукционе одинаковый размер оказания услуг, более высокий номер присваивается участнику аукциона, ранее подавшему заявку на участие в аукционе.
5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокий размер оказания услуг.
6. Результаты аукциона отражаются в протоколе проведения аукциона в электронной форме, сформированный на электронной площадке, являющейся приложением к протоколу утверждения результатов аукциона в электронной форме, составленный по результатам рассмотрения Единой комиссией итогов аукциона.
7. Протокол утверждения результатов аукциона в электронной форме публикуется на сайте электронной площадки и на сайте Общества исполнителем в течение 3 рабочих дней, следующих после дня подписания указанного протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.
8. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, исполнитель вправе обратиться в суд с иском о требовании понуждения победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договор, либо заключить договор с участником аукциона, которому присвоен второй номер.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

1. Договор заключается на условиях, содержащихся в документации об аукционе и заявке на участие в аукционе победителя аукциона, с размером оказания услуг, предложенным победителем аукциона, либо, в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере оказания услуг, с размером оказания услуг, предложенного таким участником аукциона, либо с размером оказания услуг, определенного в заявке единственного участника аукциона.
2. Договор заключается на условиях и со стоимостью единичных расценок размера оказания услуг, определенного путем умножения начального (минимального) размера соответствующих единичных расценок оказания услуг, указанных заказчиком в пункте 3.4. информационная карта аукциона на коэффициент повышения (К), который рассчитывается по формуле:

К=Сi / Cmin, где:

Сi = предложение о размере оказания услуг участника закупки, с которым заключается договор;

Сmin = размер начального (минимального) оказания услуг, указанного в пункте 3.4. информационная карта аукциона («Стартовой ценой аукциона»).

1. Договор заключается по форме, приведенной в части II настоящей документации об аукционе.
2. Договор должен быть заключен не ранее 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения протокола утверждения результатов аукциона или со дня принятия исполнителем решения о заключении договора с единственным участником аукциона.
3. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора исполнитель вправе принять одно из следующих решений:

8.4.1. обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

8.4.2. заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере оказания услуг;

8.4.3. объявить аукцион повторно.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

Решения Единой комиссии, принятые при проведении аукциона, могут быть обжалованы в законодательном порядке.

# РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **Пункт 3.1.**  | **Наименование исполнителя и контактная информация** |
| Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ»)Место нахождения: 123112, Российская Федерация, г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I.Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10, 26 этаж, помещение I.Контактное лицо:Токарев Игорь Александрович (доб.: 421)Тел./факс: +7 (495) 775-91-22E-mail: info@ncrc.ru, security@ncrc.ruАдрес сайта исполнителя: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)Адрес сайта электронной площадки:НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки, НЭП (Фабрикант), электронная площадка) |
| **Пункт 3.2.** | **Наименование специализированной организации** |
| Не назначена |
| **Пункт 3.3.** | **Предмет аукциона в электронной форме** |
| Наименование | Право заключения договора оказания услуг на привлечение клиентов, с использованием встраиваемого готового модуля (IFRAME) на интернет-сервисе, принадлежащему исполнителю, в целях приобретения клиентами страховых продуктов. |
| Краткая характеристика | В соответствии с проектом договора. |
| **Пункт 3.4.** | **Сведения о начальном (минимальном) размере оказания услуг** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем приобретения страховых** **продуктов привлеченными Исполнителем клиентами за отчетный квартал, руб.** | **%** |
| 1 – 500 000 | 15 |
| 500 000 – 1 000 000 | 20 |
| 1 000 000 – 1 500 000 | 25 |
| Больше 1 500 000 | 30 |

