**Протокол № ЗК-ДБ-197/1**

**вскрытия конвертов**

**с заявками на участие в запросе котировок**

 **(ОАО «КСК»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Москва** | **07 октября 2014 г.** |

1. Заказчик: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»
(далее - ОАО «КСК», ИНН 2632100740).
2. На заседании Единой комиссии присутствовали:

Голосов Дмитрий Александрович, Аликов Мурат Владимирович, Артамонов Юрий Александрович, Ветчинников Владимир Николаевич, Дубенко Павел Николаевич, Канунников Денис Викторович, Кузнецов Андрей Александрович, Сережников Сергей Сергеевич, Токарев Игорь Александрович.

Отсутствовал: Шашкин Никита Артемович.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашен: ведущий специалист отдела корпоративной и информационной безопасности – Колесник Вячеслав Олегович.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

1. Извещение о проведении запроса котировок размещено на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) в 19:00 (мск) 25 сентября 2014 года № ЗК-ДБ-197.
2. Наименование предмета запроса котировок: Право на заключение договора
на оказание услуг по техническому обслуживанию (ТО) интегрированного комплекса управления системами безопасности в офисных помещениях ОАО «КСК».
3. Сведения о существенных условиях договора:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет договора** | Оказание услуг по техническому обслуживанию (ТО) интегрированного комплекса управления системами безопасности в офисных помещениях ОАО «КСК». |
| **Начальная (максимальная) цена договора** | 585 600,00 (Пятьсот восемьдесят пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, без учета НДС.В цену договора включены все расходы поставщика услуг на уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей. |
| **Наименование, перечень выполняемых работ/оказываемых услуг** | В соответствии с Регламентом технического обслуживания (Приложение № 1 к настоящему Протоколу). |
| **Место выполнения работ/оказания услуг** | г. Москва, Пресненская набережная, 12, офисный комплекс «Федерация», башня «Запад», этажи 33 и 35. |
| **Условия оплаты** | В соответствии с Проектом договора. |
| **Срок действия договора**  | 1 (Один) год со дня заключения договора. |
| **Финансирование** | Собственные средства ОАО «КСК». |

1. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 07 октября 2014 года поступило 2 (Две) котировочные заявки на бумажном носителе.
2. Сведения об участниках закупки, подавших котировочные заявки:

| **Регистрационный номер заявки участника закупки** | **Наименование участника закупки** | **Юридический/почтовый адреса участника закупки** |
| --- | --- | --- |
| № 309 от 07 октября 2014 года10:45 (мск) | **ЗАО «Восток – Специальные системы»**(ИНН 7719255385) | Юридический адрес / почтовый адрес:105318, г. Москва, ул. Ибрагимова, д. 31Тел.: 8-495-797-61-97 |
| № 310 от 07 октября 2014 года11:00 (мск) | **ООО НПЦ «АКС-ЭКО»**(ИНН 7714871990) | Юридический адрес:127015, г. Москва, ул. Нижняя Масловка, д. 3Почтовый адрес:142784, г. Москва, пос. Московский, дер. Румянцево, стр. 2, корп. В, оф. 404ВТел.:8-495-374-71-19 |

1. Заседание Единой комиссии состоялось в 16:30 (мск) 07 октября 2014 года
по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская наб., д. 12.
2. Информация по процедуре вскрытия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Участник закупки | Конверт запечатан, целостность не нарушена | Все листы заявки прошиты | Предложенная цена договора, руб., без учета НДС |
| 1. | ЗАО «Восток – Специальные системы» | + | + | 550 000,00 |
| 2. | ООО НПЦ «АКС-ЭКО» | + | + | 495 000,00 |

1. **Решение:**
	1. В соответствии с п. 17.16 «Положения о закупке товаров, работ, услуг
	для нужд ОАО «КСК», осуществить рассмотрение и оценку котировочных заявок
	не позднее 14 октября 2014 года.

**Решение принято единогласно.**

* 1. Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет.

