Описание: Описание: cid:image001.png@01CE8EA8.74035B30

**Открытое акционерное общество**

**«Курорты Северного Кавказа»**

**Изменение от 02.04.2014 № 1**

**Конкурсной документации**

**по проведению открытого конкурса**

**на право заключения договора на выполнение**

**строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка Романтик»**

**(Извещение от 28.03.2014 № ОК-ДИРИ-42)**

Москва

2014 год

«Утверждаю»

Генеральный директор

ОАО «КСК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Верещагин/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

***Открытый конкурс***

***На право заключения договора на выполнение***

***строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка Романтик»***

***(далее – выполнение работ)***

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. Конкурс …………………………………………………………………………..4

[ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА](#_Toc266360085) …41

[ЧАСТЬ III. ПРОЕТК ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА](#_Toc266360085) 111

**ЧАСТЬ IV. ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМОВ РАБОТ ………………………………………….112**

**ЧАСТЬ V. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ………………………………………………………….113**

**ЧАСТЬ I. КОНКУРС**

## РАЗДЕЛ I.1 ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

Настоящим приглашаются к участию в открытом конкурсе (конкурсе), полная информация о котором указана в ***Информационной карте конкурса***, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе и коллективы, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект настоящей документации в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – официальный сайт) и сайте Заказчика ([www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)) (далее – сайт Общества) бесплатно или на основании заявления на получение конкурсной документации в порядке, указанном в настоящей документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что участники закупки, получившие конкурсную документацию на официальном сайте или сайте Общества и не направившие карточку предприятия (Форма I.4.12) должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте или сайте Общества разъяснений, изменений и дополнений к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации. Заказчик не несет ответственности  
и не имеет обязательств, в случае неполучения такими участниками закупки разъяснений, изменений или дополнений к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации.

## РАЗДЕЛ I.2 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

**Содержание**

[1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 6](#_Toc266361932)

[2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 8](#_Toc266361943)

[3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 9](#_Toc266361948)

[4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 12](#_Toc266361955)

[5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 13](#_Toc266361961)

[6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе 14](#_Toc266361963)

[7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе 15](#_Toc266361965)

[8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА 17](#_Toc266361967)

[9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА 17](#_Toc266361969)

[10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ 18](#_Toc266361975)

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
   1. Законодательное регулирование
      1. Настоящая конкурсная документация конкретизирует и дополняет информацию, содержащуюся в извещении о проведении конкурса и является его неотъемлемой частью.
      2. Настоящая Конкурсная документация подготовлена в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.1995  
         № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ  
         «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации   
         от 14.10.2010 № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском Федеральном округе, Краснодарском крае и Республике Адыгея», Положением «О закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «КСК», утверждённым Советом директоров ОАО «КСК» (протокол   
         от 18.12. 2013 г. № 33).
   2. Заказчик, специализированная организация
      1. Заказчик проводит конкурс, предмет и условия которого указаны ниже и в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ), в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.
      2. Специализированная организация, если таковая назначена Заказчиком, указывается в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ), выполняет часть функций по организации и проведению конкурса, определенных соответствующим договором, в рамках предоставленных законодательством Российской Федерации полномочий.
   3. Предмет конкурса. Место и сроки выполнения работ
      1. Предметом конкурса является: *«Право на заключение договора на выполнение строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка Романтик».*
      2. Место и сроки выполнения работ: в соответствии с ***Информационной картой конкурса***.
   4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора
      1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора указаны в ***Информационной карте конкурса***.
   5. Источник финансирования и порядок оплаты
      1. Финансирование договора выполнения работ, который будет заключен по результатам настоящего конкурса, будет осуществляться из источника (-ов), указанного (-ых) в ***Информационной карте конкурса***.
      2. Порядок оплаты определяется в проекте договора, являющимся неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации и/или указан в ***Информационной карте конкурса.***
   6. Требования к участникам закупки (все требования подтверждаются документально с приложением копий документов):
      1. **Обязательные требования к участникам закупки:**
         1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
         2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства.
         3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.
         4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие закупке не принято.
         5. Отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, формируемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.
      2. **Дополнительные требования к участникам закупки:**

1.6.2.1. Наличие у участника закупки опыта выполнения за последние 3 (Три) года, предшествующие дате подачи заявки на участие в закупке, по одному из аналогичных объектов (по выбору участника закупки) строительно-монтажных работ со стоимостью не менее 50 % (Пятьдесят процентов) от начальной (максимальной) цены договора (подтверждается предоставлением копии договора и актами выполненных работ/услуг).

1.6.2.2. Наличие у участника закупки следующих разрешительных документов, выдаваемых соответствующими сертифицирующими и иными организациями (подтверждается предоставлением копий документов, заверенных нотариально не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до дня публикации Извещения):

- свидетельство саморегулируемой организации о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства с правом заключения договоров на сумму не менее начальной (максимальной) цены договора в части строительно-монтажных работ;

- сертификат соответствия системы менеджмента качества, разработанной на основании требований, установленных стандартом ГОСТ Р ИСО 9001-2008 «Система менеджмента качества. Требования».

1.6.2.3. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды (подтверждается оригиналом или нотариально заверенной копией документа, подтверждающего исполнение участником закупки обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и сумм налоговых санкций, выданного территориальными органами ФНС России, оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, выданных территориальными органами ПФР и ФСС России. В случае если указанная задолженность имеется – заверенные участником закупки копии документов, подтверждающих обжалование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, такой задолженности).

1.6.2.4. Отсутствие у руководителя участника закупки непогашенной судимости за преступления, предусмотренные Главами 21, 22 Уголовного кодекса Российской Федерации (подтверждается гарантийным письмом).

1.6.2.5. Отсутствие Участника Закупки в реестрах недобросовестных исполнителей, публикуемых на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Государственных Корпораций (компаний) и сайте ОАО «КСК» (подтверждается гарантийным письмом).

1.6.2.6. Наличие у участника закупки персонала соответствующей численности  
и квалификации, достаточной для выполнения работ (оказания услуг), по которым проводится отбор (подтверждается гарантийным письмом с приложением перечня работников по Форме I.4.6 Раздела I.4 к настоящему Заданию).

1.6.2.7. Наличие у участника закупки технической оснащенности, достаточной для выполнения работ (оказания услуг), по которым проводится закупка (подтверждается гарантийным письмом с приложением перечня технической оснащенности по Форме I.4.7 Раздела I.4 к настоящему Заданию).

* 1. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе

1.7.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие   
в конкурсе, и Заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов независимо от того, как проводятся и чем завершатся торги.

* 1. Привлечение соисполнителей

1.8.1. Участник закупки вправе привлекать к исполнению договора соисполнителей.

* 1. Преференции

1.9.1. Не предусмотрены

1. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
   1. Содержание и порядок предоставления конкурсной документации
      1. Настоящая конкурсная документация раскрывает, конкретизирует информацию, опубликованную в извещении о проведении конкурса.

**Со дня размещения на официальном сайте и сайте Общества извещения о проведении конкурса любое заинтересованное в участии в конкурсе лицо обязано направить карточку предприятия (Форма I.4.12) по электронной почте на адрес** [**info@ncrc.ru**](mailto:info@ncrc.ru) **в «Теме письма» указать «Для департамента торгов».**

* + 1. Предполагается, что участник закупки изучит настоящую конкурсную документацию, включая изменения и разъяснения к настоящей конкурсной документации. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в настоящей документации, или же представление заявки на участие в конкурсе, не отвечающей требованиям настоящей конкурсной документации, может привести к отклонению заявки на участие в конкурсе на этапе ее рассмотрения.
    2. Единая комиссия, Заказчик не несут ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником закупки неофициально.
  1. Разъяснение положений конкурсной документации
     1. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика и/или Единой комиссии с участником закупки не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
     2. Любой участник закупки вправе направить запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме на фирменном бланке с подписью руководителя нарочно, почтой либо по электронной почте на адрес info@ncrc.ru Заказчику. В течение 3 (Трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений настоящей конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 (Пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
     3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте и сайте Общества с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.
  2. Внесение изменений в конкурсную документацию
     1. До истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе Заказчик вправе принять решение о внесении изменений, дополнений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию. В случае, если изменения в извещение и конкурсную документацию внесены заказчиком позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте Общества внесенных в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.
     2. Изменения публикуются заказчиком на официальном сайте и сайте Общества не позднее чем в течение 1 (Одного) дня со дня принятия решения о внесении изменений.
     3. Изменение предмета конкурса не допускается.
  3. Отказ от проведения конкурса
     1. Заказчик, официально разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за **5 (Пять)** дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
     2. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для официального размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.
     3. В случае если на момент принятия решения об отказе от проведения конкурса Заказчиком участниками закупки поданы конверты с заявками на участие в конкурсе, то Заказчик обязан оповестить их об этом и передать Заявки на участие в конкурсе Участникам в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения не вскрывая их.

1. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Формы заявки на участие в конкурсе
      1. Участник закупки должен подготовить оригинал и копию заявки на участие в конкурсе, а также 1 (Один) экземпляр на электронном носителе или на оптическом диске в программе **Word** (заявка на участие в конкурсе (Форма I.4.2), и все формы заявки), запечатав оригинал и копию заявки на участие в конкурсе в разные конверты, указав на титульном листе каждого документа соответственно «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты должны быть надежно запечатаны в один внешний конверт. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество имеет оригинал.
   2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе
      1. Заявка на участие в конкурсе, а также запросы о разъяснении положений настоящей конкурсной документации должны быть составлены на русском языке.
   3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе
      1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник закупки в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна быть подготовлена по форме, представленной в [Разделе I.4.](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) настоящей конкурсной документации, и содержать следующее:
         1. Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:
2. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
3. полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
5. документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как «квалификация участника закупки» (перечень документов представлен в Разделе I.4 в Форме I.4.1 «ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ»);
6. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнения работ, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;
8. Заявка на участие в конкурсе (Форма I.4.2. Раздела I.4.)
9. Предложение о цене (форма 1.4.3. Раздела I.4.);
10. Срок выполнения работ (форма 1.4.4. Раздела I.4.);
11. Справка об опыте (форма 1.4.5. Раздела I.4.);
12. Справка о кадровом составе (форма 1.4.6. Раздела I.4.);
13. Справка о технической оснащенности (форма 1.4.7. Раздела I.4.);
14. Справка о сертификации (форма 1.4.8. Раздела I.4.);
15. Банковская гарантия (обеспечение заявки) по форме 1.4.9. Раздела I.4.;
16. Безусловное согласие с банковской гарантией (обеспечение договора) (форма 1.4.10. Раздела I.4.) в свободной форме;
17. информацию о собственниках участника конкурса, включая конечных бенефициаров по Форме I.4.11 «СПРАВКА О СОБСТВЕННИКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА»;
18. Карточка предприятия (форма 1.4.12. Раздела I.4.)
19. Распределение начальной (максимальной) цены закупки (форма 1.4.13. Раздела I.4.)
20. График производства работ (форма 1.4.14. Раздела I.4.)
21. Безусловное согласие с Проектом договора в свободной форме;
22. иные документы, предусмотренные настоящей Конкурсной документацией.
    * + 1. Предложение о качестве выполнения работ и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;
        2. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, запрашиваемые в пункте 1.6. настоящей Конкурсной документации.
      1. Непредставление необходимых документов в составе заявки на участие в конкурсе или представление документов с отклонением от установленных в настоящей конкурсной документации форм, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о работах, соответственно, на оказание которых осуществляется закупка, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей конкурсной документации и ведет к отклонению заявки на участие в конкурсе.
      2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе, такой Участник может быть отстранен Заказчиком от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.
      3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
    1. Цена договора и сведения о валюте
       1. Цена договора (единицы товара/работы/услуги), предлагаемая участником закупки в заявке на участие в конкурсе, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (единицы товара/работы/услуги), указанную в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). В случае наличия в заявке на участие в конкурсе предложения о цене договора (единицы товара/работы/услуги), превышающей начальную (максимальную) цену договора (единицы товара/работы/услуги), указанную в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), Единой комиссией принимается решение об отказе в допуске к участию в конкурсе участника закупки на этап рассмотрения заявок на основании ее несоответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.
       2. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора, должны быть включены в расценки и общую цену заявки на участие в конкурсе, представленной участником закупки, если иное не предусмотрено [***Информационной картой конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).
       3. Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях.
    2. Требования к выполнению работ

3.5.1. Работы выполняются в соответствии с требованиями, указанными в настоящей Конкурсной документации.

* 1. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе
     1. При описании условий и предложений участники закупки должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
     2. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.
     3. Все листы заявки на участие в конкурсе прошиваются и пронумеровываются. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов (Форма I.4.1), быть скрепленной печатью участника закупки и подписанной участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.
     4. Заявка на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота), поданная Участником в письменной форме, оформляется следующим образом:

участник закупки подготавливает экземпляр заявки на участие в конкурсе, который запечатывается в конверт, на котором указывается «НА КОНКУРС ОАО «КСК» …» (указывается наименование конкурса/Лота) и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО…» (указывается в соответствии с настоящей конкурсной документацией время и дата, установленные как срок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).

* + 1. Необходимо указывать на внешнем конверте наименование участника закупки. Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик, специализированная организация не будут нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан должным образом, Заказчик, специализированная организация вправе не принимать такую заявку.
    2. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.
    3. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику закупки.

1. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Место, срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе
      1. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается во время, указанное в Извещении о проведении конкурса и [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ). Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса и в настоящую конкурсную документацию.
      2. Заявки на участие в конкурсе подаются в срок и по адресу, указанному в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ).
      3. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие после окончания срока подачи заявок по адресу, по которому подаются заявки на участие в конкурсе, признаются поданными с опозданием. Участник закупки при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или признана поданной с опозданием (пункт 4.4.1. настоящего Раздела).
      4. Каждая заявка на участие в конкурсе, поданная в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего такую заявку, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.
   2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
      1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме, оформленные в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Раздела направляются участниками закупки до окончания срока подачи заявок, в порядке, изложенном в ***[Информационной карте конкурса.](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ)***
      2. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов.
   3. Изменения и отзыв заявок на участие в конкурсе
      1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, путем письменного уведомления Заказчика, специализированной организации об этом.
      2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с пунктами 3.6. и 4.1. настоящего Раздела, конверт с комплектом документов маркироваться «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ…» *(указывается наименование конкурса)* и отправляться адресату до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
   4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием
      1. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты вскрываются, но не рассматриваются, о чем Заказчик уведомляет участников закупки, подавших такие заявки, и такие конверты и такие заявки возвращаются участникам закупки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства указанным Участникам закупки в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
   5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе
      1. Заказчик вправе предусматривать обеспечение заявок на участие в конкурсе. Обеспечение заявки осуществляется путем предоставления оригинала безотзывной банковской гарантии, на сумму не менее 5 % (Пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены Лота).
      2. Заказчик вправе устанавливать требования к гарантам, предоставляющим банковскую гарантию, например: деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели.
      3. Обеспечение заявки указано в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).
      4. Любая заявка на участие в конкурсе, не сопровождаемая установленным обеспечением, не будет допущена до участия в конкурсе.
      5. Обеспечение заявки на участие в конкурсе возвращается нарочно:
         1. в течение пяти дней со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения конкурса;
         2. в течение пяти дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Участником закупки заявки на участие в конкурсе;
         3. в течение пяти дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе участникам закупки, заявки которых были получены после окончания приема конвертов с заявками;
         4. в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику (ам) закупки, не допущенному (ым) к участию в конкурсе;
         5. в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями;
         6. участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти дней со дня заключения договора с победителем конкурса или с таким Участником конкурса;
         7. победителю конкурса в течение пяти дней со дня заключения с ним договора.
      6. Обеспечение заявки на участие в конкурсе может быть удержано в следующих случаях:
         1. уклонения победителя конкурса от заключения договора;
         2. уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора, в том случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора;
         3. непредставления победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, обеспечения исполнения обязательств по договору в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Раздела.
2. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Порядок вскрытия конвертов

5.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится публично на заседании Единой комиссии. На заседании Единой комиссии по вскрытию конвертов с заявками вправе присутствовать представители участников закупки, подавших такие заявки. Заказчик вправе осуществлять аудио и видео запись вскрытия конвертов с заявками.

5.1.2. В ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе оглашается следующая информация:

5.1.2.1. целостность конверта (нарушена / не нарушена);

5.1.2.2. о содержимом конверта (заявка, ее изменение, отзыв, иное);

5.1.2.3. заявка прошита / не прошита;

5.1.2.4. наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и адрес участника закупки;

5.1.2.5. предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы участников закупки;

5.1.2.6. наличие полученной не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

5.1.2. При вскрытии конвертов с изменениями и отзывами заявок на участие в конкурсе оглашается существо изменений или факт отзыва заявки.

5.1.3. Единая комиссия имеет право огласить любую другую информацию, содержащуюся в заявке, которую сочтет необходимой.

5.1.4. По результатам процедуры вскрытия конвертов с заявками Единая комиссия составляет соответствующий протокол, который должен содержать следующие сведения:

5.1.4.1. состав Единой комиссии с указанием присутствующих и отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;

5.1.4.2. количество поступивших заявок и перечень участников закупки, представивших заявки, адреса участников;

5.1.4.3. предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы участников закупки;

5.1.4.4. и иную, оглашаемую на заседании Единой комиссии по вскрытию конвертов с заявками информацию.

5.1.5. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

* 1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и допуск к участию в конкурсе
     1. Единая комиссия в течение 20 (двадцати) дней со дня публичного вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе обязана рассмотреть представленные заявки, на соответствие требованиям, предусмотренным конкурсной документацией. Единая комиссия вправе потребовать от участников закупки представления разъяснений положений документов, представленных ими в составе заявки на участие в конкурсе, при этом не допускается изменение заявки.
     2. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в целях увеличения конкурентной среды, по письменному обращению Инициатора проведения конкурса, и по согласию всех членов Единой комиссии, Заказчик вправе уменьшать требования к участникам закупки, за исключением обязательных требований к участникам закупки. В иных случаях изменение требований к участникам закупки, предусмотренных конкурсной документацией не допускается.
     3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, Единой комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего такую заявку участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе.
     4. В основном отвечающей формальным требованиям заявкой считается та, которая соответствует всем положениям и условиям настоящей конкурсной документации.
     5. Участник закупки не допускается до участия в конкурсе в случае:
        1. не предоставления определенных настоящей Конкурсной документацией документов и/или копий документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о работах, соответственно на выполнение которых осуществляется закупка;
        2. несоответствия требованиям, установленным в пункте 1.6. настоящего Раздела;
        3. невнесения обеспечения заявки на участие в конкурсе, если настоящей конкурсной документацией установлено такое требование;
        4. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе форме, указанной в настоящей конкурсной документации;
        5. превышение установленных Извещением
     6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, установления факта проведения ликвидации участника закупки юридического лица или проведения в отношении участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у участника закупки имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника, - Заказчик, Единая комиссия обязана отстранить такого Участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.
     7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших такие заявки или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего такую заявку, конкурс признается несостоявшимся.
     8. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только по тому лоту, в отношении которого было решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших такие заявки или о допуске к участию в конкурсе и признании его участником конкурса только одного участника закупки, подавшего такую заявку.
     9. По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Единая комиссия составляет протокол допуска, который должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте и сайте Общества.
     10. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным Участниками конкурса направляются уведомления о принятых Единой комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

* 1. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

7.1.1. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 (десять) дней со дня подписания протокола допуска.

7.1.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Единой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 (сто) процентов (баллов).

7.1.3. В случае, если оцениваемые критерии связанны с художественной оценкой, статусностью, инновационностью или обладают иными признаками, требующими профессиональной (экспертной) оценки, Единая комиссия вправе привлекать к оценке заявок на участие в предварительном квалификационном отборе консультантов (экспертов), при этом доля оцениваемой консультантами (экспертами) части не может превышать 50 (пятьдесят) процентов (баллов) от квалификационной составляющей оценки.

7.1.3. При оценке и сопоставлении конкурсных заявок Единой комиссией могут быть учтены заключения консультантов (экспертов) в случае, если они привлекались.

7.1.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие которого присвоен первый номер.

7.1.5. Единая комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах.

7.1.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте и сайте Общества Заказчиком в течение 3 (трех) дней, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.1.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявок на участие в конкурсе, Заказчик обязан возвратить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства или оригинал банковской гарантии, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства или оригинал банковской гарантии, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются в порядке, предусмотренном Положением или конкурсной документацией.

7.1.8. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику в письменной форме, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

7.1.9. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе признан участником конкурса, Заказчик имеет право заключить договор с таким участником. Заказчик уведомляет такого участника о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор в течение 20 (двадцати) дней со дня признания конкурса несостоявшимся. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются указанному участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства или банковская гарантия, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

* 1. Порядок определения победителя
     1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.
     2. Победителем конкурса признается Участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора (заявка получила наибольший суммарный балл, в соответствии с критериями оценки), и заявке, на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Победители определяются по каждому лоту конкурса.
     3. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.
     4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте и сайте Общества Заказчиком в течение 3 (трех) дней, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

* 1. Заключение договора
     1. Договор может быть заключен не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
     2. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании понуждения победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договор, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.
     3. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или оригинал банковской гарантии, не возвращаются. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании понуждения такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся.
     4. В случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.
     5. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.
  2. Обеспечение исполнения обязательств по договору
     1. Заказчик вправе устанавливать требование об обеспечении исполнения договора в размере, указанном в закупочной документации в форме безотзывной банковской гарантии, перечисления денежных средств на счет Заказчика или иными способами обеспечения исполнения договора, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
     2. При установлении обеспечения исполнения договора в форме безотзывной банковской гарантии, Заказчик вправе устанавливать требования к гарантам, предоставляющим банковскую гарантию, например: деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели. Указанные требования к гарантам, предоставляющим гарантию, подлежат указанию в закупочной документации.
     3. Сроки и порядок предоставления поставщиком обеспечения исполнения договора, условия возврата и утраты обеспечения исполнения договора устанавливаются закупочной документацией и отражаются также в проекте договора или его существенных условиях, включаемых в состав закупочной документации.
     4. Обеспечение исполнения договора устанавливается в размере не более   
        30 % (Тридцати процентов) цены договора, но не менее размера аванса, в случае, если в условиях оплаты, содержащихся в закупочной документации, предусмотрено перечисление аванса.
     5. Требования, касающиеся обеспечения исполнения договора, устанавливаются для всех участников закупки в равной мере.
  3. Права и обязанности победителя конкурса
     1. Победитель конкурса вправе претендовать на заключение договора с Заказчиком в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

* + 1. Решение Единой комиссии об отстранении участника закупки от участия в конкурсе, либо решение Единой комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе может быть обжаловано таким участником.
    2. Включение сведений об Участнике конкурса, уклонившемся от заключения договора, об Исполнителе, с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им условий договора, в Реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в Реестре недобросовестных поставщиков, равно как и не исключение данных сведений из Реестра, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.
    3. Любой участник закупки имеет право обжаловать в судебном, а также досудебном порядке действия (бездействие) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования участником закупки действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии в судебном порядке.
    4. Обжалование действий (бездействия) Заказчика Единой комиссии в досудебном порядке допускается в любое время осуществления закупки, но не позднее чем через десять дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, а также протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае признания конкурса несостоявшимся – со дня подписания соответствующего протокола. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействия) совершены после начала соответственно вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим соответственно заявку на участие в конкурсе. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии осуществляется только в судебном порядке.
    5. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ I.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пункт 1.3.1.** | | | **Наименование Заказчика** | | |
| **Заказчик**  Наименование: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»,  (ОАО «КСК», ИНН 2632100740).  **Контактная информация**  Почтовый адрес: Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12.  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22  **Контактное лицо:**  Токарев Игорь Александрович  Тел.: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421  E-mail: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  Адрес сайта Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) | | | | | |
| **Пункт 1.3.2.** | | | **Наименование специализированной организации** | | |
| Не назначена | | | | | |
| **Пункт 1.3.3.** | | | **Предмет конкурса** | | |
| Наименование | | | Право на заключение договора на выполнение строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка Романтик» | | |
| **Пункт 1.3.4.** | | | **Предмет договора** | | |
| Наименование | | | Выполнение строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка Романтик». | | |
| **Пункт 1.3.5.** | | | **Место и срок выполнения работ** | | |
| *Место выполнения работ:* Зеленчукский и Урупкий районы Карачаево-Черкесской Республики.  *Срок выполнения работ:* май 2014 г. – октябрь 2014 г. | | | | | |
| **Пункт 1.3.6.** | | | **Ориентировочная начальная (максимальная) цена договора** | | |
| Ориентировочная начальная (максимальная) цена договора: 530 488 610,17 (Пятьсот тридцать миллионов четыреста восемьдесят восемь тысяч шестьсот десять) рублей 17 копеек, без учета НДС.  Цена договора включает все расходы подрядчика на выполнение работ, в том числе налоги (помимо НДС), другие обязательные платежи, которые подрядчик должен выплатить в связи  с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.7.** | | | **Источник финансирования** | | |
| Собственные средства ОАО «КСК». | | | | | |
| **Пункт 1.3.8.** | | | **Требования и условия выполнения работ** | | |
| Согласно ЧАСТИ III «Проект организации строительства» данной конкурсной документации и части IV «Ведомости объемов работ» | | | | | |
| **Пункт 1.3.9.** | | | **Проект договора** | | |
| Содержится в ЧАСТИ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА к настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.10.** | | | **Преференции** | | |
| Не предусмотрены | | | | | |
| **Пункт 1.3.11.** | | | **Формы заявки на участие в конкурсе** | | |
| Участник закупки должен подготовить оригинал и копию заявки на участие в конкурсе, а также 1 (Один) экземпляр на оптическом диске в программе Word (заявка на участие в открытом конкурсе по (Форма I.4.2), и все формы заявки), запечатав оригинал и копию заявки на участие в конкурсе в разные конверты, указав на титульном листе каждого документа соответственно «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты должны быть надежно запечатаны в один внешний конверт. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество имеет оригинал. | | | | | |
| **Пункт 1.3.12** | | | **Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе** | | |
| Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме, представленной в  [Разделе I.4](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ) настоящей конкурсной документации, и содержать сведения и документы, указанные в п. 3.3. [Раздела I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) «Общие условия проведения конкурса». | | | | | |
| **Пункт 1.3.13.** | | | **Условия оплаты** | | |
| Содержится в ЧАСТИ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА к настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.14.** | | | **Оформление заявок на участие в конкурсе** | | |
| Участник закупки представляет заявку на участие в конкурсе в соответствии с п. 3.6. [Разделом I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ) настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.15.** | | | **Срок подачи заявок на участие в конкурсе** | | |
| с 10:00 (мск) 28 марта 2014 года по 16:00 (мск) 22 апреля 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.3.16.** | | | **Место подачи заявок на участие в конкурсе** | | |
| Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12. | | | | | |
| **Пункт 1.3.17.** | | | **Обеспечение заявок на участие в конкурсе** | | |
| * Обеспечение Заявки на участие в конкурсе предоставляется претендентом в форме безусловной безотзывной банковской гарантии (оригинал) на сумму 25 000 000 (Двадцать пять миллионов) рублей и сроком действия банковской гарантии не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок. * Банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB - по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc., или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства). * Банковская гарантии должна соответствовать форме I.4.9 (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ)РАЗДЕЛА I.4. | | | | | |
| **Пункт 1.3.18.** | | | **Обеспечение исполнения обязательств по договору:** | | |
| * Обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии (оригинал) на сумму не более 30 % (Тридцати процентов) от стоимости договора, но не менее размера аванса и сроком действия банковской гарантии не менее 45 (Сорока пяти) рабочих дней после окончания срока действия договора. * Банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB - по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc., или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства). * Банковская гарантии должна соответствовать форме I.4.10 (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ)РАЗДЕЛА I.4. | | | | | |
| **Пункт 1.1.19.** | | | **Дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе** | | |
| Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12.  Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 17:30 (мск)  22 апреля 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.20.** | | **Дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| до 24 апреля 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.21.** | | **Дата подведения итогов открытого конкурса** | | | | |
| до 29 апреля 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.22.** | | | **Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе** | | |
| Заявки оцениваются по 100 бальной шкале по следующим критериям*:*  *(при этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100):* | | | | Значение критерия | |
| **1.** | **Ориентировочная цена договора** | | | **30** | |
| Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию **«Ориентировочная цена договора»** определяется по формуле:  Amax - Ai  Rai = ------------ x 100,  Amax  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax – ориентировочная начальная (максимальная) цена договора;  Ai - предложение i-го участника конкурса по цене договора.  Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый оцениваемой заявке по критерию **«Цена договора»**, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.  При оценке заявок по критерию **«Цена договора»** лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора. | | | | | |
| **2.** | **Квалификация участника закупки** | | | | **70** |
| Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**» определяется в соответствии с методикой оценки (Часть V настоящей конкурсной документации).  В случае подачи коллективной заявки на участие в закупки, оценка по критерию «**Квалификация участника закупки**» производится по Лидеру коллективной заявки.  Для оценки заявок по критерию «**Квалификация участника закупки**» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.  Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется как сумма баллов по всем подкритериям (С) присуждаемых этой заявке. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется по формуле:  Rb i = B i 1 + B i 2+ ... + B i к ,  где:  Rb i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  B i к - значение в баллах, присуждаемое Единой комиссией i-й заявке на участие в открытом конкурсе k-му показателю, где k - количество установленных показателей.  Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию **«Квалификация участника закупки»**, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (0,7). | | | | | |
| На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта (максимальная сумма баллов), присваивается первый номер.  В случае, если максимальную сумму баллов получат два и более участников конкурса, победителем признается участник конкурса, набравший максимальную сумму баллов и имеющий наибольшее число баллов по критерию № 1 «**Цена договора**».  В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. | | | | | |
| **Пункт 1.3.23.** | | | **Срок заключения договора** | | |
| Не позднее чем через 20 (Двадцать) календарных дней со дня подписания Заказчиком протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. | | | | | |
| **Пункт 1.3.24.** | | **Срок действия заявки** | | | | |
| Не менее 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок. | | | | | |