«Стартовая цена аукциона» является % оказания услуг при условии Объема приобретения страховых продуктов привлеченными Исполнителем клиентами за отчетный квартал, в размере 1 – 500 000 руб.Постоянную составляющую составляет 21 000 без учета НДС. |
| **Пункт 3.5.** | **Форма, сроки и порядок оплаты** |
| В соответствии с условиями договора (часть II настоящей документации об аукционе). |
| **Пункт 3.6.** | **Место и срок оказания услуг** |
| *Место оказания услуг:* в соответствии с условиями договора.*Срок оказания услуг:* в соответствии с условиями договора. |
| **Пункт 3.7.** | **Преференции** |
| Не предусмотрены |
| **Пункт 3. 8.**  | **Оформление заявок на участие в аукционе** |
| Участник аукциона представляет заявку на участие в аукционе, оформленную в соответствии с требованиями пункта 3.3 раздела 2 настоящей документации об аукционе. |
| **Пункт 3.9.** | **Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе** |
| Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме 4.1 раздела 4 настоящей документации об аукционе и содержать сведения и документы, определенные пунктом 3.1 раздела 2 настоящей документации об аукционе. |
| **Пункт 3.10.** | **Срок подачи заявок на участие в аукционе** |
| Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: 23 августа 2022 года.Дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 16:00 (мск) 08 сентября 2022 года. |
| **Пункт 3.11.** | **Место подачи заявок на участие в аукционе**  |
| Электронная площадка |
| **Пункт 3.12.** | **Размер обеспечения заявок на участие в аукционе (требование к обеспечению)** |
| Не предусмотрено |
| **Пункт 3.143.** | **Дата открытия доступа к заявкам на участие в аукционе**  |
| 16:00 (мск) 08 сентября 2022 года |
| **Пункт 3.14.** | **Дата и место проведения аукциона**  |
| 13:00 (мск) 15 сентября 2022 года, электронная площадка |
| **Пункт 3.15.** | **Порядок и срок заключения договора** |
| Договор заключается в срок не ранее 10 и не позднее чем через 20 (Двадцать) календарных дней со дня размещения исполнителем протокола утверждения результатов аукциона или со дня принятия исполнителем решения о заключении договора с единственным участником аукциона |

#

# РАЗДЕЛ 4. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

**4.1. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ** **В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения с АО «КАВКАЗ.РФ» договора

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет аукциона)

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону в электронной форме законодательство и нормативно -правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование участника аукциона)

(далее – участник аукциона) в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование должности и Ф.И.О. руководителя.)*

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных документацией об аукционе, и направляет настоящую заявку.

2. Участник аукциона согласен принять условия, предусмотренные открытым аукционом в соответствии с требованиями документации об аукционе, на условиях, которые представлены в настоящем предложении. Размер оказания услуг при условии Объема приобретения страховых продуктов привлеченными Исполнителем клиентами за отчетный квартал, в размере 1 – 500 000 руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов.

 *(указывается цифрой и прописью)*

3. Участник аукциона, в случае если исполнитель по итогам открытого аукциона примет решение о заключении с ним договора, берет на себя обязательство заключить с исполнителем договор в соответствии с требованиями аукционной документации и осуществить обязательства в соответствии с требованиями договора.

4. Участник аукциона подтверждает безусловное согласие с проектом договором содержащемся в документации об аукционе.

5. Участник аукциона подтверждает, что против него не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность его не приостановлена.

6. Участник аукциона гарантирует достоверность представленной в заявке информации, подтверждает отсутствие в настоящей заявке на участие в запросе котировок и прилагаемых к ней документов недостоверных, ложных сведений и сфальсифицированных документов.

7. Настоящая заявка на участие в аукционе действительна в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа к заявкам на участие в открытом аукционе, указанной в извещении о проведении аукциона.

8. Для оперативного взаимодействия участника аукциона с исполнителем по вопросам организационного характера уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (указывается Ф.И.О., телефон и e-mail лица участника аукциона)

9. Адрес местонахождения участника аукциона:

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указывается должность

уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *МП (подпись) (расшифровка подписи)*

* 1. **ФОРМА КАРТОЧКИ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА**

**КАРТОЧКА УЧАСТНИКА АУКЦИОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность уполномоченного лица) МП (подпись) (расшифровка подписи)*

**ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**возмездного оказания услуг**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ»)**, именуемое
в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего
на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по привлечению физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (далее – клиенты) в целях приобретения ими страховых продуктов посредством интернет-ресурса (www.\_\_\_), Заказчика, являющегося страховым агентом в соответствии с Законом РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

1.2. Привлечение клиентов осуществляется посредством размещения на интернет-ресурсе Исполнителя [www.resort-elbrus.ru](http://www.resort-elbrus.ru) модуля iFrame, позволяющего клиенту посещать интернет-ресурс Заказчика.

