# Конкурсная документация по проведению открытого конкурса в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства

**(Извещение от 11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
|  | Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства  от 11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24 является неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации (далее - извещение и конкурсная документация соответственно, вместе – закупочная документация) | | |
|  | В настоящей конкурсной документации применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг.  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг, регулирующие порядок проведения открытого конкурса в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки | | |
|  | **Информация по предмету закупки** | | |
|  | Предмет закупки | Право заключения договора на оказание услуг по разработке многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина |
|  | Предмет договора | Оказание услуг по разработке многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина |
|  | Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Определено проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара,  к результатам работы, установленные заказчиком | Определены проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Определены формой заявки на участие в закупке (приложение № 1 к конкурсной документации) и пунктами 6 и 7 конкурсной документации |
|  | Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик | Определены формой заявки на участие в закупке (приложение № 1 к конкурсной документации) |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Определено проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Определены проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Срок (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Определен проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей; | 23 350 833,33 (Двадцать три миллиона триста пятьдесят тысяч восемьсот тридцать три) рубля 33 копейки, без учета НДС или 28 021 000,00 (Двадцать восемь миллионов двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек, с учетом НДС.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей определено в приложении № 3 к конкурсной документации |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | Определены проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Порядок подачи заявок на участие в закупке | Заявка подается на электронной площадке Единая электронная торговая площадка <https://com.roseltorg.ru> в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.  Для подачи заявки участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.  Порядок подачи заявок на участие в закупке устанавливается правилами, действующими на электронной площадке, с учетом требований настоящей конкурсной документации |
|  | Дата начала приема заявок на участие в закупке | 11 февраля 2022 года с момента размещения закупочной документации в единой информационной системе в сфере закупок ЕИС |
|  | Дата и время окончания срока приема заявок на участие в закупке | 21 февраля 2022 года 16:00 (мск). |
|  | Дата рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке | 01 марта 2022 года.  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие в закупке в срок ранее даты, определенной извещением и конкурсной документацией без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок |
|  | Дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме**,** оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 03 марта 2021 года.  Единая комиссия вправе осуществить оценку и сопоставление заявок на участие в закупке в срок ранее даты, определенной извещением и конкурсной документацией без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок |
|  | Место рассмотрения,оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10 |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.  Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок расчёта рейтинга заявки на основании указанных критериев определены в Приложении № 2 к конкурсной документации |
|  | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений закупочной документации.  Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества.  Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке |
|  | Описание предмета закупки | Определено проектом договора (приложение № 4 к конкурсной документации) |
|  | Обеспечение заявки на участие в закупке | Не предусмотрено |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не предусмотрено |
|  | Срок, место и порядок предоставления закупочной документации | Закупочная документация в форме электронного документа доступна без взимания платы на официальном сайте ЕИС и сайте электронной площадки |
|  | Источник финансирования | Собственные средства |
|  | **Требования к участникам закупки** | | |
|  | **Требования к участникам закупки (предусмотренные** [**п. 9 ч. 19.1**](#P489) **ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** | а) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;  г) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  е) соответствие участника закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы) *(в настоящей конкурсной документации требования не установлены);*  ж) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (в случае необходимости подтверждения обладания исключительными правами согласно предмету закупки);  з) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора (в случае необходимости подтверждения обладания правами использования результата интеллектуальной деятельности).  **Соответствие участника закупки указанным требованиям подтверждается предоставлением декларации, определенной п. 9 ч. 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в составе документов, предоставляемых участником закупки в составе заявки на участие в закупке, определенных конкурсной документацией.**  **Декларация предоставляется участником закупки посредством программно-аппаратных средств электронной площадки (в соответствии с частью 19.8 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ)** |
|  | **Требование к участникам закупки (предусмотренное** [**п. 6 ч. 19.1**](#P489) **ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ)** | соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 4.1 конкурсной документации) *(в настоящей конкурсной документации требования не установлены);* |
|  | **Ограничения на участие в запросе котировок в электронной форме** | Участниками настоящего запроса котировок в электронной форме могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»  (далее вместе - субъекты малого и среднего предпринимательства).  Принадлежность участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ) подтверждается наличием информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ (https://rmsp.nalog.ru/);  Принадлежность участника закупки к физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем и применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» подтверждается наличием информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (https://npd.nalog.ru/check-status/) |