# 

# РАЗДЕЛ I.4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

## I.4.1 ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения   
с ОАО «КСК» договора на выполнение работ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование организации-участника закупки)*

открытом конкурсе на право заключения с ОАО «КСК» договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование предмета конкурса) нами направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **страниц** |
|  | Заявка на участие в конкурсе (по форме 1.4.2. Раздела I.4.) |  |
|  | Предложение о цене (форма 1.4.3. Раздела I.4.) |  |
|  | Срок выполнения работ (форма 1.4.4. Раздела I.4.) |  |
|  | Справка об опыте (форма 1.4.5. Раздела I.4.) |  |
|  | Справка о кадровом составе (форма 1.4.6. Раздела I.4.) |  |
|  | Справка о технической оснащенности (форма 1.4.7. Раздела I.4.) |  |
|  | Справка о сертификации (форма 1.4.8. Раздела I.4.) |  |
|  | **Банковская гарантия** (обеспечение заявки) по форме 1.4.9. Раздела I.4. |  |
|  | **Безусловное согласие с банковской гарантией** (обеспечение договора) (форма 1.4.10. Раздела I.4.) в свободной форме |  |
|  | Справка о собственниках участника конкурса(форма 1.4.11.  Раздела I.4.) |  |
|  | Карточка предприятия(форма 1.4.12. Раздела I.4.) |  |
|  | Распределение начальной (максимальной) цены закупки(форма 1.4.13. Раздела I.4.) |  |
|  | График производства работ(форма 1.4.14. Раздела I.4.) |  |
|  | **Безусловное согласие с Проектом договора** в свободной форме |  |
|  | Выписка, **полученная не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурсе,** из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки *(для юридических лиц)*, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки *(для индивидуальных предпринимателей)*, копии документов, удостоверяющих личность *(для иных физических лиц)* |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |  |
|  | Копия Учредительных документов участника закупки (для юридических лиц) |  |
|  | *Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения[[1]](#footnote-1)* |  |
|  | *Документы, подтверждающие квалификацию участника закупки\*\** |  |
|  | Прочие документы, предусмотренные Конкурсной документацией, а также те, которые участник закупки дополнительно прикладывает в составе заявки на участие в конкурсе (указать отдельно каждый документ) |  |
| ***Итого количество страниц*** | |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*м.п.*

\* *В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица*

## *[[2]](#footnote-2) В случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой* I.4.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения с ОАО «КСК» договора

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет конкурса)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - участника закупки)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении с ценой договора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цена указывается цифрами и прописью)*, без учета НДС.

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствуют.

5. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

6. Подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, специализированной организацией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон и e-mail работника организации – участника закупки)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

8.Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.

## I.4.3 предложения о ЦЕНЕ

на выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование предмета конкурса)

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

## I.4.4. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

на оказание услуг/выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование предмета конкурса)

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

Срок выполнения работ с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года и составляет \_\_\_ календарных дней.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.5 СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**Справка об опыте выполнения работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Заказчик (полное официальное наименование) | Период выполнения работ | | Стоимость работ, млн руб. | | Сведения о  выполнении работ по договорам с госзаказчиками |
| Дата начала | Дата окончания | общая  по договору | в том числе выполненных собственными силами |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Опыт выполнения собственными силами строительно-монтажных работ,  аналогичных предмету закупки за последние 3 года *(завершенные объекты)\** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Опыт выполнения собственными силами строительно-монтажных работ, аналогичных предмету закупки за последние 3 года *(текущая загрузка)\** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Общий стаж выполнения строительно-монтажных работ \_\_\_\_\_ лет | | | | | | |

\*Сведения подтверждается предоставлением копий договоров с актами выполненных работ/услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.6 СПРАВКА О КАДРОВОМ СОСТАВЕ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**Справка о кадровом составе\***

| Персонал участника | Общая  численность, чел. | Из них: | |
| --- | --- | --- | --- |
| со стажем работы не более  пяти лет, чел. | со стажем работы более  пяти лет, чел. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Инженерно-технический персонал, всего |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |
| 2. Рабочие и производственные специалисты, всего |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |
| 3. Механизаторы строительных машин и механизмов, водители, всего |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |
| 4. Прочие, всего |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

\*Сведения подтверждается предоставлением копии штатного расписания и штатной расстановки, заверенных участником закупки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.7 СПРАВКА О ТЕХНИЧЕСКОЙ ОСНАЩЕННОСТИ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**Справка о технической оснащенности\***

| № п/п | Наименование,  тип, марка техники | Общее количество техники,  шт. | В том числе: | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| со сроком эксплуатации не более пяти лет, шт. | со сроком эксплуатации более пяти лет, шт. | в лизинге/аренде, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Экскаваторы |  |  |  |  |
| 2. | Бульдозеры |  |  |  |  |
| 3. | Катки |  |  |  |  |
| 4. | Грейдеры |  |  |  |  |
| 5. | Гидромолот |  |  |  |  |
| 6. | Буровые машины |  |  |  |  |
| 7. | Самоходные краны |  |  |  |  |
| 8. | Башенные и прочие краны |  |  |  |  |
| 9. | Бетононасосы |  |  |  |  |
| 10. | Автобетононасос |  |  |  |  |
| 11. | Автобетоносмесители |  |  |  |  |
| 12. | Стационарный бетононасос |  |  |  |  |
| 13. | Автосамосвалы |  |  |  |  |
| 14. | Бортовые автомобили |  |  |  |  |
| 15. | Трубоукладчики |  |  |  |  |
| 16. | Установки для электросварки |  |  |  |  |
| 17. | Кабелеукладчики |  |  |  |  |
| 18. | Асфальтоукладчики |  |  |  |  |
| 19. | Иные (указать отдельно в каждой строке) |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

\*Сведения подтверждается предоставлением копий ПТС (паспортов транспортных средств) и иных документов, заверенных участником закупки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.8 СПРАВКА О СЕРТИФИКАЦИИ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

**Справка о сертификации\***

| № п/п | Наименование | Сведения |
| --- | --- | --- |
|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наличие строительной лаборатории |  |
| 2. | Сертификация системы менеджмента качества |  |

\*Подтверждается предоставлением копий сертификатов/свидетельств/паспортов/ и других подтверждающих документов, заверенных участником закупки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.9 ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ)**

**ФОРМА** **БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Участник закупки)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.), выступает ГАРАНТОМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого далее ПРИНЦИПАЛ, перед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым далее БЕНЕФИЦИАР, и обязуется в пределах суммы гарантии отвечать за исполнение ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по участию последнего в отборе исполнителей работ (услуг) в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с условиями поданной ПРИНЦИПАЛОМ заявки на участие в закупке.

Сумма гарантии – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Срок действия гарантии - \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) дней с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанной в Извещении о проведении открытого конкурса по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

В том случае, если:

1. ПРИНЦИПАЛ отзывает свою заявку на участие в закупке после указанного в информационном сообщении срока окончания подачи заявок;
2. ПРИНЦИПАЛ, признанный победителем конкурса (единственным участником конкурса), в течение срока, определенного в информационном сообщении, откажется подписать договор;
3. ПРИНЦИПАЛ, признанный победителем конкурса (единственным участником конкурса) не предоставляет в установленные сроки обеспечение выполнения обязательств по договору,

ГАРАНТ обязуется выплатить БЕНЕФИЦИАРУ сумму гарантии полностью или частично после получения письменного требования БЕНЕФИЦИАРА, при этом, не требуя от последнего обоснования требования, при условии, что в нем будет содержаться указание о том, что эта сумма причитается БЕНЕФИЦИАРУ в связи с тем, что имело место одно из указанных выше условий, уточнив, какое именно из них наступило. Требование должно быть предъявлено БЕНЕФИЦИАРОМ ГАРАНТУ до истечения вышеуказанного срока действия гарантии заказным письмом или факсом.

Гарантия является безотзывной.

Право требования к ГАРАНТУ по настоящей гарантии не может быть передано другому лицу.

Настоящая гарантия должна быть возвращена БЕНЕФИЦИАРОМ ГАРАНТУ до истечения ее срока действия:

1. Если ПРИНЦИПАЛ не признан победителем конкурса (единственным участником конкурса);
2. Если с ПРИНЦИПАЛОМ, признанным победителем конкурса (единственным участником конкурса) заключен договор и им предоставлено обеспечение исполнения обязательств по договору;
3. В случае отказа организатора закупки от проведения конкурса.

Действие настоящей гарантии прекращается после уплаты ГАРАНТОМ суммы гарантии в пользу БЕНЕФИЦИАРА, после самостоятельного исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по участию в закупке в срок и надлежащим образом, по истечении срока гарантии, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством Российской Федерации

**Реквизиты Сторон:**

**Гарант:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Принципал:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты для расчетов:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бенефициар:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты для расчетов:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Гарант:**

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**

(наименование должности) (подпись)

**Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**

(подпись)

**I.4.10 ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ)**

**ФОРМА** **БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Бенефициар)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.), именуемое в дальнейшем **«Гарант»**, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, по просьбе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем **«Принципал»**, настоящим безусловно и безотзывно обязуется выплатить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемому в дальнейшем **«Бенефициар»** любую сумму в пределах суммы полученного Принципалом по **Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.,** заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор) авансового платежа по Договору, но не превышающую в общей сложности сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек** (далее - «Предел ответственности по Гарантии» или «Гарантийная сумма»), по получении Гарантом первого письменного требования (далее - Требование) Бенефициара возвратить сумму аванса, в котором должно быть указано, что Принципал не выполнил свои обязательства по Договору и какие именно обязательства не выполнил Принципал.

Срок действия Гарантии – с даты выдачи **по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года** включительно.

В соответствии с настоящей Гарантией выплата Бенефициару требуемых последним денежных средств, в пределах Гарантийной суммы, производится в рублях, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты получения письменного Требования.

Гарант при получении письменного Требования обязуется выплатить Бенефициару Гарантийную сумму в рублях Российской Федерации путем безналичного перечисления на его банковский счет, указанный в Требовании. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром считается надлежаще исполненным при условии фактического поступления денежных средств на банковский счет Бенефициара, указанный в Требовании.

Требование должно быть направлено до истечения вышеуказанного срока действия Гарантии заказным письмом по почтовому адресу Гаранта или курьером. К Требованию должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего требование Бенефициара об уплате гарантийной суммы.

Настоящая гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Права Бенефициара по Гарантии не могут быть переданы третьему лицу без согласия Гаранта. Утратившая силу Гарантия должна быть возвращена Гаранту без наших дополнительных запросов. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

**Реквизиты Сторон:**

**I.4.11 СПРАВКА О СОБСТВЕННИКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

На бланке организации

Дата, исх. номер

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о собственниках участника конкурса, включая конечных бенефициаров | | | | | | | | | |
| \* № п/п | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Руководитель/участник/акционер/бенефициар | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) | | |
| /1.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.2 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.4 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /2.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| \* Примечание: 1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента по договору (собственники первого уровня) | | | | | | | | | | | |
|  | 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д.- собственники организаций 1.1 (собственники второго уровня) | | | | |  | |  |  | |  |
|  | и далее- поаналогичной схеме до конечнго бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1) | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.12 КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |

**I.4.13 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ЗАКУПКИ**

**I.4.14 ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

# ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

**1.4.1. Форма: «Опись документов, представляемых для участия в конкурсе»**

1. В данной форме приведен перечень документов, которые представляются участники закупки. Другие документы прикладываются участниками закупки по собственному желанию.

2. Все данные, указанные в круглых скобках и/или курсивом, приведены в качестве пояснения участникам закупки.

3. Из формы могут быть удалены различные данные, по которым в конкретном конкурсу предоставление документов не требуется.

**1.4.2. Форма: «Заявка на участие в конкурсе»**

1. Заявка на участие в конкурсе - это основной документ, которым участники изъявляют свое желание принять участие в конкурсе на условиях, установленных Заказчиком.

2. Заявка и ее приложения заполняются отдельно в отношении каждого Лота.

Все данные, указанные в круглых скобках и/или курсивом, приведены в качестве пояснения участникам закупки.

# ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение строительно-монтажных работ**

г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_201\_ г.

**Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»** (ОАО «КСК»), в лице Генерального директора Верещагина Сергея Викторовича, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое вдальнейшем **«Генеральный подрядчик»**,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

**СТАТЬЯ 1. Определение и толкование терминов**

В настоящем Договоре используются следующие термины:

1. **Авторский надзор** - надзор лица, являющегося разработчиком проектной документации за строительством, осуществляемый в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в проектной и рабочей документации выполняемым строительно-монтажным работам на Объекте.
2. **Акт о приемке выполненных работ** (форма КС-2[[3]](#footnote-3)) - первичный учетный документ, составляемый Генподрядчиком на основании фактически выполненных объемов работ и представленной исполнительной документации на выполненный объем работ за отчетный период, подписываемый Сторонами.
3. **Акт приемки законченного строительством Объекта** (форма КС-11[[4]](#footnote-4)) - подписанный представителями Генподрядчика и Заказчика документ приемки законченного строительством Объекта при его полной готовности в соответствии с утвержденным проектом и условиями настоящего Договора по форме, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации, строительным нормам и правилам.
4. **Акт приемки Объекта капитального строительства/Акт приемки законченного строительством Объекта приемочной комиссией** (форма КС-14[[5]](#footnote-5)) **-** подписанный членами приемочной комиссии документ по приемке и вводу законченного строительством/реконструкцией Объекта в объеме согласно технической документации и условиям настоящего Договора и по форме, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации, строительным нормам и правилам.
5. **Акт сверки взаиморасчетов** - документ о сверке расчетов между Сторонами.
6. **Акт сдачи-приемки работ** - документ, подписываемый Сторонами и подтверждающий окончание этапа работ.
7. **Акт сдачи-приемки оказанных услуг** - документ, подписываемый Сторонами и подтверждающий оказание специалистами, осуществляющими авторский надзор, услуг по проведению авторского надзора за строительством Объекта за отчетный месяц.
8. **Временные здания и сооружения** - все временные здания и сооружения, устанавливаемые Генподрядчиком на строительной площадке, необходимые для выполнения и завершения работ, которые после завершения работ должны быть демонтированы Подрядчиком и вывезены за пределы строительной площадки.
9. **Гарантийный срок** - период времени, в течение которого Генподрядчик обеспечивает собственными силами и за свой счет устранение всех Дефектов/Недостатков и/или ненадлежащего качества работ, выявленных Заказчиком или правомочными, согласно законодательству Российской Федерации, третьими лицами в процессе гарантийной эксплуатации объекта, и являющихся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Генподрядчиком обязательств по настоящему договору.
10. **Генеральный подрядчик (Генподрядчик)** - юридическое лицо, являющееся исполнителем настоящего Договора и отвечающее перед Заказчиком за выполнение всего комплекса работ, установленных Договором.
11. **График производства работ** - документ, определяющий сроки, объем и последовательность строительства Объекта.
12. **Договор** - настоящий Договор, подписанный Заказчиком и Генподрядчиком, включая Приложения, а также все изменения и дополнения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами в период его действия.
13. **Договорная цена** - денежная сумма, которая выплачивается Генподрядчику в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.
14. **Дефект (скрытый, явный, критический, значительный, малозначительный, устранимый, неустранимый дефект)/Недостатки** - каждое отдельное несоответствие установленным требованиям проекта, технической документации, технических регламентов, нормативно-правовых актов и нормативных документов, возникающие в процессе выполнения работ по строительству Объекта, а также возникшие в течение гарантийного срока.
15. **Дополнительное соглашение** - подписанный Сторонами и вступивший в силу документ, определяющий изменения и/или дополнения, вносимые в настоящий Договор, и составляющий неотъемлемую часть настоящего Договора.
16. **Дополнительные работы** - дополнительные объемы работ, не предусмотренные согласованной и утвержденной проектной документацией, выполняемые на основании изменений и дополнений, согласованных специалистами, осуществляющими авторский надзор за строительством Объекта, и организацией по проведению строительного контроля и утверждаемых Заказчиком в составе рабочих чертежей, в соответствии с оформленным в установленном порядке актом на производство дополнительных работ.
17. **Журнал учета выполненных работ** (форма КС-6а[[6]](#footnote-6)) - первичный учетный, накопительный документ, подтверждающий выполнение работ, оформляемый Генподрядчиком, на основании которого составляется акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3[[7]](#footnote-7)).
18. **Журнал авторского надзора** - учетный документ, оформляемый в соответствии с требованиями строительных норм и правил, который ведется при проведении авторского надзора.
19. **Исполнительная документация** - текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение Объектов строительства и их элементов в процессе строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ.
20. **Коэффициент конкурсного снижения –** отношение предложенной в Заявке на участие в конкурсе цены договора к ориентировочной начальной (максимальной) цене договора, указанной в Извещении о проведении конкурса.
21. **Материалы и оборудование** - строительный материал и конструкции, инертный материал, материал для отделочных работ, изделия и оборудование, и другие материалы, необходимые для выполнения работ по Договору.
22. **Надзорные органы Российской Федерации** - органы, осуществляющие в пределах своих полномочий и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации государственный надзор (контроль) выполнения хозяйствующими субъектами технических нормативов и других регулятивных норм, введенных законами и другими нормативными правовыми актами.
23. **Нормоконтроль** - проверка выполнения проектной и/или рабочей документации, определение ее соответствия требованиям технических регламентов, стандартов Системы проектной документации для строительства (СПДС), других документов по стандартизации.
24. **Объект** - «Система искусственного снегообразования горнолыжных трасс №1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз» и «Сети наружнего электроосвещения горнолыжных трасс №1В, 2В, 5В, 6В и осей канатных дорог В13 и В10 для туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз».
25. **Одобрение** - подтверждение в письменной форме, сделанное Сторонами или их уполномоченными представителями.
26. **Организация по проведению строительного контроля** - Заказчик или иная независимая специализированная организация (Технический заказчик), являющаяся юридическим лицом, осуществляющая функции строительного контроля при строительстве Объекта, обладающая квалифицированным персоналом, аттестованным в установленном порядке, имеющая соответствующий опыт, измерительные приборы, инструменты и оборудование для контроля качества строительства Объекта и имеющая право на осуществление данного вида деятельности.
27. **Персонал Генподрядчика** - штатные сотрудники Генподрядчика или физические лица, привлеченные Генподрядчиком на договорной основе для выполнения работ (услуг) или их части.
28. **Предписание** - замечания организации по проведению строительного контроля, других надзорных и контрольных органов, в том числе замечания Заказчика, изложенные в письменном виде, по качеству выполняемых работ, соответствия поступающего оборудования и материалов проектной документации, ведению исполнительной документации, соблюдению порядка на строительной площадке и другие, относящиеся к выполнению Генподрядчиком условий настоящего Договора и подлежащие немедленному устранению.
29. **Представитель Генподрядчика/Заказчика** - лицо, уполномоченное Генподрядчиком/Заказчиком на совершение от его имени действий в соответствии с Договором. Генподрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о назначении своего представителя и объеме предоставленных ему полномочий.
30. **Приемочная комиссия** - комиссия, создаваемая Заказчиком для приёмки в эксплуатацию законченного строительством Объекта.[[8]](#footnote-8)
31. **Природная среда, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты** и прочие взаимосвязанные понятия определяются в соответствии со ст.1 Федерального закона от 10 января 2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
32. **Проект производства работ, ППР** - документ, содержащий решения по организации строительного производства и технологии строительно-монтажных работ, разработанный Генподрядчиком в соответствии с требованиями строительных норм и правил и иных нормативных правовых актов, согласованный Заказчиком и надзорными органами Российской Федерации.
33. **Проектная документация** - документация, разрабатываемая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства Объекта.
34. **Протокол о реализации Договора** - документ, подписываемый Сторонами после истечения гарантийного срока, подтверждающий полное и всестороннее выполнение Сторонами обязательств по Договору.
35. **Работы/Услуги** - объем работ, подлежащих выполнению Генподрядчиком в соответствии с условиями Договора и Приложений к нему, требованиями строительных норм и правил, иных нормативных правовых актов, действующих на дату подписания Договора.
36. **Рабочая документация** - документация на строительство здания или сооружения, разрабатываемая на основании проектной документации и включающая в себя: рабочие чертежи, предназначенные для производства строительных и монтажных работ, эскизные чертежи общих видов нетиповых изделий, спецификации оборудования, изделий и материалов, другую прилагаемую документацию, предусмотренную соответствующими стандартами системы проектной документации для строительства, сметную документацию по установленным формам.
37. **Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию** - документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта Объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного Объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации.
38. **Скрытые работы** - выполненные работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих строительных работ и монтажа конструкций, оформленные актами на скрытые работы и необходимыми исполнительными схемами.
39. **Сметная документация** - документация, разработанная Генподрядчиком и/или привлеченной, по согласованию с Заказчиком, организацией, имеющими лицензию (допуски) на ее разработку, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.02.08 г. №87 «О составе разделов Проектной Документации и требованиях к их содержанию».
40. **Специалист** - лицо, имеющее соответствующую квалификацию по специальности, направляемое Генподрядчиком для выполнения работ по Договору.
41. **Специальный контроль** - комплекс мероприятий, проводимых на стадиях производства, транспортировки строительных конструкций и материалов, а также строительства различных объектов, направленных на недопущение противоправных действий.
42. **Система комплексной безопасности** - совокупность всех технических средств защиты и охраны, функциональных и интегрированных, автономных и централизованных систем, обеспечивающих безопасность и защиту Объекта по установленным для него показателям и уровням защиты.
43. **Специалисты, осуществляющие авторский надзор** - штатные сотрудники Генподрядчика или привлеченные Генподрядчиком на договорной основе лица, являющиеся разработчиками проектной и рабочей документации и уполномоченные Генподрядчиком осуществлять от его имени авторский надзор за строительством Объекта.
44. **Срок выполнения работ** - период времени, определенный в Договоре.
45. **Срок действия Договора** - период времени с даты вступления Договора в силу до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору, включая обязательства Сторон в гарантийный период.
46. **Строительный контроль** - деятельность по обеспечению Заказчиком/Техническим заказчиком и Генподрядчиком соответствия выполняемых в процессе строительства Объекта работ, применяемых материалов, конструкций, изделий и оборудования требованиям технических регламентов, норм и правил, иных нормативных правовых актов, проектной и рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, а также иным требованиям к объектам, установленным Заказчиком.
47. **Строительная площадка** - земельный участок, переданный Генподрядчику в установленном порядке для размещения Объекта, других строительных сооружений, а также машин, материалов, конструкций, производственных и санитарно-бытовых помещений и коммуникаций, используемых в процессе возведения зданий и сооружений на период выполнения работ до даты разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, пригодный для выполнения работ в рамках настоящего Договора.
48. **Строительная техника и расходные материалы** - все виды исправных машин, механизмов и оборудования любого типа, а также запчасти к ним, приспособления, инструмент и инвентарь, расходные материалы и прочее, необходимые для выполнения работ на Объекте, за исключением материалов и оборудования, конструктивно входящих в состав Объекта.
49. **Субподрядчик/субподрядная организация** - юридическое лицо, привлеченное Генподрядчиком по предварительному согласованию с Заказчиком для выполнения части работ по настоящему Договору.
50. **Техническая документация** - проектная документация, результаты инженерных изысканий, технико-экономическое обоснование (проект), рабочий проект (утверждаемая часть и рабочая документация) для строительства Объекта, в том числе рабочие чертежи, дефектные ведомости, ведомости и сводные ведомости потребностей строительных материалов, спецификации оборудования, технические условия, паспорта и сертификаты на материалы, оборудование, конструкции и комплектующие изделия, проект организации строительства (ПОС) за исключением данных по стоимостным показателям строительства Объекта, проект производства работ, а также другая документация, в объеме, необходимом для производства работ на Объекте.
51. **Технический заказчик** - юридическое лицо, уполномоченное Заказчиком, действующее от имени Заказчика и осуществляющее от имени Заказчика подготовку необходимой документации для заключения договоров о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной и рабочей документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, представляет Заказчику на утверждение проектную документацию, подготавливает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию и регистрации прав собственности Заказчика на объекты капитального строительства, осуществляет иные функции, необходимые для проектирования, строительства, ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, предусмотренные Градостроительным Кодексом Российской Федерации.
52. **Третьи лица** - юридические и физические лица, не связанные обязательствами по настоящему Договору и договору с Техническим заказчиком
53. **Технологический этап** - совокупность технологических операций, приводящих к получению промежуточного продукта (на конечной стадии - конечного продукта).
54. **Экологическая безопасность** - состояние защищенности природной среды и жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их последствий.
55. В Договоре, за исключением случаев, когда из контекста следует иное:
    * 1. слова, используемые в одном из родов, включают и другие рода;
      2. слова, используемые в единственном числе, также обозначают множественное число и, наоборот, в зависимости от контекста;
      3. положения статей, включающие слова «согласовать», «согласовано» или «соглашение» требуют, чтобы такое соглашение было оформлено в письменной форме и подписано надлежаще уполномоченными представителями Сторон;
      4. термин «письменный» или «в письменной форме» обозначает запись на материальном (бумажном) носителе, исполненную от руки, отпечатанную на машинке, распечатанную на принтере или исполненную в электронном виде, при этом электронное сообщение должно быть отправлено уполномоченным представителем Стороны с электронного адреса, согласованного Сторонами, и удостоверено электронной цифровой подписью.
56. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.