1.3. Требования к модулю iFrame и страховым продуктам указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.4. Клиент считается привлечен Исполнителем в случае, если клиент посетил интернет-ресурс www.\_\_\_\_ посредством перехода через модуль iFrame, размещенный на [www.resort-elbrus.ru](http://www.resort-elbrus.ru). Сведения о случаях приобретения страховых продуктов клиентами, привлеченными Исполнителем, отражаются в отчете, прилагаемом к акту сдачи-приемки оказанных Услуг (форма акта в Приложении № 2 к настоящему Договору).

1.5. Заказчик гарантирует, что страхование по страховым продуктам, представленным на интернет-сервисе Заказчика, осуществляется организациями, имеющими соответствующую лицензию на страхование.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Права и обязанности Заказчика:**
		1. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
		2. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора предоставить Исполнителю URL страницы сайта www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для встройки его через iFrame на сайте Исполнителя, а также предоставить Исполнителю доступ в личный кабинет www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , где будет отражена информация о приобретении страховых продуктов привлеченными Исполнителем клиентами, а именно: дата создания заказа, № заказа, информация об оплате, сумма заказа (руб.), даты страхования, количество туристов, виды спорта, поисково-спасательные работы.
		3. В процессе оказания Услуг Заказчик имеет право знакомиться с ходом оказания Услуг.
		4. По окончании оказания Услуг и при отсутствии отступлений от Договора и иных недостатков Заказчик обязан принять их и подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору).
		5. Заказчик обязан обеспечить надлежащую работу модуля iFrame, размещаемого у Исполнителя, и интернет-сервиса, к которому осуществляется доступ посредством указанного модуля, незамедлительно устранить сбои и ошибки в работе модуля iFrame, а также информировать Исполнителя об изменениях в работе модуля iFrame.
		6. Заказчик обязан осуществлять учет случаев приобретения страховых продуктов клиентами, привлеченными Исполнителем. Ежеквартально, не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Заказчик предоставляет Исполнителю сведения о приобретении страховых продуктов клиентами, привлеченными Исполнителем, в виде отчета, содержащего следующие данные: дата создания заказа, № заказа, информация об оплате, сумма заказа (руб.), даты страхования, количество туристов, виды спорта, поисково-спасательные работы.
		7. Заказчик обязан не совершать действий, вводящих клиента в заблуждение относительно предлагаемых страховых продуктов, а также иных запрещенных законодательством Российской Федерации действий.
		8. Заказчик обязан консультировать Исполнителя по всем вопросам, связанным с исполнением Договора. Консультации необходимо оказывать по электронной почте с 10-00 до 19-00 (время московское) в рабочие дни.
	2. **Права и обязанности Исполнителя:**
		1. Исполнитель обязуется надлежащим образом оказать Услуги, за которые ответственен, в соответствии с требованиями, установленными в Договоре.
		2. Исполнитель обязан осуществить размещение модуля iFrame на интернет-ресурсе [www.resort-elbrus.ru](http://www.resort-elbrus.ru).
		3. Исполнитель гарантирует оказание Услуг надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями законодательства Российской Федерации, стандартами и условиями, установленными в отношении этих Услуг.
		4. Исполнитель обязан незамедлительно информировать Заказчика обо всех случаях сбоев, неточностей и ошибок в работе размещенного модуля iFrame.
2. **СРОК И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
	1. Исполнение обязательств по настоящему Договору подтверждается подписанием акта сдачи-приемки оказанных Услуг.
	2. Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется ежеквартально. Исполнитель не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, передает с сопроводительным письмом Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг, оригиналы счета.
	3. После предоставления Заказчику актов сдачи-приемки оказанных Услуг Заказчик обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки оказанных Услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить 1 (один) оригинальный экземпляр в адрес Исполнителя. Заказчик, имеющий замечания к оказанным Услугам, должен направить Исполнителю в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Исполнитель в сроки, установленные Заказчиком, обязан устранить полученные замечания за свой счет.
	4. Если в течение срока, определенного пунктом 3.3 настоящего Договора,
	от Заказчика не поступил подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг либо мотивированный отказ от его подписания, то акт сдачи-приемки оказанных Услуг считается подписанным, а оказанные Услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.
	5. Повторная приемка оказанных Услуг после устранения недостатков, указанных в мотивированном отказе Заказчика, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки оказания Услуг.
	6. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством
	с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг.
3. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Стоимость оказания Услуг состоит из постоянной и переменной составляющих.