|  | **Срок, место и порядок предоставления закупочной документации** | После размещения заказчиком закупочной документации заинтересованные лица могут получить без взимания платы закупочную документацию в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества |
|  | **Порядок подготовки заявки на участие в конкурсе в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *(согласно части 18 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ).*   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в конкурсе в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой. При этом документы, созданные участником закупки в соответствии с формой, определенной конкурсной документацией, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии).   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения закупочной документации до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением и конкурсной документацией.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований закупочной документации |
|  | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в закупке** | Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит, согласно пункту 19.5 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).  Первая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 11 пункта 7 конкурсной документации, а также подпунктом 14 пункта 7 конкурсной документации в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (*в случае установления в конкурсной документации этих критериев, в настоящей конкурсной документации требования не установлены*).  Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные под[пунктами 2](#P477) - [10](#P489), 12 и 13 пункта 7 конкурсной документации, а также [подпунктом](#P504) 14 пункта 7 конкурсной документации в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства *(в случае установления в конкурсной документации этих критериев, в настоящей конкурсной документации требования установлены*).  При этом предусмотренные абзацем 2 и 3 пункта 7 конкурсной документации информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в случае установления обязанности их представления в соответствии с подпунктами 7.1 – 7.14 пункта 7 конкурсной документации.   1. предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги) (заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме по форме, определенной приложением № 1 к конкурсной документации) *(согласно пункту 13 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 2. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо *(согласно пункту 1 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 3. фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель *(согласно пункту 2 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 4. идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) *(согласно пункту 3 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 5. идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц *(согласно пункту 4 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 6. копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки: *(согласно пункту 5 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*   а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем пункте - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;   1. копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки (копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 7.9 конкурсной документации) *(согласно пункту 6 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ) (в случае установления требований пунктом 4.2 конкурсной документации, в настоящей конкурсной документации требования не установлены);* 2. копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении, конкурсной документации), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении, конкурсной документации) является крупной сделкой *(согласно пункту 3части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*; 3. информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением, конкурсной документации): *(согласно пункту 8 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*   а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;  б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия  *(настоящей конкурсной документацией требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке не установлено);*  **Оператор электронной площадки обеспечивает участнику закупки возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пунктах 7.2-7.8 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ (в соответствии с частью 19.8 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ).**   1. декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства: *(согласно пункту 9 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)*   а) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;  г) отсутствие у участника закупки – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  е) соответствие участника закупки указанным в конкурсной документации требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы) *(в настоящей конкурсной документации требования не установлены)*;  ж) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(в случае необходимости подтверждения обладания исключительными правами согласно предмету закупки);*  з) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора *(в случае необходимости подтверждения обладания правами использования результата интеллектуальной деятельности)*.  **Декларация предоставляется участником закупки посредством программно-аппаратных средств электронной площадки (в соответствии с частью 19.8 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ).**   1. предложение участника закупки в отношении предмета закупки (согласно пункту 10 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ).   При этом в случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике такого конкурса и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению *(согласно части 21 статьи Закона № 223-ФЗ);*   1. копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром *(согласно пункту 11 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ* (*в настоящей конкурсной документации требование не установлено*)*)*; 2. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»; (спецификация или иной документ по форме, определенной приложением к конкурсной документацией) *(согласно пункту 12 части 19.1 статьи Закона № 223-ФЗ)* (*в настоящей конкурсной документации требование не установлено*). 3. информация и документы, определенные приложением № 2 к конкурсной документации, подтверждающие квалификацию участника закупки при оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке. Непредставление указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке в соответствии с подпунктом 8.3.3 конкурсной документации. |