**СТАТЬЯ 2. Предмет Договора**

1. Заказчик поручает, а Генподрядчик принимает на себя обязательство в соответствии с условиями настоящего Договора, строительными нормами и правилами Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, действующих на дату подписания Договора, на основании проектной и рабочей документации по Объекту, получившей положительное заключение государственной экспертизы, выполнить строительно-монтажные работы, смонтировать и испытать оборудование, сдать Объект приемочной комиссии в соответствии с п.3 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ с комплектом документов, позволяющим получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, передать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат выполненных Генподрядчиком в полном объеме Работ/Услуг и оплатить обусловленную настоящим Договором цену.
2. Генподрядчик в установленные Договором сроки и в пределах Договорной цены обязуется качественно выполнить на свой риск, своими силами или силами привлеченных им субподрядчиков все Работы/Услуги, определенные в пункте 2.1 настоящего Договора.
3. В случае необходимости Стороны вправе заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором согласуют необходимые дополнительные условия выполнения Работ/Услуг.

**СТАТЬЯ 3. Договорная цена**

1. Ориентировочная цена работ, подлежащая оплате Генподрядчику по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ копеек.

Ориентировочная цена включает в себя инфляционную составляющую, учитывающую прогнозный рост стоимости подрядных работ от момента начала строительства до его окончания по нормативным срокам.

Риск удорожания сверх рассчитанной величины ложится на Генподрядчика и в пределах этой суммы - полностью оплачивается подрядчику вне зависимости от фактической величины инфляции.

Ориентировочная цена оформляется протоколом соглашения об Ориентировочной цене, который прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью (Приложение № 1 к Договору).

В Ориентировочную цену включены причитающееся Генподрядчику вознаграждение и стоимость всех затрат Генподрядчика, необходимых для выполнения Работ/Услуг, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, в том числе:

* + 1. стоимость приобретения, поставки и монтажа необходимого для строительства и эксплуатации Объекта оборудования, конструкций и материалов, поставляемых Генподрядчиком (за исключением оборудования, конструкций и материалов, поставляемых Заказчиком, согласно Приложению № 9);
    2. стоимость всех работ согласно рабочей документации;
    3. затраты, связанные с мобилизацией/демобилизацией строительной техники/оборудования, а также связанные с обеспечением строительства рабочими, в том числе иностранными, специалистами, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание, страхование;
    4. затраты на охрану Объекта;
    5. затраты на коммуникацию Объекта, в рамках его границ, по системе комплексной безопасности с единым (межведомственным) центром обеспечения безопасности и правопорядка;
    6. затраты на специальный контроль;
    7. затраты на испытание оборудования;
    8. таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию Российской Федерации в соответствии с существующими тарифами на момент совершения таможенного оформления;
    9. транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Генподрядчиком и привлекаемых им субподрядчиками;
    10. накладные расходы, сметная прибыль, а также все налоги, действующие на момент заключения Договора;
    11. стоимость понесенных Генподрядчиком затрат по эксплуатации строительной площадки (в том числе коммунальные платежи, обслуживание, пожарная безопасность и др.), а также другие затраты, в том числе сезонного характера, необходимые для функционирования строительной площадки, Объекта и оборудования до сдачи Объекта;
    12. затраты на проведение авторского надзора;
    13. затраты, связанные с оплатой за подключение Объекта к сетям инженерно- технического обеспечения и электроснабжения включая плату за право подключения;
    14. затраты по страхованию строительно-монтажных рисков в пределах процентной нормы;
    15. затраты на мероприятия, связанные с соблюдением экологических норм при строительстве Объекта;
    16. затраты, связанные с действием специальных режимов и других факторов, влияющих на выполнение сроков строительства;
    17. расходы Генподрядчика на получение необходимых согласований, разрешений, опробований, инспекций, заключений;
    18. другие затраты, необходимые для полного исполнения обязательств Генерального подрядчика по настоящему Договору, а так же работы, не детализированные в настоящем Договоре, но необходимые для качественного выполнения Работ.

Распределение Ориентировочной цены и график финансирования указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору.

1. Указанная в пункте 3.1 настоящего Договора Ориентировочная цена подлежит изменению по результатам прохождения проектной документации по Объекту государственной экспертизы с учетом коэффициента конкурсного снижения. По результатам изменения Ориентировочной цены договора, такая цена будет являться Договорной ценой, что в свою очередь оформляется соответствующим дополнительным соглашением с внесением необходимых изменений в Приложения № 1 и № 2 к договору.
2. Договорная цена Договора, определенная в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, является твердой и изменению не подлежит за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 3.4, 3.5, 24.2 настоящего Договора. Генподрядчик вправе, по согласованию с Заказчиком, при необходимости, перераспределять расходы по статьям затрат в пределах общей твердой договорной цены по объекту, с соответствующим внесением изменений в Приложение №2 (Распределение договорной цены и График финансирования), которые оформляются дополнительным соглашением к Договору.
3. Размер Договорной цены, может быть пересмотрен в сторону увеличения или уменьшения только по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к Договору в следующих случаях:

* при внесении в установленном порядке изменений в Проектную документацию по инициативе Заказчика, что влечет за собой дополнительные строительно-монтажные работы, влияющие на стоимость и сроки выполнения работ, после утверждения Заказчиком проектной документации, получившей положительное заключение Органа государственной экспертизы;
* если после вступления настоящего Договора в силу органами государственной власти Российской Федерации или субъектов Российской Федерации будут введены, отменены либо изменены налоги, сборы и пошлины, и это обоснованно повлечет за собой изменение размеров затрат Заказчика и/или Генподрядчика, Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору в течение 20 (Двадцати) календарных дней, следующих за датой вступления в силу соответствующего нормативного правового акта;
* при существенном возрастании стоимости материалов, вовлекаемых Генподрядчиком в производство (абз. 2 п.6 ст. 709 ГК РФ), Стороны рассмотрят возможность увеличения Договорной цены Договора. При этом Стороны по взаимному согласию определили, что существенным возрастанием стоимости материалов, вовлекаемых Генподрядчиком в производство, считается значение индекса цен производителей в строительстве (строительно-монтажные работы) по Российской Федерации на конец каждого года строительства в процентах (%) к декабрю предыдущего года, большее или равное 125%, рассчитываемого Госкомстатом РФ и публикуемого на сайте www.gks.ru

1. Если по результатам контрольных обмеров технологического этапа выявлено несоответствие объемов фактически выполненных работ Рабочей документации в сторону их уменьшения, Заказчик обязан потребовать устранения выявленных нарушений в установленные сроки. Работы по устранению выявленных нарушений оплате не подлежат. При этом надлежащим доказательством, фиксирующим факт нарушения, является акт о контрольных обмерах фактически выполненных работ, составленный Заказчиком с привлечением работников подразделений по проведению строительного контроля, специалистов, осуществляющих авторский надзор и Генподрядчика.

В случае невозможности устранения выявленных нарушений, Договорная цена подлежит корректировке в сторону уменьшения путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

1. Генподрядчик является самостоятельным плательщиком налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**СТАТЬЯ 4. Порядок и условия платежей**

1. Оплата работ (оказанных услуг), указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, производится Заказчиком в следующем порядке:
2. В течение 10 (Десяти) банковских дней с момента представления Подрядчиком банковской гарантии в порядке, предусмотренном статьей 24 настоящего Договора, на основании выставленного Подрядчиком счета, Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс в размере не более 30% с учетом НДС от стоимости выполняемых Работ/Услуг, указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей \_\_\_\_копеек, в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей \_\_\_\_\_копеек.
3. Зачет авансового платежа производится ежемесячно в размере 30% от стоимости выполненных работ (оказанных услуг) за месяц.
4. Оплата выполненных Генподрядчиком строительно-монтажных работ осуществляется на основании справки о стоимости выполненных работ и затрат за месяц (КС-3) и подписанного Техническим заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2) в течение 10 (Десяти) банковских дней, следующих за датой получения Заказчиком оригинала счета, оформленного на основании первичной учетной документации, указанной в статье 16 настоящего Договора и при наличии счета-фактуры,
5. Датой исполнения обязательств по оплате по настоящему Договору является дата списания денежных средств со счета Стороны, осуществляющей платеж. При этом Стороны самостоятельно несут все расходы, связанные с платежами.
6. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком на специально открытый Генподрядчиком расчетный счет.
7. Генподрядчик обязан возвратить Заказчику незачтенный аванс (за невыполненные/непринятые Заказчиком объемы работ (услуг) в течение 10 (Десяти) банковских дней, следующих за датой получения письменного требования Заказчика о расторжении настоящего Договора.
8. Генподрядчик предоставляет Заказчику счета-фактуры на авансовый платеж и на выполненные работы (оказанные услуги) в сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации.
9. В целях обеспечения и выполнения Генподрядчиком мероприятий по качеству, срокам Работ, Стороны договорились о создании гарантийного резерва денежных средств в размере 10 (десяти) % от Договорной цены.
10. Гарантийный резерв удерживается Заказчиком ежемесячно в размере 10 (десяти) % от стоимости выполненных работ и оказанных услуг за отчетный месяц, указанной в Актах по форме КС-2, КС- 3.
11. Окончательная оплата (выплата гарантийного резерва) осуществляется следующим образом:

* в размере 5 (пяти) % от Договорной цены, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Заказчиком разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и передачи пакета документов необходимых для регистрации права собственности Заказчика в установленном порядке, после устранения замечаний эксплуатирующей организации;
* в размере 5 (пять) % от Договорной цены (остаток гарантийного резерва), в течение 30 (Тридцати) календарных дней по истечении гарантийных обязательств Генподрядчика, предусмотренных статьёй 27 настоящего Договора.

4.10. Генподрядчик обязан подписать и направить в адрес Заказчика итоговой акт сверки исполнения обязательств по настоящему Договору в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты его получения или представить мотивированный отказ от его подписания.

В случае неисполнения условий, указанных в пункте 4.10 настоящего Договора, Заказчик вправе при окончательном расчете с Генподрядчиком в бесспорном порядке произвести удержание (зачет) суммы пеней, рассчитанной и подлежащей оплате Генподрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, путем уменьшения суммы окончательного расчета на сумму пеней.

**СТАТЬЯ 5. Сроки и порядок выполнения работ**

1. Работы, предусмотренные настоящим Договором (за исключением выполняемых в течение гарантийного периода), выполняются поэтапно:
2. строительно-монтажные работы - в соответствии с Графиком производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору) и Оперативным планом выполнения работ за месяц (Приложение № 4 к настоящему Договору)
3. Датой завершения работ по Договору в целом считается дата подписания разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.
4. Никакие задержки и нарушения сроков выполнения Работ не могут служить основанием для требования Генподрядчика о продлении срока выполнения Работ, за исключением случаев, оговоренных в статьях 24, 25, 31 и пункте 9.19 настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 6. Принятие Генподрядчиком условий Договора**

1. Генподрядчик, подписав настоящий Договор, подтверждает, что:

6.1.1 несет полную ответственность за выполнение Работ/Услуг по настоящему Договору в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и разработанной проектной документацией.

* + 1. тщательно изучил и проверил документацию по настоящему Договору и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ/Услуг, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ/Услуг и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ/Услуг.
    2. никакая работа Генподрядчика не является приоритетной в ущерб Работам/ Услугам результату работ по настоящему Договору.

**СТАТЬЯ 7. Обязательства и права Генподрядчика**

В рамках Договорной цены Генподрядчик:

1. После подписания договора в срок не более 10 рабочих дней Генподрядчик предоставляет Заказчику/Техническому заказчику на согласование в формате специализированного программного обеспечении (Spider Project) и в PDF модель Графика производства работ согласно Приложению № 3а (Требования к модели графика производства работ).
2. До начала производства соответствующих работ принимает по Акту приема-передачи Строительную площадку от Заказчика/Технического заказчика.
3. Осуществляет в соответствии со СП 126.13330.2012. «Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84» прием созданной Заказчиком/Технического заказчика геодезической разбивочной основы строительных площадок, включающей:

7.3.1. знаки разбивочной сети строительной площадки;

7.3.2. плановые (осевые) знаки внешней разбивочной сети сооружения; количество разбивочных осей, закрепляемых осевыми знаками, определяется с учетом конфигурации и размеров сооружения. На местности должны быть закреплены основные разбивочные оси, определяющие габариты сооружения;

7.3.3. плановые (осевые) знаки линейных сооружений, определяющие ось, начало и конец трассы, закрепленные осевыми знаками на прямых участках не менее чем через 0,5 км и на углах поворота трассы;

7.3.4. нивелирные реперы по границам и внутри застраиваемой территории – у каждого сооружения не менее одного, вдоль осей инженерных сетей не реже чем через 0,5 км;

7.3.5. каталоги координат, высот пунктов геодезической разбивочной основы.

Генеральный подрядчик обеспечивает сохранность принятых знаков геодезической разбивочной основы (строительной сетки) на весь период строительства, передает их Заказчику по окончании работ с оформлением Акта сдачи-приемки. В случае уничтожения знаков во время производства строительно-монтажных работ Генподрядчик восстанавливает их за свой счет.

Генподрядчик выполняет геодезические разбивочные работы в пределах переданных границ линейных сооружений и площадок с точностью, соответствующей СП 126.13330.2012. «Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84» или предусмотренной проектной документацией.

Разбивочные работы в процессе строительства должны обеспечивать вынос в натуру от пунктов геодезической разбивочной основы с заданной точностью осей и отметок, определяющих в соответствии с проектной документацией положение в плане и по высоте частей и конструктивных элементов зданий (сооружений).

Генподрядчик осуществляет передачу результатов геодезических разбивочных работ по акту в соответствии с СП 126.13330.2012. «Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84» субподрядным организациям, инструментально контролирует выполнение строительно-монтажных работ

1. Приостанавливает производство работ при обнаружении отклонений от проектных решений и нарушении требований строительных норм и правил до устранения выявленных Недостатков.
2. После утверждения Заказчиком/Техническим заказчиком «в производство работ» рабочей документации, в случае изменений, в том числе в наименовании поставляемых материально-технических ресурсов, марки, типа, ГОСТа, технических условий, количества, наименования изготовителя или даты поставки, Генподрядчик в течение 10 (Десяти) календарных дней направляет в адрес Заказчика с сопроводительным письмом проект дополнительного соглашения к Договору о внесении изменений в Приложения № 2 и № 3 к Договору без увеличения договорной цены, предусмотренной п.3.1 Договора, в двух экземплярах. Заказчик рассматривает представленный проект дополнительного соглашения к Договору и, в случае отсутствия замечаний, подписывает дополнительное соглашение к Договору и направляет один экземпляр подписанного дополнительного соглашения Генподрядчику. Общий срок прохождения процедуры проверки, согласования и подписания дополнительного соглашения не должен превышать 30 (Тридцать) календарных дней. В случае, если Заказчиком в ходе рассмотрения представленного проекта дополнительного соглашения было выявлено уменьшение стоимости материально-технических ресурсов, Заказчик, основываясь на объективных данных, вправе требовать соответствующего уменьшения Договорной цены.
3. В течение 5 (Пяти) календарных дней с момента подписания настоящего Договора открывает отдельный расчетный счет по расчетам с Заказчиком и оплате расходов, связанных с выполнением Работ/Услуг по настоящему Договору. Генподрядчик письменно информирует Заказчика о реквизитах счета в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его открытия. Генподрядчик обязан использовать полученные от Заказчика на указанный расчетный счет денежные средства исключительно в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.
4. Обеспечивает доступ сотрудникам Заказчика к бухгалтерской финансовой и контрактной документации (договорам), связанной с выполнением Работ/Услуг по настоящему Договору. Заказчик имеет право проводить проверки (ревизии) бухгалтерской, финансовой и контрактной документации, в том числе договоров (контрактов) с исполнителями работ (субподрядчиками), связанной с исполнением настоящего Договора по письменному обращению Заказчика.
5. Выполняет все Работы, являющиеся предметом настоящего Договора, в соответствии с нормативно-технической, разработанной проектной и рабочей документацией и условиями настоящего Договора, а также требованиями законодательства Российской Федерации, и сдает результаты работ Заказчику.

Любые отклонения от нормативно-технической, разработанной проектной и рабочей документации, иной документации, в том числе не влияющие на технологию и качество Объекта, Генподрядчик обязан согласовать с Техническим заказчиком.

* 1. Обеспечивает своими силами и средствами получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и лицензий на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы, а также обосновывающие воздействие на окружающую среду (разрешения на выбросы, сбросы, лимиты на размещение отходов).

1. Назначает в течение 5 (Пяти) календарных дней, следующих за датой вступления Договора в силу, лиц, ответственных:
   * 1. за предоставление отчетов в объеме и порядке, определенном статьей 30 настоящего Договора;
     2. за ведение исполнительной документации;
     3. за производство строительно-монтажных работ;
     4. за поставку материалов и оборудования и иных материально-технических ресурсов;
     5. за осуществление строительного контроля;
     6. за производство работ по линии создания системы комплексной безопасности Объекта;
     7. за поддержание безопасности Объекта, пропускного и внутриобъектного режимов на строящемся Объекте, соблюдение специального контроля, о чем направляет в тот же срок Заказчику/Техническому заказчику официальное уведомление.

В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. ответственных представителей, занимаемая у Генподрядчика должность, полномочия, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа (приказа)/доверенности о назначении представителей, контактные телефоны (стационарный и мобильный) и электронные адреса представителей Генподрядчика. Надлежащим образом заверенная копия распорядительного документа (приказа)/доверенности направляется Заказчику/Техническому заказчику одновременно с направлением вышеуказанного уведомления.

Ответственные представители Генподрядчика вправе осуществлять от имени Генподрядчика обязательства, принадлежащие Генподрядчику в соответствии с настоящим Договором.

Ответственные представители Генподрядчика обязаны доводить до сведения Заказчика/Технического заказчика все информационные материалы, документы и решения Генподрядчика, оформленные согласно положениям Договора. Все информационные материалы, документы и решения, исходящие от ответственных представителей Генподрядчика, считаются исходящими от самого Генподрядчика и имеющими для него обязательную силу.

Ответственные представители Генподрядчика должны свободно владеть языком общения по Договору.

За 15 (Пятнадцать) рабочих дней до начала строительства Генподрядчик заключает договор на осуществление авторского надзора и сообщает Заказчику/Техническому заказчику о специалистах, уполномоченных осуществлять авторский надзор, о чем направляет Заказчику/Техническому заказчику письменное уведомление, которое должно содержать Ф.И.О. специалистов, должность, контактные телефоны.

1. Направляет перед началом выполнения строительно-монтажных работ, независимо от готовности Генподрядчика к выполнению указанных работ, уполномоченных представителей для получения необходимых документов: разрешения на строительство, акта передачи строительной площадки, уведомления о назначенных Техническим заказчиком представителях и об организациях по проведению строительного контроля за производством работ на Объекте, разрешительных документов, обосновывающих воздействие на окружающую среду, других разрешительных документов.

В случае невыполнения обязательств Техническим заказчиком по передаче вышеназванных документов Генподрядчик составляет акт с участием представителей Заказчика.

1. Разрабатывает и предоставляет на согласование Заказчику/Техническому заказчику проекты производства работ.
2. Начинает производство строительно-монтажных работ на Объекте не позднее 5 (Пяти) календарных дней после согласования проекта производства работ с Заказчиком/Техническим заказчиком, при наличии разрешения на строительство, письменно уведомив о начале работ Заказчика, если иной срок не предусмотрен Графиком производства работ.
3. Осуществляет строительный и специальный контроль в соответствии с требованиями технических регламентов, норм и правил и иных нормативных правовых актов.
4. Ведет исполнительную документацию. Комплект исполнительной документации с отметкой организации по проведению строительного контроля на предъявляемые к приемке работы ежемесячно предоставляется Техническому заказчику одновременно с актами о приемке выполненных работ.

Обеспечивает предоставление Техническому заказчику, организациям, осуществляющим специальный и строительный контроль, для контроля всю текущую исполнительную документацию, в том числе все необходимые чертежи, спецификации и иные документы, которые могут быть затребованы ими при выполнении своих обязанностей.

1. Производит обучение персонала Заказчика в части эксплуатации сложных инженерных систем, специальных систем и оборудования согласно Перечню сложных инженерных систем, специальных систем и оборудования, требующих обучения эксплуатационного персонала Заказчика.
2. До начала строительства согласовывает с соответствующими органами местного самоуправления и владельцами дорог транспортную схему перевозки механизмов, материалов и оборудования с составлением акта о состоянии дорог. После завершения работ сдает дороги владельцам с составлением акта сдачи-приемки. Вышеуказанные акты представляет Заказчику в течение 30 (Тридцати) календарных дней, следующих за подписанием Акта приемки законченного строительством Объекта.
3. Соблюдает установленные территориальными эксплуатационными службами правила движения транспорта и перевозки грузов на всех государственных и временных дорогах, задействованных в транспортных операциях строительства, и, при необходимости, получает в ГИБДД и иных компетентных органах разрешения и согласования на перемещение негабаритных и опасных грузов.
4. Обеспечивает в счет Договорной цены сооружение на строительной площадке всех временных дорог и коммуникаций, требуемых для выполнения строительно-монтажных работ, их содержание и ремонт, осуществляет в установленном порядке временное подсоединение коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке и подсоединение вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с проектом.
5. Обеспечивает в счет Договорной цены сооружение на строительной площадке необходимых дополнительных инженерных сооружений, обеспечивающих безопасность переездов.
6. Обеспечивает в счет Договорной цены сооружение и/или аренду временных зданий и сооружений, необходимых для выполнения строительно-монтажных работ, размещения персонала Генподрядчика и представителей Заказчика/Технического заказчика (при необходимости) по нормам, не ниже предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также круглосуточное обеспечение представителей Заказчика/Технического заказчика (при необходимости) на Объекте технологической связью и оргтехникой.
7. Обязуется соблюдать законодательство Российской Федерации в области охраны окружающей среды, в том числе законодательство об особо охраняемых природных территориях, требования разрешительной документации, обосновывающей осуществление воздействия на окружающую среду.

Компенсирует ущерб, причиненный окружающей природной среде в ходе проведения работ.

1. Обеспечивает безопасность предусмотренных настоящим Договором работ для окружающей природной среды. Обеспечивает недопущение несанкционированной вырубки древесно-кустарниковой растительности, при буровых работах принимает меры по предотвращению излива подземных вод, выполняет работы по изменению существующего рельефа только в соответствии с согласованной надзорными органами и утвержденной проектной документацией.

В случае обнаружения в ходе строительно-монтажных работ объектов, имеющих историческую, культурную или иную ценность, Генподрядчик извещает об обнаруженных объектах учреждения и органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. Обеспечивает в процессе проведения строительно-монтажных работ собственными силами и в счет Договорной цены систематическую уборку Объекта от отходов производства и потребления с последующим вывозом на специализированные полигоны, а также производит платежи за загрязнение окружающей природной среды выбросами, сбросами загрязняющих веществ и размещением отходов, образующихся в результате проведения и обеспечения строительно-монтажных работ по Объекту и предусматриваемых для данной местности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Заключает со специализированными организациями, имеющими необходимые лицензии, договоры на вывоз, утилизацию и размещение отходов в счет Договорной цены.

Согласовывает с соответствующими органами государственного контроля (надзора) нормативы воздействия на окружающую среду, природопользования (выбросов, использования водных ресурсов, образования, размещения отходов и т.п.) и получает соответствующие разрешения, решения и лицензии, заключает договоры, предусмотренные природоохранным законодательством Российской Федерации.

1. Вывозит в течение 10 (Десяти) календарных дней, следующих за датой подписания Акта приемки законченного строительством Объекта со строительной площадки все собственное оборудование и строительную технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений и оставляет после освобождения строительной площадки Объект и строительную площадку в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам и передает Заказчику строительную площадку по акту.
2. В срок не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до даты завершения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ на Объекте в полном объеме и в соответствии с технической документацией, направляет Заказчику/Техническому заказчику письменное уведомление о завершении строительства на Объекте.
3. Обеспечивает в присутствии представителей Технического заказчика и организации по проведению строительного контроля проведение индивидуального испытания примененного материала узла/части Объекта и/или Объекта в целом.

В срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней до начала испытаний на Объекте предоставляет представителю организации по проведению строительного контроля комплект исполнительной документации для проверки и получает согласование о правильности оформления и комплектности.

Оформляет и передает Заказчику в течение 2 (Двух) календарных дней, следующих за датой окончания испытаний каждого узла/части Объекта и/или Объекта в целом, акт индивидуального испытания по установленной строительными нормами и правилами форме.