**Решение принято единогласно.**

1. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) в сети Интернет.

Приложение:

1. Регламент технического обслуживания – на 3 л., в 1 экз.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голосов Дмитрий Александрович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аликов Мурат Владимирович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Артамонов Юрий Александрович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ветчинников Владимир Николаевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дубенко Павел Николаевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Канунников Денис Викторович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузнецов Андрей Александрович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сережников Сергей Сергеевич

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Токарев Игорь Александрович

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Колесник Вячеслав Олегович

**Приложение № 1 к Протоколу
от 07 октября 2014 года № ЗК**-**ДБ-197/1**

**РЕГЛАМЕНТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

1. Объекты Технического обслуживания

Работы по Техническому обслуживанию включают в себя техническое обслуживание оборудования и сопровождение программного обеспечения, перечень которых приведен в Таблице № 1 (Приложение А к настоящему Регламенту).

1. Содержание работ по техническому обслуживанию оборудования Заказчика должно выполняться в соответствии с ГОСТ Р 54101-2010 «Средства и системы обеспечения безопасности. Техническое обслуживание и текущий ремонт», ГОСТ Р 50776-95 (МЭК 60839.1-4:1989) «Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию» и может варьироваться в зависимости от назначения, состава оборудования, условий его применения и отдельных его составляющих, а также иных особенностей, важных для поддержания оборудования в работоспособном состоянии и обеспечения его эффективности.
2. При оказании услуг руководствуется:
3. СНиП 21-01-97. "Пожарная безопасность зданий и сооружений" (приняты и введены в действие Постановлением Минстроя России от 13.02.1997 N 18-7).
4. ГОСТ Р 50776-95 (МЭК 60839-1-4:89). "Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию".
5. ГОСТ Р 50777-95 (МЭК 60839-2-6:1990). "Системы тревожной сигнализации. Часть 2. Требования к системам охранной сигнализации. Раздел 6. Пассивные оптико-электронные инфракрасные извещатели для закрытых помещений и открытых площадок".
6. Статьей 10 ГОСТ Р 53704-2009. "Национальный стандарт Российской Федерации. Системы безопасности комплексные и интегрированные. Общие технические требования" (утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 1140-ст).
7. Подпунктами Г. 3 и Г. 4 Приложения "Г" к ГОСТ Р 53704-2009.
8. Статьей 9 ГОСТ Р 50776-95 (МЭК 60839-1-4:1989). "Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию" (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 22.05.1995 N 256).
9. Пунктами 5.15 - 5.17 ГОСТ Р 53195.3-2009. "Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность функциональная связанных с безопасностью зданий и сооружений систем. Часть 3. Требования к системам" (утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 13.08.2009 N 293-ст).
10. Разд. 5 "ВСН 60-89. Устройства связи, сигнализации и диспетчеризации инженерного оборудования жилых и общественных зданий. Нормы проектирования" (утверждены Приказом Госкомархитектуры СССР от 12.07.1989 N 125).

Вне зависимости от требования указанных выше нормативных актов в состав выполняемых в рамках Технического обслуживания должны входить следующие работы:

2.1. Первичное обследование обслуживаемого оборудования и сопровождаемого программного обеспечения, оформление актов первичного обследования обслуживаемого оборудования и сопровождаемого программного обеспечения по форме, предусмотренной Приложением Б к настоящему Регламенту.

2.2. Осуществление регламентных работ в отношении обслуживаемого оборудования в соответствии с Инструкциями по техническому обслуживанию его производителей и Таблицей № 1;

2.3. Оказание технической помощи Заказчику в вопросах эксплуатации обслуживаемого оборудования и сопровождаемого программного обеспечения;

2.4. Выдача технических рекомендаций по повышению эффективности работы обслуживаемого оборудования и сопровождаемого программного обеспечения.