4.1.1. Размер постоянной составляющей за весь период оказания Услуг – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.2. Размер переменной составляющей определяется в процентах от объема приобретения страховых продуктов привлеченными Исполнителем клиентами:

|  |  |
| --- | --- |
| Объем приобретения страховых продуктов привлеченными Исполнителем клиентами за отчетный квартал, руб. | Размер переменной составляющей, % |
| 1 – 500 000 |  |
| 500 000 – 1 000 000 |  |
| 1 000 000 – 1 500 000 |  |
| Больше 1 500 000 |  |

* 1. Постоянная составляющая стоимости оказания Услуг оплачивается единожды Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг за последний отчетный квартал на основании выставленного Исполнителем счета.
	2. Переменная составляющая стоимости оказания Услуг оплачивается Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг за отчетный квартал на основании выставленного Исполнителем счета.
	3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.
	4. Все платежи по настоящему Договору производятся в безналичной форме
	в российских рублях.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность
	в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

5.3. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций
за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков
или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

5.4. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону
от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств
по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной.

5.5. Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки, в случае если Заказчик нарушил условия оплаты оказанных Услуг размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа, но не более 5 % (пяти процентов) от суммы просроченного платежа.

5.6. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств.

5.7. В случае если Исполнителю со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Заказчиком настоящего Договора, последний обязуется за свой счет принять меры к урегулированию заявленных претензий, а также возместить Исполнителю все расходы и убытки, понесенные Исполнителем в связи с такими претензиями.

5.8. В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных клиентов и указанные ими персональные данные иных лиц по договору страхования осуществляется в целях исполнения настоящего Договора и договора страхования.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон Договора обстоятельства.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней после начала их действия и прекращения соответственно.

Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

6.3. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

**8. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ.**

**СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами
и действует 12 (двенадцать) месяцев. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от взаимных расчетов и ответственности за выявленные нарушения.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются по взаимному соглашению Сторон и считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.3. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему Договору.

8.4. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, незаконное вознаграждение от имени или в интересах юридического лица, а также иных противоправных действий, нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии коррупции, – как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами (далее – антикоррупционные требования).

9.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону, с указанием конкретных сведений и предоставлением материалов (при их наличии), подтверждающих факт нарушения антикоррупционных требований. В письменном уведомлении Сторона может запросить у другой Стороны представление документов и информации, необходимых для проверки таких сведений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

9.4. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении антикоррупционных требований, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные законом основания для отказа в их представлении) в течение 30 (тридцати) дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. При наличии обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований и (или) условий настоящей антикоррупционной оговорки другой Стороной, а также в случае совершения аффилированными лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками другой Стороны в рамках исполнения настоящего Договора коррупционного правонарушения, в результате которого Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления расторгнуть Договор либо приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

9.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования Договора
и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с исполнением Договора,
и не разглашать такую информацию и условия Договора третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).