1. Обязуется перевозить, хранить и использовать взрывчатые вещества и опасные материалы (если они необходимы при выполнении работ по Договору) в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и несет ответственность за несоблюдение указанных требований в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Устраняет в течение срока, установленного Заказчиком, своими силами и за свой счет все дефекты в выполненных им строительно-монтажных работах, выявленные в течение срока действия Договора и являющиеся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Генподрядчиком обязательств по Договору.
3. Несет ответственность в течение гарантийного срока за поставленные и установленные материалы, и оборудование в соответствии с положениями статьи 25 настоящего Договора. В случае выхода их из строя, за исключением выхода из строя в связи с нарушением правил эксплуатации, производит их замену своими силами и в счет Договорной цены в течение срока, установленного Заказчиком.
4. Предъявляет организации по проведению строительного контроля законченные технологические операции предшествующего технологического этапа и получает разрешение на выполнение технологических операций последующего технологического этапа.

Генподрядчику категорически запрещается выполнение технологических операций последующего технологического этапа без их предъявления организации по проведению строительного контроля.

1. Оформляет разрешение на производство земляных работ, согласованное с владельцами инженерных коммуникаций.
2. Обеспечивает сохранение земельного участка, переданного на период выполнения строительно-монтажных работ. Осуществляет восстановление (рекультивацию) компонентов природной среды, состояние которых было нарушено в результате строительства Объекта, на основании проектов, подготовленных за счет Подрядчика, силами Генподрядчика или привлеченного субподрядчика, и обязуется проводить иные мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
3. Предоставляет Техническому заказчику исполнительную документацию в количестве 3 (Трех) экземпляров + 1 (Один) экземпляр на электронном носителе за 15 (Пятнадцать) календарных дней до начала работы Приемочной комиссии.
4. Принимает участие в работе Приемочной комиссии.
5. Обеспечивает охрану Объекта и находящихся на строительной площадке материалов и оборудования, строительной техники и расходных материалов в течение срока выполнения строительно-монтажных работ по настоящему Договору до даты разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и передачи Заказчику.
6. Берет на себя обязательства по обеспечению безопасных условий и охраны труда работающих в целях сохранения их жизни и здоровья, сбережения окружающей среды. Привлекает квалифицированный, опытный персонал по вопросам охраны труда.

Обеспечивает условия труда, проживания, питания, бытового и медицинского обслуживания привлекаемых работников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Соблюдает на Объекте все необходимые требования промышленной, пожарной, радиационной безопасности, охраны труда и санитарии, охраны окружающей среды и безопасности дорожного движения в соответствии с действующими в Российской Федерации законодательными, нормативно-правовыми и нормативными актами в  течение всего срока действия настоящего Договора.

Гарантирует, что любой субподрядчик, привлеченный к выполнению строительно-монтажных работ от лица Генподрядчика, выполняет их в соответствии с локальными нормативными актами Генподрядчика и Заказчика по всем вопросам, связанным с охраной труда, промышленной, пожарной безопасностью и охраной окружающей среды.

1. Обязуется при приеме иностранных работников, а также лиц без гражданства соблюдать требования миграционного законодательства Российской Федерации и специальные требования о порядке привлечения иностранной рабочей силы.
2. Обязуется соблюдать экологические и природоохранные требования к применяемым материалам. Обязуется использовать в ходе выполнения строительно-монтажных работ качественные материалы и оборудование.
3. Обязуется уведомлять Заказчика/Технического заказчика письменно о любых внеплановых событиях и происшествиях на Объекте и/или в связи с исполнением настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь:
   * 1. аварии (в течение 2 (Двух) часов);
     2. в течение суток, о любом несчастном случае независимо от степени его тяжести, а в течение недели после окончания расследования - предоставлять копии материалов специального расследования несчастных случаев;
     3. о любом происшествии в результате, которого причинен вред природной среде, компонентам природной среды, размере причиненного вреда, мерах, предпринятых для прекращения причинения вреда, минимизации его размера (в течение 24 (Двадцати четырех) часов);
     4. о хищениях и иных противоправных действиях (в течение 24 (Двадцати четырех) часов);
     5. об аресте и/или блокировании счетов и/или иных обстоятельствах, влияющих на платежи между Сторонами (в течение 24 (Двадцати четырех) часов);
     6. о забастовках персонала Генподрядчика, действиях третьих лиц, включая органы власти и местного самоуправления, прямо или косвенно касающихся Объекта, взаиморасчетов и обязательств Сторон по настоящему Договору (в течение 24 (Двадцати четырех) часов);
     7. об иных обстоятельствах, фактах, сообщениях в средствах массовой информации (СМИ) и т.п. (в течение 24 (Двадцати четырех) часов);
     8. при остановке работ со Стороны организации по проведению строительного контроля и другими надзорными органами (в течение не более 1 (Одного) часа с момента получения предписания);
     9. при обнаружении радиоактивных, химических, взрывчатых и иных веществ, которые могут быть использованы для совершения террористического акта (в течение 2 (Двух) часов).
4. Обеспечивает страхование Объекта и гражданской ответственности в соответствии со статьей 26 настоящего Договора.
5. Обязуется предоставлять отчеты в объеме и порядке, определенном статьей 30 настоящего Договора.
6. Обязуется согласовывать с Заказчиком/Техническим заказчиком привлечение к выполнению предусмотренных настоящим Договором субподрядчиков.
7. По требованию Заказчика, в срок не позднее 2 (Двух) календарных дней, следующих за датой получения требования, представляет всю необходимую информацию, предъявляет документы (паспорта, сертификаты, стандарты, акты испытаний и т.п.), удостоверяющие качество поставляемых Генподрядчиком материалов и оборудования, а также выполненных строительно-монтажных работ, их соответствие требованиям утвержденной Заказчиком технической документации, а также надежности обеспечения охраны Объекта, организации пропускного и внутриобъектного режимов, специального контроля.
8. С целью обеспечения процесса мониторинга строительства Объектов и участия, совместно с Заказчиком, в системе проектного управления, обеспечивает наличие в штате специалиста по проектному управлению, а также, в счет Договорной цены, комплектацию автоматизированного рабочего места (в составе персонального компьютера, периферийной оргтехники, специализированного программного обеспечения по проектному управлению).

По требованию Заказчика обеспечивает работу специалиста по проектному управлению в составе рабочих групп, организуемых Заказчиком.

1. Обязуется предоставлять Заказчику/Техническому заказчику возможность осуществления мониторинга охраны Объекта, системы комплексной безопасности, а также выполнения требований антитеррористической защищенности и режима специального контроля.
2. Обязуется проводить мероприятия в области охраны окружающей среды.
3. Обязуется обеспечить безопасность строительства Объекта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также иных принятых в установленном порядке актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности строительства объектов, в том числе путем:

* установления пропускного и внутриобъектового режимов, в соответствии с инструкцией, разработанной Генподрядчиком и согласованной с Заказчиком;
* осуществления специального контроля материалов, оборудования, изделий и конструкций, поставляемых на строительные площадки;
* соблюдения конфиденциальности решений, связанных с инженерно-техническими мероприятиями по обеспечению безопасности Объекта;
* в целях организации управления и контроля за ходом поставок материально- технических ресурсов, обязуется ежемесячно, в срок до 25 (Двадцать пятого) числа месяца, предшествующего планируемому, представлять Техническому заказчику план поставки материально-технических ресурсов на Объект.

1. Осуществляет авторский надзор за строительством Объекта в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, а именно:

7.50.1. проверяет в процессе строительства соответствие выполненных работ на Объекте проектным решениям, предусмотренным рабочей документацией, соответствие выполняемых работ проекту организации строительства, качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу технологического и других видов оборудования.

* + 1. регулярно ведет журнал авторского надзора по установленной СП 11-110-99 форме, в котором фиксирует выявленные при строительстве отступления от проектной документации и нарушения требований строительных норм и правил, технических условий по производству строительно-монтажных работ, дает персоналу Генподрядчика, осуществляющему строительно-монтажные работы, указания и рекомендации по их устранению, а также устанавливает сроки устранения отступлений и нарушений. В журнале авторского надзора регистрируется каждое посещение Объекта специалистами, осуществляющими авторский надзор.
    2. в случае несвоевременного или некачественного выполнения персоналом Генподрядчика, осуществляющим строительно-монтажные работы на Объекте, указаний по устранению выявленных отступлений и нарушений вносит в журнал авторского надзора повторную запись о необходимости их устранения, а также информирует об этом в письменной форме Технического заказчика для принятия им оперативных мер по устранению выявленных отступлений и нарушений.
    3. осуществляет контроль за качеством и соблюдением технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.
    4. участвует в приемке Заказчиком/Техническим заказчиком или привлеченным им для осуществления строительного контроля третьим лицом отдельных ответственных конструкций, а также в составлении актов освидетельствования работ, скрываемых последующими работами и конструкциями, от качества, выполнения которых зависят прочность и устойчивость Объекта.

1. Выполняет иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

**СТАТЬЯ 8. Обязательства и права Заказчика**

По настоящему Договору Заказчик:

1. Своевременно производит оплату Договорной цены в порядке и объеме, предусмотренном настоящим Договором.
2. Своевременно через Технического заказчика производит приемку, после приемки Техническим заказчиком Заказчик производит оплату выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.
3. Передает Генподрядчику в соответствии с СП 126.13330.2012. «Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84» не позднее чем за 10 (Десять) дней до начала выполнения строительно-монтажных работ техническую документацию на нее и закрепленные на площадке пункты основы, в том числе:

8.3.1. знаки разбивочной сети строительной площадки;

8.3.2. плановые (осевые) знаки внешней разбивочной сети сооружения; количество разбивочных осей, закрепляемых осевыми знаками, определяется с учетом конфигурации и размеров сооружения. На местности должны быть закреплены основные разбивочные оси, определяющие габариты сооружения;

8.3.3. плановые (осевые) знаки линейных сооружений, определяющие ось, начало и конец трассы, закрепленные осевыми знаками на прямых участках не менее чем через 0,5 км и на углах поворота трассы;

8.3.4. нивелирные реперы по границам и внутри застраиваемой территории – у каждого сооружения не менее одного, вдоль осей инженерных сетей не реже чем через 0,5 км;

8.3.5. каталоги координат, высот пунктов геодезической разбивочной основы.

1. Формирует Приемочную комиссию и организует приемку законченного строительством Объекта. Подготавливает и представляет Приемочной комиссии всю необходимую документацию.
2. Назначает в течение 5 (Пяти) календарных дней, следующих за датой вступления настоящего Договора в силу, полномочных представителей Технического заказчика на Объекте, официально известив об этом Генподрядчика в письменной форме с указанием предоставленных представителям полномочий.
3. Уведомляет Генподрядчика об организации по проведению строительного контроля производства работ на Объекте.
4. Передает через Технического заказчика Генподрядчику разрешение на строительство.
5. Передает через Технического заказчика Генподрядчику по акту приема-передачи строительную площадку.
6. Осуществляет через Технического заказчика контроль за строительством, сроками и качеством строительно-монтажных работ, ведением соответствующего учета.
7. Оказывает содействие Генподрядчику в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.
8. Заказчик/Технический заказчик вправе рекомендовать характеристики технологического оборудования, устанавливаемого Генподрядчиком на Объекте строительства.
9. Заказчик/Технический заказчик вправе предложить Генподрядчику меры, направленные на минимизацию или устранение вреда, причиненного природной среде или ее компонентам в процессе строительства.
10. Технический заказчик вправе рекомендовать Генподрядчику места для складирования материалов, а также места для размещения рабочей силы.
11. Технический заказчик вправе проводить проверки на предмет соблюдения требований промышленной, пожарной, экологической безопасности и охраны труда.
12. Заказчик/Технический заказчик вправе проводить проверки (ревизии) бухгалтерской, финансовой и контрактной документации, в т.ч. договоров (контрактов) с исполнителями работ (услуг), связанных с исполнением настоящего Договора, а также осуществлять контрольные обмеры объемов выполненных работ.
13. Заказчик/Технический заказчик вправе проводить на объекте строительства независимые технические аудиторские проверки за весь период строительства и/или за конкретный период строительства, в случае, если по результатам проведенных контрольных проверок, Заказчиком/Техническим заказчиком выявлены факты отступления Генподрядчиком от проектной документации и/или факты завышения стоимости строительно-монтажных работ при проведении строительно-монтажных работ.

**СТАТЬЯ 9. Поставка материалов и оборудования**

1. Генподрядчик в счет Договорной цены от своего имени приобретает и самостоятельно поставляет на строительную площадку все материалы и оборудование, необходимые для выполнения работ по строительству Объекта за исключением материалов и оборудования, поставляемого Заказчиком.

Стоимость приобретаемого оборудования и поставщика данного оборудования, Генподрядчик обязан согласовать с Заказчиком.

1. Перечень оборудования, приобретаемого и поставляемого для выполнения строительно-монтажных работ по настоящему Договору определяется рабочей документацией.
2. Поставка оборудования Генподрядчиком осуществляется в соответствии с Графиком поставки оборудования, утвержденным Заказчиком/Техническим заказчиком.
3. Генподрядчик обязан проследить за тем, чтобы все предоставляемые им материалы на момент доставки на строительную площадку являлись новыми и не были использованы ранее, соответствовали установленным стандартам проектирования и исполнения, а также обязательным техническим правилам, либо, в отсутствие обязательных технических правил, являлись полностью пригодными для использования по предназначению, и были упакованы в соответствии с условиями и сроками хранения.
4. Все материалы, изделия и оборудование, поставляемые в соответствии с настоящим Договором подлежат обязательному входному контролю качества. Заказчик/Технический заказчик оставляет за собой право принимать выборочное участие при приемке материалов и оборудования.

Генподрядчик обязуется осуществлять входной контроль качества материалов, изделий и оборудования, который включает проверку:

1. по параметрам и методам, установленным нормативно-технической документацией на продукцию, соответствия показателей качества материально-технических ресурсов требованиям документов в области стандартизации, технических условий, указанных в проектной документации, а также технических регламентов;
2. наличия и содержания сопроводительных документов поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов и комплектность изделий и оборудования, наличия соответствующих сертификатов;
3. наличия и надлежащего заполнения документа о качестве и соответствии приведенных в нем данных характеристикам, установленным в нормативном документе, регламентирующем технические требования к данной продукции;
4. наличия маркировки, сохранности упаковки, наличия и сохранности защитных и окрасочных покрытий и т.п.;
5. правильности складирования и хранения;
6. сроков годности.

По итогам входного контроля качества материалов, изделий и оборудования Генподрядчик в обязательном порядке оформляет заключение о соответствии продукции установленным требованиям и заполняет журнал учета результатов входного контроля. При выявлении брака или некомплектности поставки продукции Генподрядчик составляет рекламационный акт на брак или некомплектность поставки.

При отсутствии документов о качестве, маркировке, а также при нарушении сохранности упаковки материалы не могут использоваться для строительства Объекта.

По итогам входного контроля Генподрядчик в обязательном порядке оформляет акт.

1. Генподрядчик обязан представить Заказчику/Техническому заказчику сертификаты качества, протоколы испытаний качества, сведения о пожаробезопасности и иных необходимых свойствах материалов, которые поставляются Генподрядчику. По требованию Заказчика/Технического заказчика, на основании сформированного Генподрядчиком Перечня материалов и оборудования из спецификации рабочей документации, Генподрядчик обязан до начала заключения договоров на поставку материалов и оборудования представить для утверждения образцы данных материалов вместе с пояснительной информацией, документы, подтверждающие качество (паспорта, сертификаты качества, протоколы испытаний, информацию о стоимостных показателях и др.).

Все паспорта и инструкции на поставляемые материалы и оборудование должны быть на русском языке.

1. Материалы, изделия и оборудование, в отношении которых у Заказчика/Технического заказчика и организации по проведению строительного контроля имеются основания полагать об их ненадлежащем качестве, должны быть дополнительно протестированы за счет Генподрядчика на соответствие требованиям нормативно-технической документации на их изготовление или применение.
2. Если по результатам дополнительного тестирования выявлено ненадлежащее качество материалов, изделий и оборудования Заказчик/Технический заказчик вправе дать Генподрядчику указание о замене данных материалов, изделий и оборудования.

В этом случае Генподрядчик обязан в срок не более одного дня с момента получения указаний Заказчика/Технического заказчика приступить к работе по замене некачественных материалов, изделий и оборудования и за свой счет заменить такие материалы, изделия и оборудование в максимально короткий срок, если иной срок не установлен в указании Заказчика/Технического заказчика о замене некачественных материалов, изделий и оборудования.

1. Поставляемое оборудование должно отвечать требованиям обязательных технических правил, действующих на территории Российской Федерации и иметь сертификат соответствия промышленной безопасности. Весь комплект измерительных средств должен быть зарегистрирован в Государственном реестре средств измерения России, иметь соответствующий сертификат и на дату разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию иметь свидетельство о поверке. Срок до следующей поверки устанавливаемых измерительных средств должен составлять не менее 2/3 всего межповерочного интервала на дату разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.
2. Оборудование поставки Генподрядчика должно быть обеспечено сертификатами, протоколами заводских испытаний, запасными частями на время пуска и комплектом запасных частей для эксплуатации в течение 5 (Пяти) лет.
3. На все поставляемое Генподрядчиком оборудование должен быть указан гарантийный срок службы.
4. Транспортировку материалов и оборудования до строительной площадки, а также в ее пределах, включая уплату всех налогов, пошлин и платежей в связи с пересечением государственных границ, Генподрядчик осуществляет самостоятельно или с привлечением организаций, осуществляющих транспортные перевозки, при условии соблюдения требований Соглашения об организации транспортного обеспечения.

Генподрядчик обеспечивает надлежащее выполнение таможенного оформления, всех таможенных формальностей, а также уплату таможенных платежей в связи с перемещением материалов и оборудования.

Генподрядчик должен самостоятельно организовать доставку материалов и оборудования на строительную площадку, используя тот вид транспорта, который Генподрядчик считает наиболее приемлемым в данных обстоятельствах. При этом Генподрядчик вправе составлять схемы транспортировки материалов и оборудования на строительную площадку и предварительно согласовывать их с Заказчиком/Техническим заказчиком.

Если соглашением Сторон не будет предусмотрено иное, Генподрядчик имеет право выбрать для транспортировки материалов и оборудования любой безопасный вид транспорта, эксплуатируемый любым лицом, отвечающий требованиям Соглашения об организации транспортного обеспечения.

Если Заказчиком/Техническим заказчиком не представлены Генподрядчику логистические схемы транспортировки материалов и оборудования на строительную площадку, то Генподрядчик должен самостоятельно составлять логистические схемы транспортировки материалов и оборудования на строительную площадку и предварительно согласовывать их с Заказчиком/Техническим заказчиком.

1. Генподрядчик несет ответственность за получение (если это необходимо) разрешений властей на транспортировку материалов и оборудования до строительной площадки. По просьбе Генподрядчика Заказчик должен своевременно и оперативно прилагать все возможные усилия, чтобы помочь Генподрядчику получить такие разрешения. Генподрядчик должен обеспечить компенсацию и не возлагать на Заказчика никакой ответственности в связи с какими-либо претензиями по поводу ущерба дорогам, мостам или другим дорожным сооружениям, который может быть нанесен в процессе транспортировки материалов и оборудования Генподрядчика до строительной площадки.
2. Генподрядчик обязуется не менее чем за 5 (Пять) календарных дней до осуществления отгрузки письменно уведомить Заказчика о сроках и местах отгрузки с заводов изготовителей. После отправки каждой партии груза Генподрядчик направляет Заказчику по телексу, телеграфу, факсу или электронной почте уведомление с описанием материалов и оборудования, указанием пункта и способа отправки, а также ориентировочного времени и пункта прибытия в Российскую Федерацию и на строительную площадку.
3. Во время транспортировки, хранения, монтажа, испытаний, эксплуатации материалов и оборудования, Генподрядчик должен предпринимать меры по обеспечению сохранности материалов и оборудования, в том числе меры, установленные обязательными техническими правилами, правилами противопожарной безопасности, правилами промышленной безопасности, правилами техники безопасности, меры по обеспечению экологической безопасности и иные необходимые меры.
4. При приемке, складировании и хранении в соответствии со строительными нормами и правилами и другой нормативной документацией материалов и оборудования Генподрядчик обеспечивает принятие мер, предотвращающих их утрату (гибель), порчу и/или повреждение. В случае утраты, порчи и/или повреждения материалов и оборудования, принятых Генподрядчиком, допоставка (замена) необходимого количества продукции осуществляется за счет Генподрядчика.
5. Генподрядчик несёт полную ответственность перед Заказчиком за действия субподрядчиков, включая изготовителей и поставщиков оборудования и материалов.
6. Генподрядчик представляет ежемесячный и еженедельный отчеты о ходе поставки оборудования в сроки и порядке, определенном статьей 30 настоящего Договора.
7. Заказчик передает оборудование, конструкции и материалы в количестве и в сроки, указанные в Приложении № 9 настоящего Договора.

Указанные в Приложении № 9 настоящего Договора сроки передачи оборудования, конструкций и материалов подлежат изменению по результатам прохождения проектной документации по Объекту государственной экспертизы, что в свою очередь оформляется соответствующим дополнительным соглашением с внесением необходимых изменений в Приложения № 9.

В случае нарушения Заказчиком сроков передачи оборудования, конструкций и материалов, указанных в Приложении № 9 настоящего Договора, сроки выполнения Генподрядчиком работ продляются на срок задержки передачи оборудования, конструкций и материалов, что в свою очередь оформляется соответствующим дополнительным соглашением с внесением соответствующих изменений в Приложение № 3 к настоящему Договору.

**СТАТЬЯ 10. Риск случайной гибели материалов, оборудования, а также результатов выполненных работ**

1. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, результатов выполненных строительно-монтажных работ, а также обязанности по обеспечению сохранности и целостности материалов и оборудования до даты ввода Объекта в эксплуатацию и передачи его Заказчику несет Генподрядчик.
2. Оборудование, конструкции и материалы определенные Приложением № 9 к настоящему Договору передаются от Заказчика Генподрядчику по актам приема-передачи. С момента передачи оборудования, конструкций и материалов, определенных Приложением № 9 к настоящему Договору от Заказчика Генподрядчику, риск случайной гибели или случайного их повреждения, а также обязанности по обеспечению сохранности и целостности материалов, конструкций и оборудования до даты ввода Объекта в эксплуатацию и передачи его Заказчику несет Генподрядчик.

**СТАТЬЯ 11. Строительная техника и расходные материалы**

1. Строительная техника и расходные материалы, используемые Генподрядчиком для проведения строительно-монтажных работ, должны соответствовать требованиям технических регламентов, нормативных документов Российской Федерации.
2. Строительная техника должна быть в рабочем состоянии, безопасной, пригодной для предполагаемого назначения, безопасного и эффективного выполнения строительно-монтажных работ.

**СТАТЬЯ 12. Проектная и рабочая документации.**

12.1. Заказчик передает Генеральному подрядчику 1 (Одну) копию Проектно-сметной документации в течении 5 (Пяти) календарных дней со дня заключения Договора.

12.2. Переданная Генеральному подрядчику Проектно-сметная документация должна постоянно храниться у Генерального подрядчика на Объекте и в любое время предоставляется в распоряжение Представителей Заказчика и авторского надзора.

12.3. В случае выявления Генеральным подрядчиком противоречий, ошибок, пропусков или расхождений в Проектно-сметной документации, Генеральный подрядчик должен совершить действия в соответствии со статьей 24 Договора.

12.4. Генеральный подрядчик признает, что вся Проектно-сметная документация, переданная ему Заказчиком, является конфиденциальной информацией и не может быть передана третьим лицам или опубликована им без предварительного письменного согласия Заказчика.

**СТАТЬЯ 13. Проект производства работ**

1. Генподрядчик в рамках Договорной цены в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к Договору) поэтапно разрабатывает и согласовывает с организацией по проведению строительного контроля и Заказчиком/Техническим заказчиком проект производства работ. Этапность разработки проекта производства работ должна быть соблюдена в соответствии с проектом организации строительства. После согласования Генподрядчик передает один экземпляр проекта производства работ Техническому заказчику.
2. При необходимости Генподрядчик разрабатывает и предоставляет на согласование в надзорные и контролирующие органы Российской Федерации проект производства работ на отдельные виды работ для получения разрешения на их выполнение.
3. К производству работ допускается персонал Генподрядчика, прошедший проверку знаний по вопросам охраны труда, аттестованный для выполнения соответствующих работ и ознакомленный с технической документацией.

**СТАТЬЯ 14. Режим работы**

1. Режим работы персонала Генподрядчика при выполнении Работ/Услуг устанавливается Генподрядчиком самостоятельно, но с учетом соблюдения правил внутреннего распорядка Заказчика и безусловного исполнения Графика производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

**СТАТЬЯ 15. Привлечение субподрядчиков**

1. Подрядчик обязан привлекать без согласования с Заказчиком/Техническим заказчиком только те субподрядные организации, которые были представлены Подрядчиком на стадии проведения закупки исполнителей Работ /Услуг по строительству объектов либо с объемом выполнения работ менее 10 % (Десяти процентов) от Цены настоящего Договора.
2. В случае замены субподрядчика или привлечения новых субподрядчиков, до момента заключения договоров с субподрядчиками, Генподрядчик представляет на согласование Заказчику /Техническому заказчику список субподрядчиков с указанием в отношении них сведений и/или копий документов о государственной регистрации, органах управления, наличии разрешительной документации, в том числе допусков СРО на контрактные виды заявленных работ с указанием сроков их действий, предполагаемых объемов выполняемых ими работ по настоящему Договору и иную контактную информацию.
3. Генподрядчик несет в полном объеме ответственность за качество и сроки выполнения работ привлеченными им субподрядчиками.
4. Контроль за надлежащим исполнением субподрядчиком условий договора субподряда осуществляется Генподрядчиком в соответствии с договором субподряда, а также Техническим заказчиком в соответствии со статьей 18 настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 16. Первичные учетные документы**

1. Первичная учетная документация включает в себя:
2. журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) - на бумажном носителе и в электронном виде;
3. акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) - на бумажном носителе и в электронном виде (должен быть заполнен на основании инструкции по заполнению унифицированной формы отчетности и в соответствии с разъяснениями Федеральной службы государственной статистики (Росстат), акт о приемке выполненных работ может быть дополнен графами для достижения соответствия сметно-нормативной базе, на основании которой рассчитывается стоимость выполненных работ;
4. справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) – на бумажном носителе и в электронном виде;
5. акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений (форма М-35) - на бумажном носителе и в электронном виде (при осуществлении разборки и демонтаже зданий и сооружений);
6. Технический заказчик имеет право в интересах строительства объектов и реализации, связанных с ним иных мероприятий требовать от Генподрядчика представления дополнительной учетной документации, предварительно за 10 (Десять) календарных дней передав Генподрядчику перечень дополнительной учетной документации и письменно уведомив о порядке и сроках ее представления. Генподрядчик обязан предоставлять дополнительно требуемую Заказчиком документацию.
7. Генподрядчик обязан вести и представлять Техническому заказчику первичную учетную документацию в порядке и объеме, установленном техническими регламентами, нормативными правовыми и техническими актами Российской Федерации и Заказчиком.