2.5. Восстановление работоспособности обслуживаемого оборудования и сопровождаемого программного обеспечения (без разборки оборудования в рамках внепланового Технического обслуживания):

- замена отказавших легкосъемных элементов (картриджей, предохранителей и т.п.),

- работы по замене вышедших из строя составных частей (блоков, участков соединительных линий и т.п.) на исправные.

3. Материально-техническое обеспечение работ

Исполнитель обеспечивает проведение регламентных работ необходимыми расходными материалами, которые хранятся у Исполнителя.

4. Порядок выполнения работ и отчетность

4.1. Регламентные работы проводятся в соответствии с Инструкциями по техническому обслуживанию производителей оборудования и графиком проведения планового технического обслуживания, предусмотренного Таблицей № 1.

4.2. В случае возникновения сбоя или неисправности обслуживаемого оборудования и (или) сопровождаемого программного обеспечения, относящихся к предмету Договора (далее - Инцидент), ответственный представитель Заказчика передает заявку на разрешение Инцидента в Дежурную службу Исполнителя, предоставив при этом ответственномупредставителю Исполнителя подробное описание Инцидента, а также другие имеющиеся данные, необходимые для его разрешения. При этом в Журнал учета эксплуатации ИТСО (системы) делается запись с указанием вида неисправности, времени и даты ее обнаружения, фамилии и инициалов обнаружившего неисправность лица, а также времени и даты, фамилии и инициалов работника Исполнителя которому передана информация об Инциденте.

4.3. В случае получения информации об Инциденте Исполнитель направляет к месту нахождения обслуживаемого оборудования и (или) сопровождаемого программного обеспечения своего представителя в течение 4 (Четырех) часов для устранения неисправностей и выполняет устранение неисправностей в рамках внепланового Технического обслуживания в течение 4 (Четырех) часов с момента прибытия специалиста Исполнителя на объект.

Иное время реагирования и устранения неисправностей может быть согласовано ответственным представителем Заказчика письмом с определенного Договором адреса электронной почты.

Прием заявок на проведение внепланового Технического обслуживания производится Исполнителем круглосуточно 7 (Семь) дней в неделю по телефону (факсу, электронной почте) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. При выявлении необходимости проведения ремонта:

составляется Акт о выходе обслуживаемого оборудования и (или) сопровождаемого программного обеспечения из строя по форме, предусмотренной Приложением В к настоящему Регламенту;

Исполнитель проводит диагностику неисправного оборудования с определением стоимости и сроков проведения ремонта. Форма Заключения по диагностике, передаваемого Заказчику для принятия решения о необходимости проведения ремонта, приведена в Приложении Г к настоящему Регламенту.

4.5. Устранение неисправностей обслуживаемого оборудования и (или) сопровождаемого программного обеспечения осуществляется на месте эксплуатации или в месте, определяемом Исполнителем. Его транспортировка к месту ремонта и обратно осуществляется Исполнителем.

При необходимости выполнения ремонта вне места эксплуатации ответственный представитель Заказчика осуществляет передачу оборудования в ремонт Исполнителю по акту произвольной формы.

4.6. Выполнение заявки на работы по ремонту подтверждается демонстрацией ответственным представителем Исполнителя работоспособности оборудования ответственному представителю Заказчика и регистрируется заполнением соответствующей эксплуатационной документации (формуляра, паспорта и т.п.) и (или) записью в Журнал учета эксплуатации и работ по техническому обслуживанию и ремонту ИТСО (системы).

При этом в указанных документах фиксируются дата устранения неисправности, фамилия и инициалы устранившего неисправность представителя Исполнителя, фамилия и инициалы принявшего работы представителя Заказчика.

По результатам проверки качества ремонта составляется (при необходимости) Акт приема в эксплуатацию отремонтированного оборудования. Форма Акта приведена в Приложении Г к настоящему Регламенту.

4.7. По окончании регламентных работ в каждом отдельном случае оформляется Акт овыполнении регламентных работ по форме, предусмотренной Приложением Д к настоящему Регламенту.