10.3. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились
о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты (на адрес электронной почты) Заказчика: inf@ncrc.ru на адрес электронной почты (с адреса электронной почты) Исполнителя \_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи, с последующей отсылкой оригиналов
этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (электронной почте) заказной почтой с уведомлением или передачей нарочным.

10.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских реквизитов, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с момента возникновения таких изменений.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

10.5. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации
или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

10.6. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать
свои права и обязанности по Договору.

Согласие требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения
по иным основаниям.

10.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке,
по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

10.8. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

10.8.1. Приложение № 1 – Требования к модулю iFrame и страховым продуктам.

10.8.2. Приложение № 2 – акт сдачи-приемки оказанных Услуг (форма).

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**:Место нахождения:Адрес для отправки почтовойкорреспонденции:Тел.:Факс:Адрес электронной почты:ИНН, КППОГРН, ОКПОПлатежные реквизиты:Расчетный счет:Корреспондентский счет:БИК**От Исполнителя:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**М.П. | **ЗАКАЗЧИК:**АО «КАВКАЗ.РФ»Место нахождения:Адрес для отправки почтовойкорреспонденции:Тел.:Факс:Адрес электронной почты:ИНН, КППОГРН, ОКПОПлатежные реквизиты:Расчетный счет:Корреспондентский счет:БИК**От Заказчика:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**М.П. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к модулю iFrame и страховым продуктам**

* 1. Требования к **модулю iFrame.**

1.1.1. Модуль должен обладать возможностью подбора страхового продукта по следующим параметрам: страна поездки – Российская Федерация, период поездки, возраст туриста или группы туристов, выбора одного (или нескольких) из видов активного или экстремального спорта для занятия туриста в поездке. При выборе экстремальных видов спорта, таких как альпинизм, трекинг выше 3500 метров над уровнем моря из перечня предложенных учитываются параметры: *«эвакуация вертолетом»* и *«поисково-спасательные работы»* из труднодоступных мест. Дополнительные опции для выбора *«годовой полис»* и *«уже путешествую»*.

1.1.2. После выбора опций по страховке для поездки и при нажатии кнопки «найти/купить» отображаться все подходящие варианты страхования, возможность их сравнивания по рейтингу, цене, популярности страхового продукта по заданным параметрам и оформлению полиса. После оформления полиса и его покупки онлайн, страховой полис должен приходит на электронную почту клиента, оставленную им при регистрации. В страховом полисе клиента указываются все выбранные опции, условия и отражается выбранная сумма.

1.1.3. Дизайн модуля должен быть в стилистике Интернет-сервиса.

1.1.4. Оплата страхового продукта осуществляется посредством банковского эквайринга.

* 1. Требования к страховому продукту (указанные требования являются минимальными и могут быть расширены путем заключения отдельного дополнительного соглашения к договору:

1.2.1. Рейтинг надежности страховой компании должен быть не ниже ruBBB по данным рейтингового агентства raexpert.ru.

1.2.2. В один страховой полис можно включить не менее 5 (пяти) видов спорта из общего перечня для занятия в поездке, это как активные виды спорта, так и экстремальные. Из популярных видов спорта для посетителей курортов обязательно есть на выбор: альпинизм, бейсджампинг, велосипедный туризм, горнолыжный спорт, джиппинг, катание на лошадях, катание на велосипедах (всех типов), ледолазание, лыжный спорт, маунтинбайк, парапланеризм, треккинг до 3500м, треккинг выше 3500м, роуп-джампинг, скалолазание, скейтбординг, ски-тур, сноубординг, сноукайтинг, спортивный туризм, трейлраннинг, фрирайд, фристайл (например, бигэйр), хели-ски, экстремальные виды спорта.

1.2.3. При выборе экстремальных видов спорта, таких как альпинизм или треккинг выше 3500 метров, необходимо обязательно иметь возможность включить в страховку опцию «эвакуация вертолетом» на сумму 5000 и 10000 долларов США (стоимость тарифицируется по курсу ЦБ на момент покупки страхового полиса) и «поисково-спасательные работы» на сумму не менее 5000 долларов США, т.е. при проведении спасательной операции в горах может быть использована сумма 15000 долларов США по согласованию со страховой. Указанные условия содержатся в договоре страхования (полисе) туриста и отражаются в условиях выбранной суммы.