Первичная учетная документация, содержащая физические объемы выполненных работ, должна быть подтверждена службами, осуществляющими строительный контроль, а также специалистами, осуществляющими авторский надзор, а при необходимости и другими надзорными и контролирующими службами.

1. До 25-го числа текущего (отчетного) месяца Генподрядчик, предоставляет Техническому заказчику с сопроводительным письмом оформленный комплект оригиналов документов, включающий в себя:
2. первичную учетную документацию:

- журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) - 3 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде;

- акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) - 5 экз. на бумажном носителе и в 1 экз. в электронном виде, завизированный сотрудником департамента строительного контроля Заказчика или организацией по проведению строительного контроля, при условии наличия договора с организацией по проведению строительного контроля с обязательным приложением актов на скрытые работы;

- справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) - 5 экз. на бумажном носителе и в 1 экз. в электронном виде;

- акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений (форма М-35) - 5 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде (при осуществлении разборки и демонтажа зданий и сооружений);

- акт сдачи-приемки оказанных услуг - 3 экз. на бумажном носителе;

- счет-фактуру - 1 экз. на бумажном носителе;

- счет на оплату - 1экз. на бумажном носителе;

- ведомость переработки давальческих материалов (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика) - 5 экз. на бумажном носителе;

- акт о приемке - передаче оборудования в монтаж по форме ОС-15 - 5 экз. на бумажном носителе (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика).

- накладную на отпуск материалов на сторону по форме М-15 (при наличии материалов и оборудования поставки Заказчика) - 5 экз.;

- акт об окончании пуско-наладочных работ «под нагрузкой» - 3 экз., предоставляется в течение трех дней после окончания работ.

1. С момента начала работ по настоящему Договору до их завершения Генподрядчик ведет общий журнал работ в соответствии с приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.01.2007 № 7 «Об утверждении и введении в действие порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполненных работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».
2. Генподрядчик приступает к выполнению строительно-монтажных работ только после письменного разрешения Заказчика/Технического заказчика, внесенного в общий журнал учета выполненных работ. Выдача разрешений производится организацией по проведению строительного контроля по результатам акта проверки производственной готовности Генподрядчика к выполнению работ.
3. Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а):
4. Заполняется Генподрядчиком на основании фактически выполненных строительно-монтажных работ, подтверждаемых Генподрядчиком, представителями организации по проведению строительного контроля и Технического заказчика по каждому Объекту, входящему в состав объекта, с детализацией по видам работ, оборудованию и материалам в электронном виде, в 3 экз. на бумажном носителе и 1 экз. в электронном виде и передается Техническому заказчику ежемесячно при сдаче выполненных работ в порядке, указанном в пункте 16.3 настоящей статьи. Журнал учета выполненных работ в 1 экз. на бумажном носителе и в 1 экз. в электронном виде должен храниться на Объекте.
5. Заполняется на основе фактически выполненных видов и объёмов работ, согласно выданной Техническим заказчиком в производство работ Рабочей документации и утверждённой Заказчиком сметной документации с учётом всех начислений с применением коэффициента тендерного снижения.
6. Должен быть пронумерован, прошнурован, сброшюрован и постоянно находиться на Объекте совместно с исполнительной документацией.
7. Заполняется следующим образом:

данные графы 3 «Конструктивные элементы и виды работ», графы 5 «Единица измерения», графы 6 «Цена за единицу», графы 7 «Количество работ по смете», графы 8 «Сметная (договорная) стоимость, руб.» заполняются с учетом положений пунктов 16.7.2, 12.2.2 и 12.2.3.

заполнение журнала учета выполненных работ по форме КС-6а, начиная с графы 9 и далее, производится ежемесячно до 25-го числа текущего месяца:

«количество» (графы 9, 12, 15 и далее) - в соответствии с фактически выполненным объемом работ в отчетном периоде (месяце);

«стоимость» (графы 10, 13, 16 и далее) - определяется путем произведения «количества выполненных работ в данном месяце» на графу 6 «цена за единицу»;

«стоимость фактически выполненных работ с начала строительства» (графы 11, 14, 17 и далее) - определяется накопительно путем суммирования стоимости выполненных работ с начала строительства по текущий период (месяц) включительно.

1. Исправления в журнал учета выполненных работ по форме КС-6а вносятся следующим образом: зачеркивается неправильный текст или сумма и надписывается над зачеркнутым исправленный текст или сумма. Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправление ошибки в документе должно быть оговорено надписью «исправлено», подтверждено подписью лиц, подписавших документ, а так же проставлена дата исправления.
2. Должен содержать:
3. названия, адреса и телефоны Заказчика и Генподрядчика;
4. наименование Объекта;
5. адрес (местонахождение Объекта);
6. дату и номер Договора, (в том числе последнего соглашения);
7. отчетный период (месяц), за который он составлен;
8. наименование и объем выполненных работ с учетом положений пунктов 16.7.2., 12.2.2 и 12.2.3 помесячно и нарастающим итогом с начала строительства Объекта, в разрезе объектов, входящих в состав Объекта с детализацией по видам работ, оборудованию и материалам,
9. стоимость работ, выполненных помесячно и нарастающим итогом с начала строительства.
10. Фактически выполненные объемы работ учитываются по форме КС-6а, являющейся накопительным документом, на основании которого составляется акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).
11. Генподрядчик обязан по требованию Технического заказчика немедленно предоставлять журнал учета выполненных работ Заказчику/Техническому заказчику.

Если Технический заказчик не удовлетворен ходом и качеством строительно-монтажных работ, применяемыми материалами или записями Генподрядчика, то он вправе изложить свое обоснованное мнение в общем журнале учета выполненных работ с указанием срока устранения допущенных отклонений. Генподрядчик в течение указанного срока обеспечивает исполнение указаний Технического заказчика, о чем делает соответствующую запись в общем журнале учета выполненных работ.

Отсутствие замечаний Технического заказчика в журнале учета выполненных работ не освобождает Генподрядчика от ответственности и не дает ему права ссылаться на одобрение его действий со стороны Заказчика.

1. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2):
2. Заполняется в соответствии с указаниями по применению и заполнению унифицированных форм по учету работ в капитальном строительстве.
3. Оформляется на основании локальных смет по фактически выполненным видам и объемам работ согласно выданной Техническим заказчиком в производство работ Рабочей документации:

Составляется на основе фактически выполненных видов и объёмов СМР, согласно выданной Техническим заказчиком в производство работ Рабочей документации и утверждённой Заказчиком сметной документации с учётом всех начислений на стоимость СМР, с применением коэффициента тендерного снижения.

1. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) должен содержать:
2. названия, адреса и телефоны Заказчика/Технического заказчика и Генподрядчика;
3. наименование Объекта;
4. адрес (местонахождение Объекта);
5. дату и номер Договора (в том числе, дополнительных соглашений);
6. дату и номер, а также отчетный период (месяц), за который он составлен;
7. наименование и объем фактически выполненных видов и объемов с детализацией по видам работ, оборудованию и материалам с учетом положений пункта 16.8.2;
8. стоимость работ выполненных за отчетный период, с учетом положений пункта 16.8.2.
9. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3): оформляется за отчётный период по объектам, входящим в состав строительства, на основании данных акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) с учетом стоимости прочих компенсируемых затрат, с выделением стоимости СМР, оборудования, прочих компенсированных затрат. Справка должна содержать:

* названия, адреса и телефоны Заказчика/Технического заказчика и Генподрядчика;

-наименование Объекта;

* адрес (местонахождение Объекта);
* дату и номер Договора (в т. ч. номер последнего дополнительного соглашения);
* дату и номер, отчетный период (месяц), за который она составлена;
* стоимость работ, выполненных с начала проведения работ, с начала года и за отчетный период.

16.9. При поставке материалов и оборудования Заказчиком, Стороны согласуют форму ведомости переработки давальческих материалов поставки Заказчика, которая после согласования Сторонами будет являться приложением к настоящему Договору. Ведомость переработки давальческих материалов предоставляется Генподрядчиком, поскольку поставка Заказчика предусмотрена Договором (Приложение№9), одновременно со сдачей акта о приемке выполненных работ (форма КС-2). Объем давальческих материалов должен соответствовать объему, указанному в акте о приемке выполненных работ (форма КС-2).

Ведомость переработки давальческих материалов заполняется в следующем порядке:

* графы 2-4 заполняются на основании графика поставки оборудования Заказчиком;
* графы 5-7 заполняются на основании накладной на передачу товарно-материальных ценностей на сторону, выданной Заказчиком Генподрядчику и отражают фактическое получение материалов от Заказчика;
* графы 8-11 отражают фактическое использование давальческих материалов Заказчика с учетом норм расхода при проведении строительно-монтажных работ;
* графы 12 и 13 заполняются только при наличии подписанного Заказчиком и Генподрядчиком соглашения и/ или акта на списание сверхнормативных материалов;

- графы 14 и 15 рассчитываются следующим образом: гр. 14 = гр. 5 - гр. 12; гр. 15 = гр. 6 - гр. 9- гр. 13 и отражают фактический остаток давальческих материалов у Генподрядчика.

1. Передача оборудования в монтаж оформляется Актом о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме ОС - 15[[9]](#footnote-9).
2. Акт о приеме - передаче оборудования в монтаж по форме ОС - 15, предоставляется Генподрядчиком со сдачей акта о приемке выполненных работ (форма КС-2). Монтаж оборудования фиксируется наличием расходов по монтажу в акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).
3. Титульные временные здания и сооружения, затраты на строительство которых определены установленной ГСН 81-05-01-2001 процентной нормой, учитываются на балансе Генподрядчика.
4. В случае возникновения непредвиденных работ и затрат в части выполнения строительно-монтажных работ, акты о приемке выполненных работ (по форме КС-2) составляются в соответствии с локальной сметой, утвержденной в производство работ, составленной на основании трехстороннего акта, фиксирующего объемы непредвиденных работ и затрат, подписанного Техническим заказчиком, Генподрядчиком и специалистами, осуществляющими авторский надзор. На титульном листе акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) после слов «Акт о приемке выполненных работ» указываются «непредвиденные работы и затраты». Сумма непредвиденных затрат, предусмотренная Договором находится в распоряжении Заказчика и оплачивается по его решению единовременно или частями в процессе или по окончанию выполнения строительно-монтажных работ.
5. Стоимость пуско-наладочных работ «в холостую» учитывается в акте о приемке выполненных работ (форма КС- 2) по видам работ в разрезе объектов, входящих в состав объекта, отдельной строкой и на титульном листе после слов «Акт о приемке выполненных работ» указывается «Пуско-наладочные работы (прочие затраты)».
6. Затраты, связанные с осуществлением работ вахтовым методом, перевозкой автомобильным транспортом работников строительных и монтажных организаций, командированием рабочих и другие затраты, предусмотренные условиями Договора, принимаются на основании подтверждающих документов о фактически понесённых затратах по реестру, перечисляющему первичные учетные документы с итоговой строкой, суммирующей затраты. Реестр должен быть подписан главным бухгалтером и руководителем Генподрядчика и заверен печатью организации. К реестру должны быть приложены заверенные копии первичных учетных документов, перечисленных в реестре. Наименование и сумма затрат по реестру указываются в акте по форме КС-2 и в справке по форме КС-3 отдельной строкой. Предельные размеры командировочных расходов на работника подрядчика не должен превышать размеры установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 N 729. Предельный заработок при оплате труда в пути не должен превышать среднестатистических данных по региону строительной отрасли.

**СТАТЬЯ 17. Скрытые работы**

1. Под скрытыми работами понимаются работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих строительных работ и монтажа конструкций.

Скрытые работы должны быть осмотрены и приняты Техническим заказчиком перед выполнением последующих работ. Принятие скрытых работ оформляемся соответствующим актом, и подтверждается необходимыми исполнительными схемами.

1. Генподрядчик письменно, не позднее, чем за 24 (Двадцать четыре) часа до начала приемки, уведомляет Технического заказчика о необходимости проведения приемки выполненных работ, подлежащих скрытию. Генподрядчик самостоятельно извещает лиц, осуществляющих строительный и специальный контроль, специалистов, осуществляющих авторский надзор, о назначении даты приемки скрытых работ.
2. Уведомление о назначении даты приемки скрытых работ должно быть направлено Генподрядчиком ответственному представителю Технического заказчика и иным лицам, указанным в пункте 17.2. настоящего Договора, в рабочие дни и в часы работы.
3. Не допускается подписание акта на скрытые работы без присутствия Технического заказчика, представителей строительного и специального контроля, а также специалистов, осуществляющих авторский надзор, за исключением случаев, указанных в пункте 17.5 настоящей статьи.
4. В случае если Технический заказчик был должным образом уведомлен о необходимости приемки скрытых работ и не прибыл в назначенное время. Генподрядчик имеет право составить акт без присутствия Технического заказчика, но с обязательным присутствием представителей строительного и специального контроля, а также специалистов, осуществляющих авторский надзор, и закрыть работы, при этом ответственность за качество скрытых работ несет Генподрядчик. Заказчик вправе потребовать открытия и проверки скрытых работ с отнесением расходов по открытию и повторному закрытию работ на счет Заказчика.
5. В случаях если закрытие работ произведено без подтверждения Техническим заказчиком, при этом Технический заказчик не был информирован или был информирован с опозданием, Генподрядчик согласно указанию Технического заказчика за свой счет должен вскрыть для осмотра скрытые работы, а затем восстановить за свой счет данную часть скрытых работ.
6. Готовность принимаемых скрытых работ подтверждается уполномоченными Сторонами лицами в соответствии с порядком, установленным строительными нормами и правилами.
7. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные скрытые работы, подлежащие закрытию, Технический заказчик дает предписания об устранении выявленных недостатков, которые являются обязательными для исполнения Генподрядчиком. Генподрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок 3 (Три) рабочих дня, следующих за датой получения предписания, если иной срок не установлен Техническим заказчиком в предписании, переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества согласно рабочей документации, строительных норм и правил и повторно предъявить их к приемке Техническому заказчику. При наличии документального обоснования по согласованию с Техническим заказчиком данный срок может быть увеличен.
8. Если Генподрядчик не устранит некачественно выполненные по его вине скрытые работы в течение срока, установленного в предписании Техническим заказчиком, то Заказчику предоставляется право привлечь других лиц, которые за соответствующую плату переделают некачественно выполненные Генподрядчиком скрытые работы. Все расходы, связанные с переделкой таких скрытых работ другими лицами, должны оплачиваться Генподрядчиком, а в случае их неоплаты, расходы возмещаются путем удержания соответствующих сумм при очередных платежах Генподрядчику.

**СТАТЬЯ 18. Строительный контроль. Контроль качества**

1. Строительный контроль проводится с целью проверки соответствия выполняемых работ требованиям проектной и нормативной документации.
2. Строительный контроль проводится на всех этапах строительства Объекта в соответствии с положениями гражданского, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о техническом регулировании и единстве измерений.
3. При проведении строительного контроля выполняется комплекс мероприятий и процедур, направленных на обеспечение надежности и безопасности Объекта (оценка и подтверждение соответствия, регистрация, испытания и др.). Номенклатура и объём таких мероприятий (процедур) определяется согласно требованиям правовых актов, нормативной, проектной и рабочей документации, а также технических регламентов.
4. Результаты строительного контроля должны быть документированы согласно требованиям национальных стандартов, ведомственных норм и правил, а также технических регламентов.
5. Персонал Технического заказчика или иные привлеченные Заказчиком лица, осуществляющие строительный контроль на Объекте, должны быть в установленном порядке аттестованы и иметь соответствующие удостоверения. Полномочия таких лиц должны подтверждаться соответствующими распорядительными документами.
6. При проведении строительного контроля могут проводиться дополнительные экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания (измерения) выполненных работ, применяемых материалов, конструкций, изделий и оборудования, не предусмотренные схемами операционного контроля и (или) программами стандартных (специальных) испытаний, указанных в проектной документации.
7. Испытательные лаборатории и центры, привлекаемые к выполнению лабораторных исследований/испытаний при проведении строительного контроля на Объекте, должны быть в установленном порядке аттестованы на техническую компетентность, иметь соответствующее свидетельство об аттестации и паспорт.
8. Государственный строительный надзор осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственного строительного надзора, или органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченными на осуществление государственного строительного надзора.
9. Качество работ, выполняемых Генподрядчиком по настоящему Договору, должно соответствовать условиям настоящего Договора, а также требованиям правовых актов, проектной и рабочей документации, технических регламентов и СНиП.
10. Если во время производства работ будут приняты новые или изменены действующие технические регламенты и документы в области стандартизации Генподрядчик должен обеспечить соответствие выполняемых работ и Объекта таким новым/измененным требованиям.
11. Генподрядчик собственными силами обеспечивает проведение контроля качества на Объекте по документированным процедурам, установленным действующими документами в области стандартизации.
12. При контроле качества Генподрядчик обязан осуществлять входной контроль применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования, операционный контроль всех строительных процессов и производственных операций, приемочный контроль вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы, строительно-монтажных работ (в том числе скрытых работ, результаты которых становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ), оценку соответствия конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, а также подготовку, проведение и оформление результатов пуско-наладочных работ. По итогам входного контроля Генподрядчик в обязательном порядке оформляет акт.
13. При входном контроле применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования Генподрядчик проверяет:

* соответствие показателей применяемых материалов, изделий и оборудования требованиям документов в области стандартизации, проектной и рабочей документации, а также технических регламентов;
* наличие и содержание сопроводительных документов поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов, изделий и оборудования;
* наличие соответствующих сертификатов;
* наличие и надлежащее заполнение документа о качестве и соответствии приведенных в нем данных - характеристикам, установленным в нормативном документе, регламентирующем технические требования к данной продукции;
* наличие маркировки, сохранности упаковки, наличие и сохранность защитных и окрасочных покрытий и т.п.;
* правильность складирования и хранения;
* проверку сроков годности.

При отсутствии документов о качестве, маркировке, а также при нарушении сохранности упаковки материалы не могут использоваться для строительства Объекта.

1. Операционным контролем Генподрядчик проверяет:

* соответствие последовательности и состава выполняемых технологических операций нормативным требованиям, распространяющимся на данные операции;
* соблюдение технологических режимов, установленных технологическими картами и регламентами;
* соответствие показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации.

Места выполнения контрольных операций, их частота, методы и средства измерений, формы документирования результатов, порядок принятия решений при выявлении несоответствий установленным требованиям должны соответствовать требованиям технических регламентов, документов в области стандартизации, проектной, рабочей и технологической документации.

1. При приемке геодезической разбивочной основы Генподрядчик проверяет ее соответствие установленным требованиям к точности и надежности закрепления знаков на местности с оформлением соответствующего акта.
2. Приемочным контролем Генподрядчик оценивает качество:

* выполненных строительно-монтажных работ и ответственных конструкций;
* работ, скрываемых последующими работами (скрытых работ), результаты которых влияют на безопасность Объекта, но в соответствии с принятой технологией становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ;
* выполненных строительных конструкций и участков инженерных сетей, устранение дефектов которых, выявленных контролем, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков инженерных сетей.

1. При подготовке к проведению пуско-наладочных работ Генподрядчик проверяет:

-проведение инструктажей по технике безопасности с персоналом, проводящим испытания;

* готовность объектов испытания к их проведению (наличие заземления и т.д.);
* готовность средств измерений (лабораторий) к проведению испытаний;
* наличие утверждённых и согласованных программ испытаний.

При проведении пуско-наладочных работ проверяется:

* соответствие выполняемых операций программам испытаний;
* показания измеренных значений;
* соблюдение правил техники безопасности персоналом, участвующем в пуско­наладочных работах.

При оформлении результатов пуско-наладочных работ проверяется:

* наличие соответствующих записей в специальных журналах работ;
* соответствие форм подготавливаемых документов, требованиям действующих норм;
* полнота оформления документов.

1. Генподрядчик обязан обеспечить ведение исполнительной документации, своевременно устранять дефекты и нарушения, выявленные при контроле качества.
2. Результаты приемки работ, скрываемых последующими работами, отдельных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения оформляются в соответствии с РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».
3. Генподрядчик представляет Техническому заказчику возможность в любое время проверять ход выполнения работ, качество применяемых материалов и изделий, результаты документированных процедур контроля качества. Положительные результаты проверок не освобождают Генподрядчика от обязательств по настоящему Договору.
4. Технический заказчик при проведении строительного контроля и контроля качества обязан осуществлять:

* проверку наличия у Генподрядчика (субподрядчиков) документов о качестве (сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, конструкции, изделия и оборудование, документированных результатов контроля качества, проведенных геодезических измерений и лабораторных испытаний;
* контроль соблюдения Генподрядчиком (субподрядчиками) правил складирования и хранения применяемых материалов, конструкций, изделий и оборудования;
* контроль наличия и правильности ведения Генподрядчиком исполнительной документации, оценку достоверности исполнительных геодезических схем, выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов;
* контроль исполнения Генподрядчиком предписаний органов государственного строительного надзора и актов-предписаний уполномоченных лиц Технического заказчика;
* контроль соответствия объемов и сроков выполнения работ условиям Договора и Графику производства работ;
* оценку (совместно с Генподрядчиком) соответствия выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей и подписание двухсторонних актов, подтверждающих такое соответствие;
* заключительную оценку (совместно с Генподрядчиком) соответствия законченного строительством Объекта требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, нормативных документов и проектной документации;
* проведение иных контрольных процедур, установленных действующим законодательством.

1. Заказчик вправе передать полномочия по проведению строительного контроля на Объекте и контролю качества специализированной (инженерной) организации, сохраняя за собой право на осуществление контрольных мероприятий и процедур, предусмотренных настоящим Договором.

**СТАТЬЯ 19. Предотвращение повреждений и ущерба**

1. Генподрядчик предпримет все меры для обеспечения эффективной защиты и предотвращения нанесения ущерба существующим промышленным и иным объектам, близлежащим трубопроводам, сетям электроснабжения, связи и прочим коммуникациям, покрытиям дорог и другим сооружениям, а также вреда, причиненного окружающей среде, в том числе зеленым насаждениям, водотокам, почве и пр.
2. Генподрядчик несет все расходы по ремонту и восстановлению поврежденных во время выполнения работ существующих объектов, близлежащих трубопроводов, сетей электроснабжения, связи и прочих коммуникаций, покрытий дорог и других сооружений, а также по компенсации вреда, причиненного окружающей среде, если этот вред нанесен в результате его действий.
3. В случае возникновения документированных претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Генподрядчиком своих обязательств по настоящему Договору при выполнении работ, Генподрядчик примет на себя оплату всех убытков, издержек и расходов, возникших у третьей стороны.

**СТАТЬЯ 20. Сдача-приемка выполненных работ (оказанных услуг)**

1. Сдача-приемка выполненных строительно-монтажных работ за отчетный месяц осуществляется по журналу учета выполненных работ (форма КС-6а), акту о приемке выполненных работ (форма КС-2), справке о стоимости выполненных работ и  затрат (форма КС-3).

Генподрядчик предоставляет первичные учетные документы, оформленные по количеству и в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Техническому заказчику с сопроводительным письмом нарочным либо экспресс почтой в срок не позднее 25 (Двадцать пятого) числа текущего месяца.

Технический заказчик в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения указанных документов рассматривает их и направляет Генподрядчику подписанные со своей стороны по 1 (Одному) экземпляру указанных документов или мотивированный отказ от приемки выполненных работ с перечнем необходимых к устранению замечаний и сроков их устранения.

Генподрядчик обязан в указанный для устранения замечаний срок и за собственный счет устранить замечания и повторно направить комплект первичных учетных документов Техническому заказчику.

После подписания актов КС-2, КС-3 Технический заказчик передает их с обосновывающими документами Заказчику для проведения оплаты. Заказчик рассматривает предъявленные акты и обосновывающие документы и, при отсутствии замечаний, в течении 20 (Двадцати) дней после получения подписанных актов производит оплату. В случае наличия замечаний акты направляются Техническому заказчику на доработку. Технический заказчик обязан в пятидневный срок и за собственный счет устранить замечания и повторно предъявить документы после устранения замечаний. Оплата Заказчиком производится только после устранения всех замечаний.

Если Генподрядчик не устранит некачественно выполненные по его вине работы в течение срока, установленного в предписании Технического заказчиком, то Заказчику предоставляется право привлечь других лиц, которые за соответствующую плату переделают некачественно выполненные Генподрядчиком работы. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, должны оплачиваться Генподрядчиком, а в случае их неоплаты, расходы возмещаются путем удержания соответствующих сумм при очередных платежах Генподрядчику.

1. Ввод законченного строительством Объекта в эксплуатацию производится в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Приемка оказанных услуг по проведению авторского надзора осуществляется ежемесячно. Генподрядчик не позднее 25 (Двадцать пятого) числа текущего месяца направляет Техническому заказчику с сопроводительным письмом нарочным либо экспресс почтой подписанные со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением письменного отчета о проведенном авторском надзоре за отчетный месяц, лист посещения Объекта специалистами, осуществляющими авторский надзор[[10]](#footnote-10) в 3 (Трех) экземплярах.

Технический заказчик в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения указанных документов рассматривает их и направляет Генподрядчику подписанные со своей стороны по одному экземпляру указанных документов или мотивированный отказ от приемки услуг с перечнем необходимых к устранению замечаний и сроков их устранения.

После устранения замечаний Технического заказчика, Генподрядчик в течение 2 (Двух) рабочих дней повторно направляет Техническому заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, письменный отчет о проведенном авторском надзоре за отчетный месяц, лист посещения Объекта специалистами, осуществляющими авторский надзор, в 3 (Трех) экземплярах, а Технический заказчик подписывает указанные документы в течение 5 (Пяти) рабочих дней и направляет по одному экземпляру Генподрядчику.

20.5. При отсутствии стоимости оборудования и материалов в сметной нормативной базе их цена подтверждается первичными учетными документами (счетами-фактурами, накладными, договором поставки и т.д.) по факту приобретения и прикладываются   
к КС-2.

Перечень прочих затрат согласованных Заказчиком, включается в Приложение №2 к настоящему Договору.

**Статья 21 Завершение строительно-монтажных работ,**

**проведение индивидуальных испытаний и комплексного опробования.**

21.1. Генподрядчик до уведомления Технического заказчика/Заказчика о завершении строительно-монтажных работ и готовности к выполнению индивидуальных испытаний оборудования и комплексному опробованию Объекта, должен в соответствии с условиями Договора:

а) закончить все Работы в соответствии с Технической документацией;

б) устранить все замечания по качеству Работ;

в) произвести предусмотренные СНиП испытания инженерных систем;

г) произвести индивидуальные испытания на холостом ходу оборудования систем водоснабжения и канализации, отопления и вентиляции;

д) произвести маркировку проводок электроснабжения, радио, связи, сигнализации и автоматизации;

е) сдать Заказчику в наладку, по акту, всё смонтированное оборудование и подводки к нему инженерных сетей;

ж) произвести уборку и очистку от остатков материалов и строительного мусора зданий, сооружений и территории Строительной площадки;

з) сдать в полном объеме Исполнительную документацию, согласованную в установленном порядке, по каждому подобъекту, в том числе паспорта и сертификаты на оборудование и материалы.

21.2. Генподрядчик разработает, согласует с соответствующими службами государственного ведомственного контроля и предоставит на утверждение Техническом заказчику инструкцию и схему испытаний Объекта. Проведёт испытания с оформлением соответствующих актов.

21.3. В пятидневный срок с момента получения извещения Генподрядчика о готовности Объекта к сдаче по Акту рабочей комиссии о готовности законченного строительством Объекта для предъявления приемочной комиссии Технический заказчик назначает Рабочую комиссию для приемки законченного строительством Объекта.

21.4. Генподрядчик представляет Рабочей комиссии законченный строительством Объект. После рассмотрения Рабочей комиссией всех материалов в соответствии с п. 22.1 и принятия решения о предъявлении Объекта Приёмочной комиссии, Генподрядчик оформляет Акт рабочей комиссии о готовности законченного строительством Объекта для предъявления Приёмочной комиссии и с подписями членов Рабочей комиссии представляет его Техническому заказчику.

21.5. Генподрядчик участвует совместно с Техническим заказчиком, или нанятой им фирмой, в проведении индивидуальных испытаний смонтированного оборудования и комплексном опробовании Объекта. Генподрядчик организует первичное освидетельствование, подлежащих регистрации в органах Ростехнадзора России сосудов, работающих под давлением.

21.6. Генподрядчик представляет Техническому заказчику инструкции и технические условия, паспорта и сертификаты поставщиков материалов, используемых для индивидуальных испытаний и комплексного опробования оборудования.

**Статья 22 Сдача - приемка Объекта**

22.1. После окончания Работ, входящих в объем обязательств Генподрядчика по настоящему Договору, производится сдача Объекта Техническому заказчику с оформлением Акта рабочей комиссии о готовности законченного строительством Объекта для предъявления приемочной комиссии, а также представляются заключения органов государственного надзора (строительного, пожарного, экологического, санитарно-эпидемиологического) о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и Технической документации.

22.2. Приёмка и ввод законченного строительством Объекта (Форма № КС-14) производится Приемочной комиссией после устранения Генподрядчиком всех замечаний и недоделок, выявленных Техническим заказчиком при оформлении Акта рабочей комиссии о готовности законченного строительством Объекта для предъявления приемочной комиссии. Приёмочная комиссия назначается Заказчиком, по представлению Технического заказчика на основании заявления Генподрядчика, не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты окончания Работ.

22.3. Подписание Акта рабочей комиссии о готовности законченного строительством Объекта для предъявления приемочной комиссии не освобождает Генподрядчика от каких-либо его обязательств, оговоренных в Договоре до сдачи Объекта в эксплуатацию, в том числе участие Генподрядчика в Приёмочной комиссии.

**СТАТЬЯ 23. Охрана и содержание Объекта**

1. От начала строительно-монтажных работ до даты подписания разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и передачи его Заказчику Генподрядчик в счет Договорной цены несет полную ответственность за охрану и содержание Объекта, материалов и оборудования, строительной техники и расходных материалов, временных зданий и сооружений.
2. Если в случае действия/бездействия Генподрядчика Заказчику и/или иным лицам причинен ущерб (утрата), включая хищения любого вида, порчу Объекта и/или временных зданий и сооружений, Генподрядчик обязан возместить все причиненные убытки и упущенную выгоду.
3. Генподрядчик не несет ответственность за причиненный ущерб Объекту, если он возник в результате обстоятельств непреодолимой силы, оговоренных в статье 29 настоящего Договора. В этом случае Генподрядчик за счет средств Заказчика обязан восстановить Объект и строительную площадку в сроки, согласованные Сторонами в дополнительном соглашении.
4. Обязанности по содержанию Объекта и его охране, а также риски случайной гибели Объекта переходят от Генподрядчика к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Объекта.
5. Генподрядчик обязан соблюдать требования документов, подготовленных Заказчиком в рамках создания условий по безопасности Объекта, его антикриминальной и антитеррористической защиты.
6. Генподрядчик организует выполнение мероприятий, связанных с обеспечением безопасности Объекта в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности объектов, устанавливает пропускной и внутриобъектовый режимы на Объекте в соответствии с инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах, согласованной с Заказчиком.
7. Генподрядчик обязан соблюдать установленные законодательством Российской Федерации правила обеспечения безопасности Объекта в период его строительства. Генподрядчик оформляет договоры с эксплуатирующими организациями и осуществляет коммунальные и др. платежи на период строительства.

**СТАТЬЯ 24. Внесение изменений в проектную документацию**

24.1. Заказчик вправе вносить в установленном ГОСТ, СНиП, Регламентами Заказчика порядке изменения в Проектно-сметную документацию, которые являются обязательными для Генерального подрядчика.

24.2. Если в результате внесенных в Проектно-сметнуюдокументациюизменений возникает необходимость проведения дополнительных работ, в том числе переделка ранее выполненных работ, Генеральный подрядчик составляет расчет стоимости дополнительных работ, который передаетЗаказчику на утверждение. Если такой расчет увеличивает Цену Договора, Генеральный подрядчик приступает к их выполнению только после подписания Заказчиком дополнительного соглашения к настоящему Договору**.**

24.3. Если при внесении изменений в Проектно-сметную документацию объем выполняемых Генеральным подрядчиком Работ и услуг будет уменьшен, Цена Договора подлежит пропорциональному уменьшению с оформлением Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

24.4. Генеральный подрядчикне вправе отказаться от выполнения дополнительных Работ, возникших в результате внесения изменений в Проектно-сметную документацию.

24.5. Генподрядчик не вправе без согласования с Заказчиком производить замену материалов и применять технику, не предусмотренную проектной документацией и принципиально меняющих технологию и превышающих стоимость работ.

**СТАТЬЯ 25. Обстоятельства, о которых Генподрядчик обязан предупредить Заказчика. Дополнительные работы**

25.1. Подрядчик обязан письменно предупредить Технического заказчика/Заказчика в течение 3 (Трех) календарных дней и приостановить работу до получения от Заказчика/Технического заказчика указаний при обнаружении:

25.1.1. возможных неблагоприятных для Технического заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

25.1.2. иных, не зависящих от Генподрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок, определенный Графиком выполнения работ.

25.2. Заказчик/Технический заказчик в срок не более 10 (Десяти) календарных дней после получения предложений Генподрядчика должен письменно направить указания Генподрядчику.

25.3. Генподрядчик, не предупредивший Технического заказчика об обстоятельствах, указанных в пункте 25.1 настоящего Договора, либо продолживший работу, не дожидаясь указания Заказчика/Технического заказчика, указанного в пункте 25.2 настоящего Договора, несет полную ответственность за некачественное выполнение работ.

25.4. В случае возникновения необходимости дополнительных работ вследствие внесения изменений в проект по инициативе Заказчика в соответствии с пунктом 3.3 Договора, Генподрядчик составляет акт на производство дополнительных работ (на исключение ряда работ), который утверждается Заказчиком/Техническим заказчиком в течение 10 (Десяти) дней с момента получения.

25.5. Акт на производство дополнительных работ (или исключение ряда работ) должен содержать следующие подписи и печати (штампы):

25.5.1. подпись и печать Генподрядчика;

25.5.2. подпись и печать ответственного лица Заказчика;

25.5.3. подпись и штамп представителя организации по проведению строительного контроля;

25.5.4. подпись и штамп специалистов, осуществляющих авторский надзор, с внесением в журнал авторского надзора.

25.6. Заказчик/Технический заказчик в течение 10 (Десяти) дней с момента получения измененной проектной документации, предусмотренной пунктом 24.2 настоящего Договора, утверждает проектную документацию.

25.7. Выполнение дополнительных работ (исключение ряда работ), возникших в результате внесения изменений в проектную документацию, оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

25.8. Только после подписания Сторонами дополнительного соглашения на изменение Договорной цены и при необходимости Графика производства работ (Приложение № 3) Генподрядчик приступает к выполнению дополнительных работ.

25.9. Учет дополнительных работ в журнале учета выполненных работ (форма КС-6а) производится внесением дополнительных листов без изменения существующей формы.

При изменении объема работ по позиции на дополнительном листе (КС-6а) указываются включаемые и исключаемые объемы отдельно (физический объем, стоимость), соответствующие дополнительному соглашению.

В случае исключения позиции перечня вносится запись в исключаемую строку (КС-6а) «Исключено дополнительным соглашением № ».

25.10. Приемка дополнительных работ производится в соответствии с оформленным дополнительным соглашением на изменение Договорной цены на основании разработанной, утвержденной и переданной в производство работ проектной документации, включая сметную документацию.

25.11. Генподрядчик, не согласовавший с Заказчиком/Техническим заказчиком необходимость выполнения дополнительных работ, неучтенных в проектной документации, не вправе требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков.

**СТАТЬЯ 26. Обеспечение исполнения обязательств по Договору**

* 1. Обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору может быть предоставлено в форме безусловной безотзывной банковской гарантии, предусмотренной настоящей статьей.
  2. Финансовые средства обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые он может понести вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору.
  3. Безусловная и безотзывная банковская гарантия:

26.3.1. Обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии (оригинал) на сумму не более 30 % (Тридцати процентов) от Договорной цены, но не менее размера аванса и сроком действия банковской гарантии не менее 45 (Сорока пяти) рабочих дней после окончания срока действия договора.

26.3.2. Банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB - по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc., или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства).

* 1. При изменении Договорной цены, размера авансового платежа и (или) объемов и сроков выполнения работ Подрядчик в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору предоставляет Заказчику новые банковские гарантии банков-гарантов, отвечающих требованиям, указанным в пункте 24.3.2. настоящего Договора.
  2. Подрядчик принимает на себя расходы и затраты по получению и переоформлению всех гарантий.
  3. Непредставление обусловленных Договором банковских гарантий будет считаться существенным нарушением со Стороны Подрядчика. Кроме того, в случае непредставления Подрядчиком какой-либо из вышеуказанных банковских гарантий Заказчик вправе приостановить оплату платежей, причитающихся Подрядчику, при этом обязательства Заказчика не будут считаться просроченными, а Подрядчик лишается права требовать продления сроков выполнения работ.

**СТАТЬЯ 27. Гарантии качества.**

27.1. Генподрядчик несет ответственность за качественное выполнение работ по настоящему Договору.

27.2. Гарантийный срок, т.е. срок в течение которого Объект, а также любая его часть должна соответствовать требованиям, установленным Договором, технической документации, требованиям, обычно предъявляемым к подобного рода зданиям, сооружениям, технологическому, функциональному, коммерческому назначению Объекта, составляет 36 (Тридцать шесть) месяцев.

Если производителем смонтированного на Объекте оборудования установлены более длительные гарантийные сроки в отношении этого оборудования, то на данное оборудование гарантийный срок удлиняется до гарантийного срока, установленного производителем оборудования.

Если обязательными техническими правилами установлены гарантийные сроки большей продолжительности, то гарантийный срок признается равным сроку, установленному обязательными техническими правилами.

27.3. Гарантийный срок начинается с момента передачи Генподрядчиком Заказчику подписания Сторонами акта приема-передачи Объекта от Генподрядчика к Заказчику.

Гарантийный срок продляется, если Объект или какая-либо из его частей не могут быть использованы по своему целевому назначению вследствие какого-либо недостатка, дефекта или повреждения, за которые отвечает Генподрядчик.

Продолжительность гарантийного срока для материалов и оборудования, поставляемых Генподрядчиком в рамках настоящего Договора, определяется в соответствии с требованиями проектной документации на основании сроков, определяемых паспортами и сертификатами.

27.4. Если в соответствии с настоящим Договором результат работ, материалы и оборудование поставки Генподрядчика приняты Заказчиком по частям, течение гарантийного срока начинается со дня приемки работ, материалов и оборудования в целом.

27.5. Гарантия качества результата выполнения работ, а также материалов и оборудования поставки Генподрядчика, предусмотренных настоящим Договором, распространяется на все составляющие результата работы, выполненные в рамках настоящего Договора.

27.6. Генподрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта Объекта, материалов и оборудования поставки Генподрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами.

27.7. В течение Гарантийного срока Генподрядчик обязан своими силами и за свой счет выполнить все работы по исправлению и устранению дефектов, включая замену дефектного оборудования и конструкций поставки Генподрядчика, либо их частей, а также в случае необходимости повторно выполнить отдельные виды работ.

27.8. Если замены и восстановления, выполненные Генподрядчиком в гарантийный период, влекут за собой снижение установленных рабочей документацией параметров эксплуатации Объекта, Заказчик может в разумный срок после такой замены или восстановления выдать Генподрядчику замечания в письменной форме с требованием устранения за счет и силами Генподрядчика данного дефекта до восстановления соответствия параметров Объекта требованиям Договора.

27.9. Если в период пуска и/или окончательных испытаний и/или в течение Гарантийного срока выявятся недостатки, неполнота и/или некомплектность материалов и оборудования поставки Генподрядчика, либо несоответствие материалов и оборудования поставки Генподрядчика полностью или частично, то (независимо от того, могло ли это быть установлено при испытании на заводах поставщика или субпоставщиков) Генподрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные дефекты путем исправления либо замены дефектных материалов и оборудования или их частей на доброкачественные материалы и оборудование.

Срок гарантии в отношении новых материалов и оборудования, поставленных взамен дефектных, начинает отсчитываться вновь с даты замены, а в случае приостановки эксплуатации Объекта в связи с допущенными дефектами – с момента возобновления эксплуатации Объекта.

27.10. При обнаружении дефектов в выполненных работах в Гарантийный срок

27.10.1. Заказчик уведомляет Генподрядчика в письменной форме посредством отправления факсимильной связью заявки на устранение дефектов.

27.10.2. Ответственное лицо Генподрядчика обязано присутствовать совместно с представителем Заказчика (службы эксплуатации) во время экспертизы дефекта в указанное в заявке время (не позднее 24 часов после отправления заявки) и в означенном месте. В случае аварийности данной заявки Генподрядчик должен предпринять все возможные усилия для прибытия на площадку в максимально кратчайший срок.

27.10.3. В течение 24 часов, последующих после проведения экспертизы дефекта, Генподрядчик должен подписать заявку на устранение дефектов, и возвратить ее Заказчику с Планом выполнения гарантийных работ согласовываемом Сторонами в каждом отдельном случае. План выполнения гарантийных работ включает в себя график производства работ и/или поставки материалов, методы производства работ, количество лиц бригады, необходимых для производства данных работ, а также описание используемых материалов.

27.10.4. Заказчик должен одобрить План выполнения гарантийных работ в течение 48 часов после его получения. Заказчик имеет право изменить и/или не утвердить его в случае, если считает, что, согласно представленному Плану, Генподрядчик недостаточно полно и качественно устранит дефект, или рабочие часы могут создать любые неудобства для арендаторов.

27.10.5. Генподрядчик должен выполнить все работы по устранению дефектов, указанных в заявке на устранение дефектов, в строгом соответствии с одобренным Заказчиком Планом выполнения гарантийных работ.

27.10.6. Для замены дефектной или поврежденной работы и/или материала, Генподрядчик должен использовать материалы, одобренные Заказчиком в соответствии с Договором.

27.10.7. После завершения ремонтных работ, выполненных согласно утвержденному Плану выполнения гарантийных работ, Генподрядчик приглашает Заказчика на инспекцию.

27.10.8. Если Заказчик находит законченную гарантийную работу приемлемой и принимает ее как выполненную, он подписывает заявку на устранение дефектов и возвращает ее Генподрядчику.

27.10.9. После завершения гарантийных работ Генподрядчик должен провести полную уборку места производства работ.

27.10.10. В случае необоснованного неприбытия представителей Генподрядчика либо их отказа от подписания заявки на устранение дефектов действительным считается акт о выявленных дефектах, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке.

27.11. Если Генподрядчик в течение срока, указанного в плане выполнения гарантийных работ/акте о выявленных дефектах, не устранит недостатки (дефекты) и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Генподрядчика, то Заказчик должен применить к Генподрядчику штрафные санкции согласно пункту 29.9.1 настоящего Договора. При этом, без ущемления своих прав по гарантии, Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами или силами других организаций. В этом случае Генподрядчик обязан в течение 30 (Тридцати) календарных дней, считая с даты предъявления соответствующего требования оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат, либо Заказчик в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента истечения срока на устранение недостатков, указанного в акте, предъявляет требование по банковской гарантии.

27.12. Если отступления в работе от условий настоящего Договора или иные недостатки результатов работ не были устранены Генподрядчиком в установленный срок, либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков и уплаты штрафных санкций.

27.13. Генподрядчик не несет ответственности за нарушение правил технической эксплуатации Объекта в гарантийный период.

**СТАТЬЯ 28. Страхование**

28.1. Генподрядчик, не ограничивая своих обязательств и ответственности по Договору, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до даты начала работ оформляет в счет Договорной цены, на весь срок действия Договора договор страхования строительно-монтажных рисков. Договор страхования строительно-монтажных рисков, включает в себя:

28.1.1. страхование Объекта на полную стоимость на период проведения строительно-монтажных работ проводится на условии «с ответственностью за все риски», то есть страховым случаем является гибель, утрата или повреждение застрахованного имущества, в том числе Материалов и Оборудования, в результате любого внезапного непредвиденного события;

28.1.2. страхование гражданской ответственности за вред, причиненный третьим лицам при производстве указанных в договоре страхования строительно-монтажных работ. Страховая сумма (лимит ответственности) при этом должна быть не менее\_\_\_\_[[11]](#footnote-11).

28.2. Генподрядчик обязан выдать Заказчику в срок, установленный пунктом 26.1 настоящего Договора, копию Договора страхования и документа, подтверждающего оплату страховых платежей.

28.3. Общая страховая сумма Объекта, включая материалы и оборудование поставки Генподрядчика, составляет (не менее цены договора, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_ копеек.

28.4. Выгодоприобретателем по договору страхования строительно-монтажных рисков признается Генподрядчик.

28.5. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня передачи оборудования, конструкций и материалов, передаваемых Заказчиком (согласно Приложению № 9) и подписанием соответствующих актов приема-передачи, Генподрядчик обязан застраховать переданное имущество на условии «с ответственностью за все риски», то есть страховым случаем является гибель, утрата или повреждение застрахованного имущества, в результате любого внезапного непредвиденного события и выдать Заказчику, копию Договора страхования и документа, подтверждающего оплату страховых платежей, а также выставить счет на компенсацию указанных платежей Заказчику. Заказчик обязан в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней рассмотреть представленные документы, и в случае отсутствия замечаний к представленным документам, произвести компенсацию страховых платежей. Выгодоприобретателем по указанному договору страхования признается Заказчик.

28.5. Страхование не освобождает Стороны от обязанности принять необходимые меры для предотвращения страхового случая.

**СТАТЬЯ 29. Ответственность Сторон**

29.1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.
  2. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).
  3. В случае неисполнения либо частичного неисполнения какой-либо Стороной обусловленных настоящим Договором обязательств иная Сторона вправе приостановить исполнение своего обязательства в части, соразмерной объему неисполненного обязательства виновной Стороны (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором). При этом Сторона, приостановившая исполнение своего обязательства, не несет ответственности за последствия неисполнения виновной Стороной своего обязательства (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).
  4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении. При этом письменное требование (претензия) не являются по настоящему Договору документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде неустойки (пени) и (или) иных санкций за нарушение условий настоящего Договора.
  5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной.
  6. В случаях нецелевого использования Генподрядчиком денежных средств и/или завышения им стоимости выполненных строительно-монтажных работ, установленных проверками Заказчика, Генподрядчик обязан в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления Заказчика возвратить сумму, использованную не по целевому назначению, и/или завышения стоимости выполненных строительно-монтажных работ, а также уплатить Заказчику неустойку в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от указанной суммы за каждый день пользования денежными средствами Заказчика.
  7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Генподрядчиком своих обязательств по срокам выполнения строительно-монтажных работ в соответствии с Графиком производства работ (Приложение № 3 к настоящему Договору) в текущем месяце, Генподрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от месячной стоимости строительно-монтажных работ, по которым допущено нарушение по Объекту (Приложение № 2 к настоящему Договору) за каждый день просрочки.

Если Генподрядчик допустит нарушение Графика производства работ (Приложение № 3) в части выполнения строительно-монтажных работ в последующем (их) месяце (ах), неустойка в размере, указанном в абзаце 1 настоящего пункта, должна быть уплачена по каждому месяцу отдельно.

* 1. Генподрядчик при нарушении своих обязательств по настоящему Договору уплачивает Заказчику:

29.9.1. За нарушение Генподрядчиком сроков исполнения настоящего Договора, - неустойку в виде штрафа в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от стоимости невыполненной работы (этапа работ) за каждый день просрочки, но не более 5 % (Пяти) от стоимости работ, по которым предъявляются претензии Заказчиком.

29.9.2. За непредставление, нарушение порядка и срока предоставления банковских гарантий, государственных гарантий, и договора страхования строительно-монтажных рисков, предусмотренных положениями настоящего Договора - неустойку в размере 0,001 % (Ноль целых одной тысячной процента) от Договорной цены за каждый день просрочки.

29.9.3. За нарушение срока завершения строительно-монтажных работ по Объекту - неустойку в размере 0,025% (Ноль целых двадцати пяти тысячных процента) от Договорной цены за каждый день просрочки, при этом общая сумма неустойки не может превышать 5 % (Пяти процентов) от Договорной цены.

29.9.4. За неисполнение/ненадлежащее исполнение Генподрядчиком обязательств, предусмотренных статьей 27 настоящего Договора, - неустойку в размере 0,025% (Ноль целых двадцати пяти тысячных процента) от Договорной цены за каждый день просрочки.

29.9.5. За нарушение сроков устранения замечаний, указанных в мотивированных отказах Заказчика от принятия выполненных строительно-монтажных работ, и/или актах, составленных Заказчиком с привлечением представителей организации по проведению строительного контроля, иных сроков, ответственность за нарушение которых не предусмотрена статьей 29 настоящего Договора - неустойку в размере 0,05% (Ноль целых пяти сотых процента) от месячной стоимости работ, по которым допущено нарушение (Приложение № 2 к настоящему Договору) за каждый день просрочки до даты принятия Заказчиком работ.

29.9.6. За привлечение для выполнения работ субподрядчиков, не согласованных с Заказчиком в порядке, определенном статьей 15 настоящего Договора - штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждого не согласованного субподрядчика.

29.9.7. За непредставление или нарушение срока представления первичных учетных документов - неустойку в размере 0,01 % (Ноль целых одной сотой процента) от общей месячной стоимости работ, по которым должны быть представлены документы, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору нарушения за каждый день просрочки.

29.9.8. За непредставление или нарушение сроков предоставления документов, предусмотренных статьей 30 настоящего Договора, либо предоставление недостоверной информации - штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый день не предоставления и /или предоставления недостоверной информации.

Данная ответственность распространяется на нарушение сроков предоставления по каждому (отдельному) документу.

29.9.9. За несвоевременное освобождение строительной площадки от принадлежащего Генподрядчику имущества (строительной техники, расходных материалов, неиспользованных материалов и оборудования поставки Генподрядчика) – в размере 0,001% (Ноль целых одной тысячной процента) от Договорной цены за каждый день просрочки.

29.9.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Генподрядчиком требований и предписаний организации по проведению строительного контроля по устранению замечаний в части:

* отсутствия разрешительной документации на производство работ более 3 (Трех) календарных дней (после определенного организацией по проведению строительного контроля срока);
* отсутствия исполнительной документации на выполнение работ более 3 (Трех) календарных дней (после определенного организацией по проведению строительного контроля срока);
* невыполнения Генподрядчиком требований строительного контроля по соблюдению требований технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной и рабочей документации;
* невыполнения Генподрядчиком требований организации по проведению строительного контроля о приостановке производства работ на Объекте в связи с выявлением в процессе выполнения строительно-монтажных работ отступлений от требований технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной и рабочей документации

Генподрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одной десятой процента) от общей месячной стоимости работ, по которым допущено нарушение (Приложение № 2 к настоящему Договору) за каждый день просрочки.

Стороны согласовали, что вручение предписания организацией по проведению строительного контроля согласованному субподрядчику является надлежащим извещением Генподрядчика о факте выдачи указанного предписания.

29.9.11. За нарушение срока возврата аванса - неустойку в размере 0,05 % (Ноль целых пяти сотых процента) от суммы невозвращенного аванса за каждый день просрочки.

29.9.12. За отказ от подписания дополнительного соглашения, заключаемого по основаниям, предусмотренным пунктом 24.3 настоящего Договора - неустойку в размере 3 % (Трех процентов) от Договорной цены.

29.9.13. В случае применения административными органами имущественных санкций к Заказчику, если они явились результатом нарушения Генподрядчиком своих обязанностей или совершения Генподрядчиком иных действий, влекущих применение к Заказчику имущественных санкций, Генподрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных санкций.

29.9.14. За нарушение Генподрядчиком сроков передачи строительной площадки, предусмотренных настоящим Договором или указанных в уведомлении о расторжении Договора или указанных в уведомлении об освобождении строительной площадки - неустойку в размере 0,01% (Ноль целых одной сотой процента) от Договорной цены за каждый день просрочки.

29.9.15. За нарушение срока подписания Соглашения об организации транспортного обеспечения Генподрядчик уплачивает неустойку в размере 20 000 (Двадцати тысяч) за каждый день просрочки.

29.9.16. В случае, если нарушения, указанные в статье 29 настоящего Договора, возникли по вине (действию/бездействию) Заказчика/Технического заказчика, соответствующие неустойки (штрафные санкции) Подрядчику не предъявляются.

* 1. Ответственность Заказчика:
  2. В случае если Заказчик нарушил условия оплаты выполненных работ, на срок свыше 30 (Тридцати) календарных дней, Заказчик, при условии выполнения Генподрядчиком своих обязательств по Договору, обязан уплатить Генподрядчику пени в размере 0,01% (Ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 5% (Пяти процентов) от суммы просроченного платежа.
  3. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.
  4. В случае если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Генподрядчиком настоящего Договора, последний обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением этих прав.
  5. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Генподрядчика, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий третьих лиц.
  6. В иных случаях, не предусмотренных настоящей статьей Договора, Стороны несут ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  7. Уплата штрафных санкций (неустойки) не освобождает Генподрядчика от возмещения Заказчику всех причиненных убытков сверх штрафных санкций (неустойки) в полном объеме.