1.2.4. Дети на страхование принимаются при условии, если страхователем по полису при оформлении будет указано совершеннолетнее лицо.

1.2.5. При оформлении страхового полиса пользователь может включить дополнительные виды страхования.

1.2.6. Суммы по страховым рискам и виды рисков, которые можно добавить к страховому полису (не менее):

• Несчастный случай (долларов США – стоимость тарифицируется по курсу ЦБ на момент покупки страхового полиса) (1000 - 10000)

• Страхование багажа (500 - 1500)

• Гражданская ответственность (1 000 - 50000)

• Техническая помощь на дороге (500 - 5000)

• Отмена поездки (0 - 5000)

При выборе страхового продукта можно также установить дополнительные опции для включения в страховой полис. Минимальный перечень:

• Стоматологическая помощь

• Помощь при солнечных ожогах

• Помощь при аллергических реакциях

• Обострение хронических заболеваний

• Помощь при беременности

• Возвращение детей домой

• Помощь при потере документов

• Юридическая помощь

• Телемедицина

• Опасные лихорадки

• Укусы животных и насекомых

• Задержка и отмена авиарейса

В страховые продукты войдут следующие медицинские риски:

• Покрытие любого вида спорта или активности (в том числе экстремальные)

• Вызов врача

• Амбулаторное лечение

• Госпитализация

• Экстренная стоматология

• Транспортировка к врачу или в больницу

• Расходы на телефон

• Перевозка останков/репатриация

• Обострение хронических заболеваний

• Опасные лихорадки, включая COVID-19

• Эвакуация вертолетом при необходимости

• Расходы на возвращение домой

• Расходы на досрочное возвращение

• Эвакуация детей

• Визит третьего лица

• Страхование багажа при необходимости

• Задержка багажа при необходимости

• Прочие

1.2.7. Обслуживание клиентов-застрахованных:

Через партнерскую службу застрахованные лица смогут получать первую медицинскую помощь в следующих амбулаторных центрах и травмпунктах:

OOO «ПОМОЩЬ»:

• Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, с. Терскол, поляна Азау, ВТРК "Эльбрус"

OOO «Асклепий» в Приэльбрусье:

• Травмпункт ООО «Асклепий», Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, посёлок Терскол, ул. Заречная.

• Клиника ООО «Асклепий», Кабардино-балкарская Республика, р-н Эльбрусский, г. Тырныауз, ул. Баксанская, д. 10

Клиент обслуживается в круглосуточном колл-центре с персоналом, владеющим: русским, английским, французским, итальянским, немецким, испанским и т.д. языками, штатом медицинских сотрудников, опытом работы по страховым случаям на Кавказе.

Также при необходимости у сервиса по запросу должна быть возможность расширить сеть партнерских провайдеров по оказанию медицинской помощи туристам, подключать к услугам страхования амбулаторные учреждения и транспортные компании, включая коммерческие вертолетные компании для оказания квалифицированной помощи путешественникам в зоне курортов и вне.

 **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ: ОТ ЗАКАЗЧИКА:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

**(форма)**

**г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами Договором № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, подписали настоящий Акт о нижеследующем.

1. Исполнителем в период с \_\_\_ по \_\_\_ включительно оказаны Услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Отчетный период | Стоимость, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.1. Отчет о приобретении страховых продуктов клиентами, привлеченными Исполнителем, за отчетный квартал прилагается к Акту (отчет содержит такую информацию, как: дата создания заказа, № заказа, информация об оплате, сумма заказа (руб.), даты страхования, количество туристов, виды спорта, поисково-спасательные работы).

1. Стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Стороны взаимных претензий не имеют.
3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Исполнителя: От Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

 **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ: ОТ ЗАКАЗЧИКА:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. М.П.