**СТАТЬЯ 30. Условия конфиденциальности и исключительные права**

30.1. Условия настоящего Договора являются конфиденциальными и Стороны обязуются не разглашать его условия, за исключением разглашения его условий по обоснованным и законным требованиям лиц, указанных в пункте 28.3 настоящего Договора.

30.2. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все получаемые Генподрядчиком и Заказчиком друг от друга в процессе исполнения Договора сведения, за исключением тех, которые без участия этих Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали или станут известны от третьих лиц без участия Сторон.

30.3. Генподрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо конфиденциальные сведения, кроме как в целях исполнения Договора. Не считается разглашением условий настоящего Договора сообщение части его условий субподрядчикам, организацией по проведению строительного контроля, надзорным органам Российской Федерации, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставление конфиденциальных сведений по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов и органов местного самоуправления.

30.4. Генподрядчик гарантирует, что выполнение работ (оказание услуг) не нарушает исключительные права третьих лиц, в том числе: авторские, патентные и др.

30.5. Генподрядчик вправе использовать при выполнении работ (оказании услуг) объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам, только если он получил на это соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.

30.6. Если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при выполнении работ (оказании услуг), предусмотренных настоящим Договором, были нарушены исключительные права третьих лиц, Генподрядчик полностью возместит Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.

30.7. Исключительные права (за исключением личных неимущественных прав автора) на произведения, информацию, программы для ЭВМ, иные объекты, признающиеся применимым правом объектами исключительных прав, создаваемые в процессе исполнения Генподрядчиком Договора, возникают непосредственно у Заказчика, либо, если применимым правом установлено, что такие исключительные права возникают у Генподрядчика, эти права переходят к Заказчику сразу после их возникновения в силу настоящего Договора, без оформления каких-либо дополнительных документов, либо, если применимым правом установлено, что такие исключительные права не могут переходить к Заказчику в порядке, указанном выше, считается, что Генподрядчик передал Заказчику неисключительные права (неисключительную лицензию) безвозмездно на срок 99 лет, но не меньше срока эксплуатации Объекта в полном объеме.

30.8. В течение срока выполнения работ (оказания услуг) или после их завершения Сторона, причинившая ущерб другой Стороне, возникший по причине какого-либо нарушения исключительных прав полностью возмещает его по всем действиям, претензиям, расходам и затратам.

Если Заказчику со Стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии, связанные с нарушением исключительных прав, Генподрядчик обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные в связи с нарушением этих прав.

30.9. В случае необходимости предоставления Сторонами друг другу информации, составляющей секрет производства (ноу-хау (**know**-**how**), Сторонами заключается лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.

**СТАТЬЯ 31. Обстоятельства непреодолимой силы**

31.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если указанное неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе объявленной или фактической войной, террористическими актами (за исключением случаев если их подготовка и проведение осуществлялось по вине Генподрядчика в связи с нарушением им установленных требований инструкции по пропускному и внутриобъектному режимов, специальному контролю и других документов, регламентирующих безопасность Объекта), гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов органами государственной власти, препятствующих исполнению обязательств или делающих такое исполнение невозможным, которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору, а также которые Стороны не были в состоянии предвидеть или предотвратить. При этом инфляционные процессы в экономике к обстоятельствам непреодолимой силы по условиям настоящего Договора не относятся.

31.2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно в письменном виде уведомить об этом другую Сторону, описав характер обстоятельств непреодолимой силы, но не позднее, чем через 3 (Три) календарных дня после наступления таких обстоятельств. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

Компетентное заключение, выданное уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

31.3. Срок действия настоящего Договора автоматически продлевается на период обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий.

31.4. Если какие-либо обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (Трех) месяцев, Стороны, должны провести переговоры с целью принятия решения о продлении сроков исполнения обязательств по настоящему Договору либо о расторжении настоящего Договора

**СТАТЬЯ 32. Отчетность**

32.1. Генподрядчик представляет Заказчику отчеты о ходе выполнения Работ/Услуг и отчеты о поступлении и использовании средств Заказчика в сроки и по формам, определенным настоящим Договором.

32.2. Генподрядчик несет ответственность за своевременность, достоверность и полноту представляемой Заказчику отчетности по настоящему Договору.

32.3. Генподрядчиком предоставляются:

32.3.1. Генподрядчик предоставляет Заказчику еженедельно (каждый понедельник) в срок не позднее 15.00 часов в электронном виде оперативный Отчёт об исполнении графика производства работ по состоянию на 00.00 часов понедельника, составленный согласно требованиям к оперативному отчёту об исполнении графика производства работ в формате специализированного программного обеспечения (Spider Project) и в PDF, и подписанную бумажную копию не позднее четверга текущей недели.

32.3.2. Требования к оперативному отчёту об исполнении графика производства работ:

- Отчёт об исполнении графика производства работ делается на основе Модели графика производства работ, которая является Базовым планом. В Базовый план вносится оперативный учёт на основании фактических данных о выполнении работ еженедельно каждый понедельник на 00.00 часов по Московскому времени и предоставляется Заказчику/Техническому заказчику не позднее 15.00 того же дня в формате специализированного программного обеспечения (Spider Project) и в PDF. В версии графика с внесённым учётом необходимо показывать отклонения по срокам от Базового плана.

- Отчёт об исполнении графика производства работ не должен отличаться от Базового плана составом операций. В случае изменения в составе операций необходимо согласовать изменения с Заказчиком/Техническим заказчиком и внести изменение в Базовый план.

32.3.3. ПДФ (PDF) версия графика производства работ должна содержать параметры для заполнения:

- уровень;

- код WBS

- название;

- объём факт;

- объём план;

- единица объёма;

- отклонения по срокам в днях;

- резерв по срокам в днях;

- диаграмма Гантт (Gantt Chart) работ с внесённым учетом и сравнение с Базовым планом.

32.4. Генподрядчик предоставляет Заказчику/Техническому заказчику ежемесячно оперативный план работы на месяц согласно Приложению № 4 (Форма оперативного плана работ на месяц) в формате Excel не позднее 3-го числа каждого месяца следующего за отчётным и подписанную бумажную копию не позднее 5-го числа каждого месяца следующего за отчётным.

32.5. Генподрядчик предоставляет Заказчику/Техническому заказчику ежемесячно оперативный отчёт выполненных работ за месяц согласно Приложению № 7 (Форма оперативного отчёта выполненных работ за месяц) в формате Excel не позднее 3-го числа каждого месяца следующего за отчётным и подписанную бумажную копию не позднее 5-го числа каждого месяца следующего за отчётным.

32.6. Отчет о поступлении и использовании средств Заказчика, перечисляемых по настоящему Договору (Приложение № 6 к настоящему Договору);

32.7. Плановая информация о количественном и профессиональном составе специалистов и рабочих, привлекаемых Генподрядчиком на строительство Объекта с разбивкой по этапам - перед началом этапа и в последующем не позднее 25 (Двадцать пятого) числа месяца.

32.8. Заказчик/Технический заказчик имеет право в интересах строительства Объекта и реализации, связанных с ним иных мероприятий требовать от Генподрядчика представления дополнительной отчетности и информации, в том числе о наличии на Объекте технических и людских ресурсов, наличии материалов и оборудования поставки Генподрядчика и другой информации, имеющей отношение к выполняемым Генподрядчиком работам, предварительно за 5 (Пять) календарных дней, письменно уведомив о порядке и сроках ее представления. Генподрядчик обязан предоставлять дополнительно требуемую Заказчиком отчетность и информацию.

32.9. Генподрядчик вправе информировать Заказчика/Технического заказчика о наличии дефицита профессиональных кадров с указанием их количества и профессионально-квалифицированных характеристик.

32.10. Генподрядчик одновременно с предоставлением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отчетности о деятельности, связанной с использованием природных ресурсов и оказанием воздействия на окружающую среду, предоставляет Заказчику копии такой отчетности, в том числе 2-тп (воздух), 2-тп (водхоз), 2- тп (отходы).

**СТАТЬЯ 33. Разрешение споров**

33.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, регулируются ими путем переговоров с применением претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются и ответ на них направляется в течение 20 (Двадцати) календарных дней, следующих за датой их поступления.

33.2 При не урегулировании споров и разногласий путем переговоров с применением претензионного порядка, они подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

33.3 Настоящий Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с применимым правом (материальным правом Российской Федерации, исключая коллизионные нормы).

**СТАТЬЯ 34. Расторжение Договора**

34.1 Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях:

34.1.1. несоблюдения качества выполнения работ и несоблюдения сроков выполнения работ по настоящему Договору, а также сроков реализации связанных с ним иных мероприятий, в том числе:

* задержки начала выполнения работ (этапов работ) более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* два и более документально подтвержденных случая отступлений от условий Договора, ухудшающих результаты работ (брак в работе, некачественные материалы и оборудование поставки Генподрядчика и пр.);
* два и более документально подтвержденных случая нарушения сроков выполнения работ, установленных месячно-суточным графиком выполнения работ;
* два и более документально подтвержденных случая недостатков в работе, которые делают ее результат непригодным для предусмотренного настоящим Договором использования;

34.1.2 не представления банковских гарантий, установленном статьей 26 настоящего Договора, и документов, подтверждающих заключение договора страхования строительно-монтажных рисков, предусмотренных в статье 28 настоящего Договора;

34.1.3 если в ходе исполнения Договора Генподрядчик утратил право на выполнение работ по настоящему Договору в связи с отсутствием (аннулированием, приостановлением, истечением срока действия) документов, дающих право Генподрядчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выполнять работы, предусмотренные настоящим Договором;

34.1.4 нарушения требований охраны труда или охраны окружающей среды, повлекших за собой несчастный случай или чрезвычайную экологическую ситуацию, ведущую к экологическому ущербу и т.д.

34.2. Генподрядчик вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случаях:

- в иных случаях, предусмотренных действующим гражданским законодательством РФ.

34.3. В случае отказа от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, по инициативе Заказчика по обстоятельствам за которые Генподрядчик не отвечает, Заказчик обязан произвести оплату выполненных Генподрядчиком работ на день отказа и оплатить расходы Генподрядчика, связанные с перебазировкой персонала, техники, оборудования, материалов и иных документально подтвержденных расходов. Упущенная выгода Генподрядчика не возмещается.

34.4. В случае отказа от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с действующим гражданским законодательством и условиями настоящего Договора по инициативе Генподрядчика, последний обязан в 10 дневный срок передать незавершенный Объект Заказчику и оплатить фактические документально подтвержденные убытки Заказчика, возникшие у него по вине Генподрядчика, связанные с отказом от исполнения обязательств по настоящему Договору. Упущенная выгода Заказчика не возмещается.

34.5. Заказчик, в одностороннем порядке отказывающийся от исполнения Договора, по основаниям, указанным в п.34.1., направляет письменное уведомление Генподрядчику за 30 дней до прекращения отношений Сторон по Договору, после чего Заказчик вступает во владение Объектом и вправе передать его другому Генподрядчику. Урегулирование взаимоотношений при этом между Заказчиком и отстраненным от работ Генподрядчиком производятся в установленном Заказчиком порядке.

34.6. Генподрядчик, заявляющий о своём намерении отказаться от исполнения Договора, направляет письменное извещение Заказчику за 30 дней до предполагаемого отказа от исполнения обязательств. До получения Одобрения Заказчика на расторжение, настоящий Договор считается действующим.

34.7. В случае расторжения настоящего Договора по любому основанию, Генподрядчик обязан в 10 дневной срок передать Заказчику Исполнительную документацию на объём выполненных Работ, а также всю ранее полученную Техническую документацию.

34.8. При расторжении Договора по обоюдному согласию Сторон, Заказчик оплачивает Генподрядчику затраты на условиях п.34.3. настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 35. Вступление Договора в силу, срок действия Договора**.

35.1 Договор вступает в силу с момента его подписания.

35.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Отношения по Договору прекращаются по завершению гарантийного срока с учетом его продлений. Истечение сроков выполнения работ (оказания услуг), предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

35.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

35.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

Любая Договоренность между Заказчиком и Генподрядчиком, влекущая за собой новые обязательства, которые вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнения или изменения к настоящему Договору.

35.5. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к настоящему Договору теряют силу, за исключением заявки Генподрядчика, оформленной в соответствии с требованиями документации по закупке.

35.6. В случае необходимости консервации Объекта Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.

35.7. Если при выполнении работ (оказании услуг) обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий и, соответственно, компенсировать нанесенный ущерб другой Стороне.

**СТАТЬЯ 36. Приложения к Договору**

36.1 Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

36.2. Перечень Приложений к настоящему Договору:

Приложение № 1. Протокол соглашения о Договорной цене.

Приложение № 2. Распределение Договорной цены и график Финансирования.

Приложение № 3. График производства работ

Приложение № 3а. Требования к модели графика производства работ.

Приложение № 4.Оперативный план работ за месяц (примерная форма).

Приложение № 5. Список субподрядчиков.

Приложение № 6. Форма отчета о поступлении и использовании средств Заказчика, перечисляемых по настоящему Договору.

Приложение № 7. Оперативный отчет выполненных работ за месяц (примерная Форма отчета).

Приложение № 8. Форма план-графика проведения авторского надзора.

Приложение № 9. Перечень материалов и оборудования, поставляемого Заказчиком.

**Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Генподрядчик:** |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

ПРОТОКОЛ СОГЛАШЕНИЯ О ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЕ

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем «Генподрядчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине Договорной цены на выполнение проектно-изыскательских работ, работ по разработке рабочей документации, выполнение строительно-монтажных работ, приобретение, монтаж и испытание оборудования, сдаче построенного Объекта в приемочной комиссии, а также на оказание услуг по проведению авторского надзора по Объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с условиями Договора и технической документацией, определяющей объем, содержание работ (услуг) и другие, предъявленные к ним требования в сумме \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_) рублей.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Распределение договорной цены и График финансирования

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

График производства работ

по объекту «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»



ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От Генподрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3а

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Требования к модели графика производства работ

Содержание модели графика производства работ

Модель графика производства работ должна содержать:

- сетевую модель контрактации (в случае необходимости);

- сетевую модель выполнения ПИР с указанием вида документации;

- сетевую модель выполнения работ по поставкам основного оборудования и основных материалов/конструкций;

- сетевую модель выполнения строительных и монтажных работ с назначенными материалами, ресурсами, указанными физическими объёмами и стоимостью;

- сетевую модель выполнения работ по пуско-наладке и подготовке к вводу в эксплуатацию.

Детализация модели графика производства работ

- график производства работ должен содержать все мероприятия (операции) необходимые для достижения конечной цели Договора;

- каждая операция СМР должна соответствовать одной или нескольким сметным позициям;

- все сметные позиции должны быть отражены в операциях модели;

- длительность операций СМР не должна превышать календарной недели или единица объема операций может быть освоена не более чем за неделю;

- все операции и контрольные события должны быть связаны между собой (все операции и контрольные события должны иметь исходящую связь за исключением контрольного события определяющим завершение договора) ;

- объём операции должен быть задан в единицах измерения фактической работы отраженной в операции.

Стоимостные составляющие

График производства работ должен содержать стоимостные составляющие:

- стоимость СМР;

-стоимость оборудования;

- стоимость основных материалов;

- проектно-изыскательские работы;

- прочие расходы.

Обязательные контрольные события

- начало разработки проектной документации (01);

- завершение разработки проектной документации (02);

- начало разработки рабочей документации (03);

- завершение разработки рабочей документации (04);

- начало изготовления технологического оборудования (07);

- окончание изготовления технологического оборудования (08);

- начало поставок технологического оборудования (09);

- окончание поставок технологического оборудования (10);

- получение разрешения на строительство (11);

- начало подготовительных работ (12);

- начало строительно-монтажных работ (13);

- завершение строительно-монтажных работ (14);

- передача исполнительной документации (15);

- начало пусконаладочных работ (16);

- завершение пусконаладочных работ (17);

- начало комплексного опробования (18);

- ввод объекта в эксплуатацию (19).

Все контрольные события должны иметь пользовательское поле с кодом – КнСб с соответствующим номером.

ПДФ версия графика производства работ

ПДФ версия графика должна содержать:

- уровень;

- код WBS

- название;

- объём;

- единица объёма;

- наименование организации;

- Гантт работ

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Оперативный план работ на месяц

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Код WBS | Название работы (операции) выполняемой в текущем месяце | Объём всего | Объём выполненого на 1-е число текущего месяца | Объём планируемого выполнить в текущем месяце | | Единица измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | | | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Список субподрядчиков по объекту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | Состав выполняемых работ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Примечание: Генподрядчик предоставляет в отношении каждого субподрядчика сведения о государственной регистрации, органах управления, наличие разрешительной документации, в том числе для лицензий с указанием сроков их действия и иную контактную информацию.

С бланком типовой формы ознакомлен

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Подрядчик (Поставщик) | | № Договора | Тип договора | Срок действия договора | | | Выполнение работ по договору | | | Финансирование | | | | | | Деб.  Задолженность (кредит. задолжен-ность) | Комментарий |
| Начало | Окончание  (план) | Окончание  (факт) | Договорная  стоимость  работ  (оборуд.) | Фактическое  выполнение | Отклонение выполнения от плана, % | Фактическое финансирование по договору | в том числе: | | | | % от стоимости по договору |
| Наименование | ИНН |
| Аванс | | Оплата выполненных работ | |
| Дата платежа | сумма | Дата платежа | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | ПИР, рабочая документация: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 1.1 | Подрядчик 1 |  |  | ПИР |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | Итого ПИР, рабочая документация: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 2 | СМР: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 2.1 | Подрядчик 1 |  |  | СМР |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | Итого по СМР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3 | Поставки материалов и оборудования: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3.1 | Поставщик 1 |  |  | Пост. |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3.2 | Поставщик 2 |  |  | Пост, |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3.3 | Поставщик 3 |  |  | Пост. |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3.4 | Поставщик 4 |  |  | Пост. |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 3.5 | Поставщик 5 |  |  | Пост. |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | Итого по поставкам материалов  и оборудования: | | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Отчет о поступлении и использовании средств Заказчика, перечисляемых по договору

С бланком ознакомлен

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Оперативный отчёт выполненных работ за месяц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Код WBS | Название работы (операции) из плана работ на месяц (внеплановые работы, в случае их наличия) | Объем всего | Объем выполненного на 1-е число отчетного месяца | Объем планируемый к выполнению в отчетном месяце | Объем выполненный в отчетном месяце | Объем выполненного на 1-е число текущего месяца | Остаточный объем | Единица измерения | Процент выполнения месячного плана (7/6\*100%) | Процент выполнения всего (8/4\*100%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

План-график проведения авторского надзора

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень основных видов строительно-монтажных работ, подлежащих проверке | Сроки посещения строительной площадки представителем авторского надзора | | | Количество  посещений  объекта  строительства | Количество  представителей  авторского  надзора |
| Начало | Окончание | Всего  дней |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Перечень материалов и оборудования, поставляемого Заказчиком.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Срок поставки |
|  | | | |  |
| 1 | Труба DN100 PN 40 Novo-Sit | м | 616,00 | Июнь2014 |
| 2 | Труба DN100 PN 63 Novo-Sit | м | 1484,00 | Июнь2014 |
| 3 | Труба DN100 PN 100 Novo-Sit | м | 93,00 | Июнь2014 |
| 4 | Труба DN125 PN 40 Novo-Sit | м | 617,00 | Июнь2014 |
| 5 | Труба DN125 PN 63 Novo-Sit | м | 811,00 | Июнь2014 |
| 6 | Труба DN150 PN 40 Novo-Sit | м | 1 499,00 | Июнь2014 |
| 7 | Труба DN150 PN 63 Novo-Sit | м | 2 581,00 | Июнь2014 |
| 8 | Труба DN150 PN 100 Tis-K | м | 919,00 | Июнь2014 |
| 9 | Труба DN200 PN 63 Tis-K | м | 513,00 | Июнь2014 |
| 10 | Труба DN250 PN 40 Tis-K | м | 960,00 | Июнь2014 |
| 11 | Труба DN250 PN 63 Tis-K | м | 541,00 | Июнь2014 |
| 12 | Труба DN400 PN 16 Tyton Sit | м | 140,00 | Июнь2014 |
| 13 | Труба - GDR 1м DN200 PN100 Tis-K | шт | 3,00 | Июнь2014 |
| 14 | Труба - GDR 1м DN250 PN63 Tis-K | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 15 | Угол MMK 11° DN100 PN100 NovoSit | шт | 12,00 | Июнь2014 |
| 16 | Угол MMK 22° DN100 PN100 NovoSit | шт | 8,00 | Июнь2014 |
| 17 | Угол MMK 30° DN100 PN100 NovoSit | шт | 4,00 | Июнь2014 |
| 18 | Угол MMK 11° DN125 PN100 NovoSit | шт | 8,00 | Июнь2014 |
| 19 | Угол MMK 22° DN125 PN100 NovoSit | шт | 5,00 | Июнь2014 |
| 20 | Угол MMK 30° DN125 PN100 NovoSit | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 21 | Угол MMK 11°DN150 PN100 NovoSit/Tis-K | шт | 23,00 | Июнь2014 |
| 22 | Угол MMK 22°DN150 PN100 NovoSit/Tis-K | шт | 12,00 | Июнь2014 |
| 23 | Угол MMK 30°DN150 PN100 NovoSit/Tis-K | шт | 8,00 | Июнь2014 |
| 24 | Угол MK 11° DN150 PN100 Tis-K | шт | 5,00 | Июнь2014 |
| 25 | Угол MK 22° DN150 PN100 Tis-K | шт | 3,00 | Июнь2014 |
| 26 | Угол MK 11° DN200 PN100 Tis-K | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 27 | Угол MK 22° DN200 PN100 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 28 | Угол MK 45° DN200 PN100 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 29 | Угол MK 11° DN250 PN100 Tis-K | шт | 8,00 | Июнь2014 |
| 30 | Угол MK 22° DN250 PN100 Tis-K | шт | 5,00 | Июнь2014 |
| 31 | Угол MK 45° DN250 PN100 Tis-K | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 32 | Угол MK 11° DN400 PN16 Tis-K | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 33 | Тройник MMB-T MMB 150/100/150 PN100 Novo-Sit/TIS-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 34 | Тройник MMB-T MMB 200/100/200 PN100 TisK/NovoS | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 35 | Тройник MMB-T 200/150/200 PN63 TisK/NovoS | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 36 | Тройник MMB-T 250/100/250 PN 63 TisK/NovoS | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 37 | Тройник MMB-T 250/150/250 PN 63 TisK/NovoS | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 38 | Переходник MMR DN125/DN100 PN100 Novo-Sit | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 39 | Переходник MMR DN150/DN100 PN100 Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 40 | Переходник MMR DN150/DN125 PN 63 Novo-Sit | шт | 3,00 | Июнь2014 |
| 41 | Переходник MMR DN200/DN150 PN100 Tis-K/Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 42 | Переходник MMR DN250/DN200 PN 63 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 43 | Труба - А 1м 2" (гидрант) DN100/2" PN100 Novo-Sit | шт | 30,00 | Июнь2014 |
| 44 | Труба - А 1м 2" (гидрант) DN125/2" PN100 Novo-Sit | шт | 18,00 | Июнь2014 |
| 45 | Труба - А 1м 2" (гидрант) DN150/2" PN 63 Novo-Sit | шт | 32,00 | Июнь2014 |
| 46 | Труба - А 1м 2" (гидрант) DN200/2" PN 100 Novo-Sit | шт | 5,00 | Июнь2014 |
| 47 | Труба - А 1м 2" (гидрант) DN250/2" PN 63 Novo-Sit | шт | 19,00 | Июнь2014 |
| 48 | Инсталляция для подсоединения гидранта | шт | 107,00 | Июнь2014 |
| 49 | Труба оцинкованная с резьбой 2" (5,54мм) ASTM A PN100 | м | 642,00 | Июнь2014 |
| 50 | Фланец-EU DN100 PN100 Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 51 | Фланец-EU DN125 PN 40 Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 52 | Фланец-EU DN150 PN 40 Novo-Sit | шт | 2,00 | Июнь2014 |
| 53 | Фланец-EU DN150 PN 100 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 54 | Фланец-EU DN250 PN 40 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 55 | Фланец-EU DN400 PN 16 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 56 | Фланец-F DN400 PN 16 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 57 | Концевая заглушка DN100/2" PN100 Novo-Sit | шт | 3,00 | Июнь2014 |
| 58 | Инструмент для монтажа DN 100 Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 59 | Инструмент для монтажа DN 125 Novo-Sit | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 60 | Инструмент для монтажа DN 150 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 61 | Инструмент для монтажа DN 200 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| 62 | Инструмент для монтажа DN 250 Tis-K | шт | 1,00 | Июнь2014 |
| Трубы PE для водяной системы с комплектующими | | | |  |
| 1 | Труба PE DE 160 PN10 PE100 | м | 231,00 | Июнь2014 |
| 2 | Труба PE DE 315 PN10 PE100 | м | 280,00 | Июнь2014 |
| 3 | Труба PE DE 315 PN16 PE100 | м | 215,00 | Июнь2014 |
| 4 | Труба PE DE 100 PN10 PE100 дренажная | м | 1 200,00 | Июнь2014 |
| 4 | Фитинги для труб PE | компл | 10,00 | Июнь2014 |
| 5 | PE E муфты DE 160 PN16 | шт | 25,00 | Июнь2014 |
| 6 | PE E муфты DE 315 PN20 | шт | 50,00 | Июнь2014 |
| Трубы PE для воздушной системы с комплектующими | | | |  |
| 1 | Труба PE DE 50 PN10 PE100 | м | 535,00 | Июнь2014 |
| 2 | Труба PE DE 75 PN10 PE100 | м | 1 490,00 | Июнь2014 |
| 3 | Труба PE DE 90 PN10 PE100 | м | 2 297,00 | Июнь2014 |
| 4 | Труба PE DE 110 PN10 PE100 | м | 3 551,00 | Июнь2014 |
| 5 | Труба PE DE 125 PN10 PE100 | м | 513,00 | Июнь2014 |
| 6 | Труба PE DE 90 PN10 с протяжкой для кабеля | м | 9 032,00 | Июнь2014 |
| 7 | Тройник PE для подключения к снегогенератору | шт | 107,00 | Июнь2014 |
| 8 | Фитинги для труб PE | компл | 20,00 | Июнь2014 |
| 9 | PE E муфты DE 75 PN16 | шт | 30,00 | Июнь2014 |
| 10 | PE E муфты DE 90 PN16 | шт | 50,00 | Июнь2014 |
| 11 | PE E муфты DE 110 PN16 | шт | 75,00 | Июнь2014 |
| 12 | PE E муфты DE 125 PN16 | шт | 45,00 | Июнь2014 |
| Кабель | | | |  |
| 1 | Цифровой кабель связи ARCTIC EURO2 4x (2x0,75mm2) | м | 9 032,00 | Июнь2014 |
| Оборудование и материалы для точек подключения снегогенераторов | | | |  |
| 1 | Гидромат Вода | шт | 18,00 | Июль 2014 |
| 2 | Гидромат Вода/Воздух без подогрева | шт | 12,00 | Июль 2014 |
| 3 | Гидромат Вода/Воздух для ружья | шт | 77,00 | Июль 2014 |
| 4 | Монтажный комплект с полумуфтой | шт | 30,00 | Июль 2014 |
| 5 | Клапан подключения воздуха 1/2'' -центральный воздух | шт | 12,00 | Июль 2014 |
| 6 | Коробка + трансформатор 230 В | шт | 1,00 | Июль 2014 |
| 7 | Ручное управление гидроматом SE/WO | шт | 1,00 | Июль 2014 |
| 8 | Электрант KPL.5X63A NSB 300mA 230V 4X50 мм2 | шт | 30,00 | Июль 2014 |
| 9 | Анкер-шуруп комплект | компл | 107,00 | Июль 2014 |
| 10 | Электрический щиток А 230 В 10 А 4х50 мм2 | шт | 77,00 | Июль 2014 |
| 3Х16А |
| 11 | Распределительный щиток 2x(4x240mm2) NH-80A | шт | 30,00 | Июль 2014 |
| 12 | Формующая пена-герметик для валовых сегментов | шт | 107,00 | Июль 2014 |
| 13 | Модульный колодец для снежных пушек EK 707/1 | шт | 30,00 | Июль 2014 |
| 14 | Модульный колодец для снежных пушек EK | шт | 77,00 | Июль 2014 |
| 15 | Колодец для снежных пушек T40-AT на | шт | 2,00 | Июль 2014 |
| башне 1.6 м |
| 16 | Воздушный клапан DN 50 PN 40 | шт | 2,00 | Июль 2014 |
| 17 | Воздушный клапан DN 50 PN 63 | шт | 1,00 | Июль 2014 |
| 18 | Шаровой кран DN 25 PN 63 | шт | 3,00 | Июль 2014 |
| 19 | Шаровой кран DN 25 PN 100 | шт | 1,00 | Июль 2014 |
| Насосная станция ES100 | | | |  |
| 1 | Погружной насос KKCM080LP+015022N1Q= | шт | 2,00 | Август2014 |
| 30l/s H= 35m P= 15kW |
| 2 | Поплавковый выключатель 10м | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Затвор дисковой фланцевый с редуктором DN 1000 PN 10 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 4 | Фланцы стальные DN 1000 PN 10 | шт | 4,00 | Июнь2014 |
| Электрооборудование для насосной станции ES100 | | | |  |
| 1 | Шкаф управления для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Устройство плавного пуска MCD 500 37A с шунтирующим контактором | шт | 1,00 | Август2014 |
| Насосная станция PS100 | | | |  |
| 1 | Насос высокого давления A 100/ 9-7.1 27.67 Q= 30l/s H= 620m P= 315kW | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Погружной насос Q= 35l/s H= 50m P= 32kW | шт | 2,00 | Август2014 |
| 3 | Задвижка DN 150 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Задвижка DN 200 PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 5 | Удлинитель телескопический 1.2-2м DN200 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 6 | Бокс из нержавеющей стали DN 200 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Клапан-бабочка ручной DN 150 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Клапан-бабочка ручной DN 100 PN 100 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 9 | Фильтр с автоматической очисткой DN150 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Обратный клапан DN100 PN 100 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 11 | Пневматический клапан DN 25 PN 100 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 12 | Ручной регулирующая задвижка DN 100 PN | шт | 1,00 | Август2014 |
| 13 | Воздушный клапан DN 50 PN 16/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 14 | Ручной шаровой кран DN 25 PN 16/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 15 | Ручной шаровой кран DN 25 PN 100 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 16 | Датчик давления 0-6 бар | шт | 1,00 | Август2014 |
| 17 | Датчик давления 0-100 бар | шт | 1,00 | Август2014 |
| 18 | Сенсор давления 0-2,5 бар | шт | 2,00 | Август2014 |
| 19 | Сенсор давления 0-100 бар | шт | 1,00 | Август2014 |
| 20 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 | шт | 4,00 | Август2014 |
| 21 | Датчик температуры насоса | шт | 1,00 | Август2014 |
| 22 | Винт 20х60 с отверстием PT 100 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 23 | Погружной датчик (уровень воды и | шт | 1,00 | Август2014 |
| 24 | Поплавковый выключатель 10м | шт | 1,00 | Август2014 |
| 25 | Датчик температуры насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 26 | Датчик сигнализации воды | шт | 1,00 | Август2014 |
| 27 | Знак насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 28 | Датчик потока воды с дисплеем | шт | 1,00 | Август2014 |
| 29 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 короткое | шт | 1,00 | Август2014 |
| 30 | Компрессор для пневматических клапанов | шт | 1,00 | Август2014 |
| 31 | Шланг подачи воздуха для пневматических клапанов (синий 8х6) | м | 10,00 | Август2014 |
| 32 | Сварные трубы для насосной станции | компл | 1,00 | Август2014 |
| 33 | Фланцы, прокладки и болты | компл | 1,00 | Август2014 |
| Электрооборудование для насосной станции PS100 | | | |  |
| 1 | Шкаф управления для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Силовой шкаф IP55 в сборе | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Сирена 24V CC для шкафа управления насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Аварийная кнопка для PS с 1 открытие + 1 закрытие | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Устройство плавного пуска MCD 500 68A с шунтирующим контактором | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Частотный преобразователь 315kW IP 21 с основным выключателем | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Шина для частотного привода 200-315 кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Программное обеспечение контроллеров с сенсорной панелью управления экраном 5,7'' PLC | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | Программное обеспечение для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Программное обеспечение для насосов | шт | 3,00 | Август2014 |
| 11 | Программное обеспечение для линии трубопроводов | шт | 2,00 | Август2014 |
| 12 | Программное обеспечение для автоматического фильтра | шт | 1,00 | Август2014 |
| 13 | Программное обеспечение для контроля и управления заполнения озера | шт | 1,00 | Август2014 |
| 14 | Кабель и монтажные материалы для силового шкафа | компл | 1,00 | Август2014 |
| 15 | Кабель и монтажные материалы для шкафа управления | компл | 1,00 | Август2014 |
| Насосная станция PS200 | | | |  |
| 1 | Насос высокого давления A 100/ 4-7.1 10.67 Q= 30l/s H= 270m P= 132kW | шт | 2,00 | Август2014 |
| 2 | Задвижка DN 400 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Удлинитель телескопический 1,0-10 м DN400 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Клапан-бабочка ручной DN 300 PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 5 | Клапан-бабочка ручной DN 100 PN 40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Клапан-бабочка ручной DN 125 PN 40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Сетчатый фильтр DN300 PN16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Фильтр с автоматической очисткой DN250 PN10 150цт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | Обратный клапан DN 50 PN 10/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Обратный клапан DN 100 PN 25/40 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 11 | Обратный клапан DN 125 PN 25/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 12 | Пневматический клапан DN 15 PN 16/40 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 13 | Пневматический клапан DN 50 PN 25/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 14 | Клапан-бабочка пневматический DN 50 PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 15 | Клапан-бабочка пневматический DN 150 PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 16 | Клапан-бабочка пневматический DN 200 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 17 | Клапан-бабочка пневматический DN 150 PN 40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 18 | Воздушный клапан DN 50 PN 16/40 | шт | 3,00 | Август2014 |
| 19 | Шаровой кран DN 25 PN 16/40 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 20 | Датчик давления 0-100 бар | шт | 2,00 | Август2014 |
| 21 | Сенсор давления 0-2,5 бар | шт | 6,00 | Август2014 |
| 22 | Сенсор давления 0-100 бар | шт | 2,00 | Август2014 |
| 23 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 | шт | 10,00 | Август2014 |
| 24 | Датчик температуры насоса | шт | 2,00 | Август2014 |
| 25 | Винт 20х60 с отверстием PT 100 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 26 | Погружной датчик (уровень воды и температуры) | шт | 1,00 | Август2014 |
| 27 | Поплавковый выключатель 10м | шт | 1,00 | Август2014 |
| 28 | Датчик температуры насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 29 | Датчик сигнализации воды | шт | 1,00 | Август2014 |
| 30 | Знак насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 31 | Датчик потока воды с дисплеем | шт | 2,00 | Август2014 |
| 32 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 короткое | шт | 2,00 | Август2014 |
| 33 | Компрессор для пневматических клапанов | шт | 1,00 | Август2014 |
| 34 | Шланг подачи воздуха для пневматических клапанов (синий 8х6) | шт | 100,00 | Август2014 |
| 35 | Сварные трубы для насосной станции | компл | 1,00 | Август2014 |
| 36 | Фланцы, прокладки и болты | компл | 1,00 | Август2014 |
| 37 | Сварная опорная рама для насосов | компл | 1,00 | Август2014 |
| Оборудование для аэрации озера | | | |  |
| 1 | Винтовой компрессор ASK 32 Ц=3,15м3/мин р=8бар P=18,5 кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Очиститель конденсата OWAMAT 2,8-4,9 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Очиститель конденсата BEKOMAT 12 6,5 м3/мин | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Трубы PE80 DN50 PN10 с перфорацией | шт | 500,00 | Август2014 |
| 5 | Обратный клапан 2" PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 6 | Шаровой кран DN 15 PN 16/40 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 7 | Сенсор давления 0-10 бар | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | Сварочные трубы для системы аэрации | компл | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Фланцы, прокладки и болты | компл | 1,00 | Август2014 |
| Градирня PS200 | | | |  |
| 1 | Погружной насос KCM150LD+008542N1/P Q= 60л/с Н= 10м Р= 8,5кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Градирня COOLTECH 60л/с | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Дренажный насос KCW065FA+002241N1 Q= 10л/с Н= 15м Р= 2,0кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Датчик давления 0-16 бар | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Датчик температуры воды -5 +20С 450мм | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Датчик температуры воды -5 +20С 49мм | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Датчик температуры PT 100 класс водонепроницаемый IP68 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Датчик температуры воздуха 4-20mA -30°/+30° | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | Задвижка DN 400 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Удлинитель телескопический 1,0-10 м DN400 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 11 | Задвижка DN 200 PN 16 | шт | 3,00 | Август2014 |
| 12 | Удлинитель телескопический 1,0-10 м | шт | 3,00 | Август2014 |
| 13 | Бокс из нержавеющей стали DN 400 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 14 | Трубы для градирни | компл | 1,00 | Август2014 |
| 15 | Фланцы, прокладки и болты | компл | 1,00 | Август2014 |
| Электрооборудование для насосной станции PS200 | | | |  |
| 1 | Шкаф управления для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Силовой шкаф IP55 в сборе | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Сирена 24V CC для шкафа управления насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Частотный преобразователь 45kW IP 21 с основным выключателем | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Фильтр гармоник VLT AHF 005 45 KW IP 00 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Частотный преобразователь 132kW IP 21 с основным выключателем | шт | 2,00 | Август2014 |
| 7 | Шина для частотного привода 110-160 кВт | шт | 2,00 | Август2014 |
| 8 | Программное обеспечение контроллеров с сенсорной панелью управления экраном 12,1'' PLC | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | Программное обеспечение для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | Программное обеспечение для насосов | шт | 3,00 | Август2014 |
| 11 | Программное обеспечение для линии трубопроводов | шт | 1,00 | Август2014 |
| 12 | Программное обеспечение для градирни | шт | 1,00 | Август2014 |
| 13 | Программное обеспечение для автоматического фильтра | шт | 1,00 | Август2014 |
| 14 | Программное обеспечение для контроля и управления заполнения озера | шт | 1,00 | Август2014 |
| 15 | Программное обеспечение для компрессора | шт | 1,00 | Август2014 |
| 16 | Программное обеспечение для аэрации озера | шт | 1,00 | Август2014 |
| 17 | Кабель и монтажные материалы для силового шкафа | компл | 1,00 | Август2014 |
| 18 | Кабель и монтажные материалы для шкафа управления | компл | 1,00 | Август2014 |
| Компрессорная станция CS 10 | | | |  |
| 1 | Винтовой компрессор DSDX 302 Ц=30,50м3/мин р=8бар P=160 кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Очиститель воздуха ECO D | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Очиститель конденсата OWAMAT 33,8-58,5 м3/мин | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Очиститель конденсата BEKOMAT 13 30 м3/мин | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Система вентиляции DSD 302 P=160 кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Клапан-бабочка ручной DN 80 PN 16 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Клапан-бабочка ручной DN 100 PN 16 | шт | 2,00 | Август2014 |
| 8 | Сенсор давления 0-10 бар | шт | 3,00 | Август2014 |
| 9 | Сварочное гнездо 1/2'' IG PN 100 | шт | 3,00 | Август2014 |
| 10 | Датчик температуры насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 11 | Охладитель жидкости (Panolin) DSD 302 P=160 кВт | шт | 1,00 | Август2014 |
| 12 | Сварочные трубы для компрессорной станции | компл | 1,00 | Август2014 |
| 13 | Фланцы, прокладки и болты | компл | 1,00 | Август2014 |
| Электрооборудование для компрессорной станции CS10 | | | |  |
| 1 | Шкаф управления для насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Сирена 24V CC для шкафа управления насосной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Аварийная кнопка для PS с 1 открытие + 1 закрытие | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Сенсорный экран панели оператора 3,5 " с ПО | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Программное обеспечение для компрессорной станции | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Программное обеспечение для каждого компрессора | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Программное обеспечение воздушной линии | шт | 2,00 | Август2014 |
| 8 | Кабель и монтажные материалы для шкафа управления | компл | 1,00 | Август2014 |
| Снегогенераторы вентиляторного типа T40 Автомат мобильный | | | |  |
| 1 | Снегогенераторы вентиляторного типа T40 Автомат мобильный | шт | 6,00 | Август2014 |
| 2 | Транспортная телега для снегогенератора | шт | 6,00 | Август2014 |
| 3 | Переднее колесо для транспортной телеги | шт | 6,00 | Август2014 |
| 4 | Силовой кабель 22м 4x6мм2 - plug 5x63A | шт | 6,00 | Август2014 |
| 5 | Шланг высокого давления 2" | шт | 12,00 | Август2014 |
| 6 | Кабель управления 22м | шт | 6,00 | Август2014 |
| Снегогенераторы вентиляторного типа T40AT на башне 1,6 м с центральным воздухом | | | |  |
| 1 | T40AT - Снежная пушка на башне 1,6 м с центральным воздухом | шт | 2,00 | Август2014 |
| 2 | Опора универсальная высотой 1,6 м | шт | 2,00 | Август2014 |
| 3 | Комплект винтов | компл | 2,00 | Август2014 |
| 4 | Фундамент для подъемника/опоры/ружья | шт | 2,00 | Август2014 |
| 5 | Сервисная площадка для опоры 1,6 м | шт | 2,00 | Август2014 |
| 6 | Шланг высокого давления 2'' W OR-2'' W OR 90° | шт | 2,00 | Август2014 |
| 7 | Воздушный шланг 3/4'' 22L | шт | 2,00 | Август2014 |
| 8 | Защитный желтый коврик для опоры 1,6 м с логотипом ТехноАльпин | шт | 2,00 | Август2014 |
| 9 | Анкера для инсталляции | компл | 2,00 | Август2014 |
| Снегогенераторы вентиляторного типа T40AT на лифте 3,5 м с центральным воздухом | | | |  |
| 1 | T40AT - Снежная пушка на лифте 3,5 м с центральным воздухом | шт | 4,00 | Август2014 |
| 2 | Опора подъемника (лифт) высотой 3,5 м | шт | 4,00 | Август2014 |
| 3 | Комплект винтов | компл | 4,00 | Август2014 |
| 4 | Крепление для шлангов и кабелей | шт | 8,00 | Август2014 |
| 5 | Воздушный шланг 3/4'' 22L | шт | 4,00 | Август2014 |
| 6 | Защитный желтый коврик для лифта 3,5 м с логотипом ТехноАльпин | шт | 4,00 | Август2014 |
| 7 | Шланг высокого давления 2"W OR-2"W OR | шт | 4,00 | Август2014 |
| 8 | Анкера для инсталляции | компл | 4,00 | Август2014 |
| Снегогенераторы вентиляторного типа TF10 на лифте 3,5 м с центральным воздухом | | | |  |
| 1 | TF10 - Снежная пушка на лифте 3,5 м с центральным воздухом | шт | 4,00 | Август2014 |
| 2 | Опора подъемника (лифт) высотой 3,5 м | шт | 4,00 | Август2014 |
| 3 | Комплект винтов | компл | 4,00 | Август2014 |
| 4 | Крепление для шлангов и кабелей | шт | 8,00 | Август2014 |
| 5 | Воздушный шланг 3/4'' 22L | шт | 4,00 | Август2014 |
| 6 | Защитный желтый коврик для лифта 3,5 м с логотипом ТехноАльпин | шт | 4,00 | Август2014 |
| 7 | Шланг высокого давления 2"W OR-2"W OR | шт | 4,00 | Август2014 |
| 8 | Анкера для инсталляции | компл | 4,00 | Август2014 |
| Снежное ружье V3ee с центральным воздухом | | | |  |
| 1 | V3ee с центральным воздухом | шт | 77,00 | Август2014 |
| 2 | Метеостанция METEO 2000 | шт | 8,00 | Август2014 |
| Программное обеспечение ATASS | | | |  |
| 1 | Сервер HP Xeon | шт | 1,00 | Август2014 |
| 2 | Монитор LCD 23'' | шт | 1,00 | Август2014 |
| 3 | Клавиатура | шт | 1,00 | Август2014 |
| 4 | Источник бесперебойного питания APS | шт | 1,00 | Август2014 |
| 5 | Контроллер Ethernet Out:2 x RS422 | шт | 1,00 | Август2014 |
| 6 | Усилитель сигнала передачи данных | шт | 1,00 | Август2014 |
| 7 | Эл. коробка IP65 с 1 усилителем сигнала | шт | 1,00 | Август2014 |
| 8 | Графическое программное обеспечение ATASS PLUS | шт | 1,00 | Август2014 |
| 9 | ATASS PLUS в режиме реального времени | шт | 1,00 | Август2014 |
| 10 | ATASS PLUS DB экспортер (графика и статистика) | шт | 1,00 | Август2014 |
| 11 | ATASS PLUS графика | шт | 1,00 | Август2014 |
| 12 | ATASS PLUS статистика | шт | 1,00 | Август2014 |
| 13 | ATASS PLUS точки подключения | шт | 107,00 | Август2014 |
| 14 | ATASS PLUS метеостанция | шт | 2,00 | Август2014 |
| 15 | ATASS PLUS насосная станция | шт | 2,00 | Август2014 |
| 16 | Погодная станция (метео + ветер направление/скорость + SPSED) | шт | 1,00 | Август2014 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генподрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. | Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

ЧАСТЬ III. **ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА**

**на выполнение строительно-монтажных работ по объектам «Система искусственного снегообразования» и «Сети наружного электроосвещения горнолыжных трасс 1В, 2В, 5В, 6Вдля туристического поселка Романтик»**

**ЧАСТЬ IV. ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМОВ РАБОТ**

**ЧАСТЬ V. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Опыт выполнения работ | | |
| 1.Стаж выполнения строительно-монтажных работ | 10 баллов. Более 12 лет |  |
| 9 балла. 11 лет |
| 8 балла. 10 лет |
| 7 балла. 9 лет |
| 6 балл. 8 лет |
| 5 балл. 7 лет |
| 4 балл. 6 лет |
| 3 балл. 5 лет |
| 2 балл. 4 года |
| 1 балл. 3 года |
| 2.Опыт выполнения собственными силами строительно-монтажных работ за последние 3 года | 10 баллов Освоено по договорам более 3151 млн руб. |  |
| 9 баллов Освоено по договорам более от 2801 до 3150 млн руб. |
| 8 баллов Освоено по договорам более от 2451 до 2800 млн руб. |
| 7 баллов Освоено по договорам более от 2001 до 2450 млн руб. |
| 6 баллов Освоено по договорам более от 1751 до 2100 млн руб. |
| 5 баллов Освоено по договорам более от 1401 до 1750 млн руб. |
| 4 балла Освоено по договорам от 1051 до 1400 млн руб. |
| 3 балла Освоено по договорам от 701 до 1050 млн руб. |
| 2 балла Освоено по договорам от 351 до 700 млн руб. |
| 1 балл. Освоено по договорам не более 350 млн руб. |
| 0 баллов Освоено по договорам менее 350 млн руб. |
| 3.Стаж выполнения строительно-монтажных работ по аналогичным объектам | 5 баллов Более 7 шт. |  |
| 4 балла от 6 шт. до7 шт. |
| 3 балла от 4 шт. до 5 шт. |
| 2 балла от 2 шт. до 3 шт. |
| 1 балл от 1 шт. до 2 шт. |
| 2.Техническая оснащенность | | |
| 1.Автосамосвалы | 5 баллов 31 ед. и более |  |
| 4 балла 26-30 ед. |
| 3 балла 21-25 ед. |
| 2 балла 16-20 ед. |
| 1 балл 10-15 ед. |
| 2.Экскаваторы | 5 баллов 13–15 ед. и более |  |
| 4 балла 10–12 ед. |
| 3 балла 7–9 ед. |
| 2 балла 4–6 ед. |
| 1 балл 1–3 ед. |
| 3.Бульдозеры | 5 баллов. 13–15 ед.и более |  |
| 4 балла 10–12 ед. |
| 3 балла 7–9 ед. |
| 2 балла 4–6 ед. |
| 1 балл 1–3 ед. |
| 4.Автобетоносмесители | 5 баллов 9, 10 ед. и более |  |
| 4 балла 7, 8 ед. |
| 3 балла 5, 6 ед. |
| 2 балла 3, 4 ед. |
| 1 балл 1, 2 ед. |
| 5.Гидромолот | 5 баллов 5 ед. и более |  |
| 4 балла 4 ед. |
| 3 балла 3 ед. |
| 2 балла 2 ед. |
| 1 балл 1 ед. |
| 6.Самоходные краны | 5 баллов 5 ед. и более |  |
| 4 балла 4 ед. |
| 3 балла 3 ед. |
| 2 балла 2 ед. |
| 1 балл 1 ед. |
| 7.Грейдеры | 5 баллов 3 ед. и более |  |
| 3 балла 2 ед. |
| 1 балл 1 ед. |
| 8.Стационарный бетононасос | 5 баллов Имеется в наличии |  |
| 0 баллов отсутствует |
| 9.Автобетононасос | 5 баллов Имеется в наличии |  |
| 0 баллов отсутствует |
| 3. Численность и квалификация персонала | | |
| 1.Общая численность персонала | 5 баллов. от 501 и более |  |
| 4 балла. 401–500 чел. |
| 3 балла. 301–400 чел. |
| 2 балла. 201–300 чел. |
| 1 балл. до 200 чел. |
| 2.Наличие инженерно-технического персонала | 5 баллов. от 151 и более |  |
| 4 балла. 121–150 чел. |
| 3 балла. 61–90 чел. |
| 2 балла. 31–60 чел. |
| 1 балл. До 30 чел. |
| 3.Наличие рабочих и производственных специалистов | 5 баллов. От 351 и более |  |
| 4 балла. 301–350 чел. |
| 3 балла. 251–300 чел. |
| 2 балла. 201–250 чел. |
| 1 балл. До 200 чел. |
| 4.Сертификация | | |
| 1.Наличие строительной лаборатории | 5 баллов Имеется строительная испытательная лаборатория и электролаборатория. Лаборатории сертифицированы и (или) аккредитованы. |  |
| 3 баллов Имеется строительная испытательная лаборатория или электролаборатория. Лаборатория сертифицирована и (или) аккредитована. |
| 0 баллов Не имеет строительной испытательной лаборатории и электролаборатории. |
| 2.Сертификация системы менеджмента качества | 5 баллов *Наличие:*  *-*Сертификата соответствия ИСО 9001 системы менеджмента качества на вид деятельности по предмету закупки).  - Сертификата соответствия системы экологического менеджмента, установленный стандартом ГОСТ Р ИСО 14001-2007 (ISO 14001:2004).  - Сертификата системы менеджмента охраны труда, соответствующая требованиям стандарта ГОСТ Р 54934-2012 (OHSAS 18001:2007). |  |
| 3 балла *Наличие:*  *-*Сертификата соответствия ИСО 9001 системы менеджмента качества на вид деятельности по предмету закупки).  - Сертификата соответствия системы экологического менеджмента, установленный стандартом ГОСТ Р ИСО 14001-2007 (ISO 14001:2004) или Сертификата системы менеджмента охраны труда, соответствующая требованиям стандарта ГОСТ Р 54934-2012 (OHSAS 18001:2007). |
| 1 балл Организация участника закупки представила Сертификат соответствия ИСО 9001 системы менеджмента качества на вид деятельности по предмету закупки |
| 5.Отзывы Заказчиков | | |
| 1.Наличие положительных отзывов от государственных Заказчиков | 0,5 баллаЗа каждый положительный отзыв, но не более 5 баллов. |  |

\*Для оценки заявок по критерию «**Квалификация участника закупки**» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

В случае подачи коллективной заявки на участие в закупки, оценка по критерию «**Квалификация участника закупки**» производится по Лидеру коллективной заявки.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется как сумма баллов по всем подкритериям (С) присуждаемых этой заявке. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется по формуле:

Rb i = B i 1 + B i 2+ ... + B i к ,

где:

Rb i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

B i к - значение в баллах, присуждаемое Единой комиссией i-й заявке на участие в открытом конкурсе k-му показателю, где k - количество установленных показателей.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию **«Квалификация участника закупки»**, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (0,7).

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Форма утверждена постановлением Госкомстата России от 11ноября 1999 г. №100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ". [↑](#footnote-ref-3)
4. Форма утверждена Постановлением Госкомстата России от 30.10.97 N 71а [↑](#footnote-ref-4)
5. Форма утверждена Постановлением Госкомстата России от 30.10.97 N 71а [↑](#footnote-ref-5)
6. Форма утверждена постановлением Госкомстата России от 11ноября 1999 г. №100. [↑](#footnote-ref-6)
7. Форма утверждена постановлением Госкомстата России от 11ноября 1999 г. №100. [↑](#footnote-ref-7)
8. В соответствии со СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством Объектов. Основные положения» [↑](#footnote-ref-8)
9. Форма утверждена Постановлением Госкомстата РФ от 21 января 2003 г. N 7

   "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств" [↑](#footnote-ref-9)
10. По форме СП 11-110-99 «АВТОРСКИЙ НАДЗОР ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ» [↑](#footnote-ref-10)
11. \* Сумма лимита ответственности определяется организатором закупки при

    формировании Заявки. [↑](#footnote-ref-11)