|  | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск участника закупки к оценке**  **и сопоставлению заявок на участие в закупке** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным закупочной документацией.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске участника закупки к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные закупочной документацией.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным конкурсной документацией по следующим основаниям:   3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным конкурсной документацией (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой конкурсной документацией);   4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками (показателями) и/или требованиям к ним, указанными в конкурсной документации;   5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных конкурсной документацией, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям конкурсной документации, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;   6. превышение начальной (максимальной) цены договора, определенной пунктом 3.10 конкурсной документации;   7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных конкурсной документацией (в случае если конкурсной документацией установлено такое требование);   8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, определенных пунктами 4.1 и 4.2 конкурсной документации;   9. неподтверждение принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства или к физическому лицу, не являющемуся индивидуальными предпринимателями и применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (согласно пункту 4.3 конкурсной документации.)   Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и отсутствия сведений о применении участником закупки – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на официальном сайте федерального органа власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов;   * 1. содержание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и/или о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.   2. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами закупочной документации. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами закупочной документации, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в закупочной документации, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями закупочной документации в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям закупочной документации.   3. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление;  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.   * 1. По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке.   2. Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   3. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.   * 1. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.   Заказчик не позднее чем через 20 календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки |
|  | Порядок осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведения итогов закупки | 1. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе среди участников закупки, допущенных к такому этапу процедуры закупки, по критериям оценки и в порядке, установленном в конкурсной документации. 2. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок расчёта рейтинга заявки на основании указанных критериев определены в Приложении № 2 к конкурсной документации. 3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие  в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. 4. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявка на участие в закупке получила наибольший суммарный балл), присваивается первый номер. 5. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке, на участие в конкурсе которой присваивается первый номер. 6. Участник закупки, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя конкурса, присваивается второй номер, и, аналогично, по мере убывания суммарного балла, присваивается номер всем участникам конкурса. 7. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, предложениях на улучшение условий договора, содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, предложению на улучшение условий договора, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, предложений на улучшение условий договора, содержащих такие же условия. 8. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе отражаются в протоколе, который размещается заказчиком в ЕИС, на сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и на сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и заказчиком |
|  | **Срок и условия заключения договора** | 1. Условия заключения договора: 2. договор по результатам конкурса заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки) или участником конкурса, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя конкурса, и которому присвоен второй номер (в случае уклонения от заключения договора победителем конкурса и принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки); 3. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор; 4. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 4 к конкурсной документации), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор; 5. договор заключается на условиях, определенных победителем конкурса, или единственным участником закупки по цене договора, или участником конкурса, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя конкурса, и которому присвоен второй номер (в случае если победитель конкурса уклонился или отказался от заключения договора). 6. Договор заключается с ценой договора, определенной заявкой на участие в конкурсе участником закупки, с которым заключается договор. 7. Стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения интересов заказчика существенные условия договора, предложенные участником закупки, с которым заключается договор. 8. Договор с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола утверждения результатов конкурса в электронной форме. 9. Договор с единственным участником закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки. 10. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен в течение 20 дней с даты указанного одобрения (утверждения) или со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. |
|  | **Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами** | Применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г.  № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». |
|  | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Форма. 2. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. 3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора. 4. Проект договора. |

**Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Тимижев Хасан Хамишевич/**

**Приложение № 1**

к конкурсной документации

от \_11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24

ФОРМА

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии)

В Единую комиссию АО «КАВКАЗ.РФ».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме**,** участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства от 11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24 и конкурсную документацию (далее – конкурс в электронной форме, закупочная документация), а также применимые к данному конкурсу в электронной форме законодательство и нормативно-правовые акты Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается предмет договора)*

на условиях, установленных в закупочной документации.

1. Участник закупки согласен поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями закупочной документации и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в том числе в приложениях, которые являются неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе в электронной форме, за \_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*

1. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки, в случае если по итогам конкурса в электронной форме заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, берет на себя обязательства заключить договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации, а также по согласованию с заказчиком до заключения договора вправе сделать предложение об изменении условий договора в сторону повышения интересов заказчика (снизить цену договора и/или единичные расценки товара, работ, услуг, снизить срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предложенные участником закупки.)
4. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. *Приложение № 1 к заявке на участие в открытом конкуре «Квалификация участника конкурса»*
2. *(указываются прилагаемые документы).*
3. ……..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 1.1**

к конкурсной документации

от \_11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24

ФОРМА

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии)

**Приложение № 1 к заявке на участие в открытом конкуре**

**Квалификация участника конкурса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Значение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1.1. | Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) по созданию, и/или разработке, и/или развитию, и/или модернизации, и/или обеспечению функционирования или обслуживанию государственных (муниципальных) информационных систем и/или информационных автоматизированных систем/ информационно-аналитических систем хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, исполненных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ и/или Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ, заключенных и исполненных за период с 2016 по 2022 годы, с ценой принятых Заказчиком услуг (работ) по каждому контракту (договору) не менее 100 процентов начальной (максимальной) цены договора проводимого настоящего конкурса | штука |  |
| 1.2. | «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг». Количество специалистов, работающих у участника конкурса по трудовому договору и/или гражданско-правовому договору, имеющих высшее образование по одному из нижеперечисленных направлений подготовки (специальностям): «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Информационные системы и технологии», и/или «Программирование в компьютерных системах», и/или «Информационная безопасность автоматизированных систем», и/или «Бизнес-информатика», и/или «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем» | работник |  |

Для осуществления оценки заявки на участие в открытом конкурсе по нестоимостным критериям оценки участнику закупки предлагается предоставить в составе заявки на участие в конкурсе информацию по вышеуказанной форме с заполненной графой № 4 и документами подтверждающие информацию согласно Приложению № 2 к настоящей конкурсной документации.

**Приложение № 2**

к конкурсной документации

от \_11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24

**Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

**Для оценки заявок заказчиком применяется балльная система оценки заявок.**

При оценке заявок применяются следующие термины и определения:

«оценка» – процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в конкурсной документации, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках участников закупки, допущенных к оценке;

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных конкурсной документацией, выраженный в процентах;

«коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных конкурсной документацией, деленный на 100;

«рейтинг заявки по критерию оценки» – оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Оценка заявок на участие в закупки производится по критериям оценки, величинам их значимости (коэффициентам значимости критерия).

Для оценки заявок по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки.

Сумма величин значимости критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов.

Рейтинг по каждому критерию оценки заявки определяется с учетом величины значимости критерия (коэффициента значимости критерия оценки).

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Заявке на участие в конкурсе, которой присвоен самый высокий итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен первый порядковый номер.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора, производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

В случае если максимальную сумму баллов получат два и более участников конкурса, победителем признается участник конкурса, набравший максимальную сумму баллов и имеющий наибольшее число баллов по критерию «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации».

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Для оценки заявок участников закупки заказчик в документации о закупке устанавливает критерии согласно таблице № 1:

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер критерия оценки** | **Наименование критерия оценки** | **Значимость критерия оценки, %** | **Коэффициент значимости критерия** |
| 1. | Цена договора | **30** | 0,3 |
| 2. | Квалификация участника закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации *-* *согласно показателям, установленным таблицей № 2* | **70** | 0,7 |
|  | **Совокупная значимость критериев** | **100** | 1,0 |

**Порядок оценки заявок, осуществляемой Единой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора.**

1. **Оценка по критерию «Цена договора»**

Коэффициент значимости критерия: 0,3

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена договора» (), определяется по формуле:

а) в случае если , , где:  - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если , , где  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

1. **Оценка по не стоимостному критерию «Квалификация участника закупки»**

Коэффициент значимости критерия: 0,7

Показатели оценки критерия, согласно таблице № 2:

Таблица № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значимость показателя** | **Коэффициент значимости показателя** |
| **Оценка по показателю «Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого по характеру и объему с предметом настоящего конкурса»** | | | |
| 2.1. | Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) по созданию, и/или разработке, и/или развитию, и/или модернизации, и/или обеспечению функционирования или обслуживанию государственных (муниципальных) информационных систем и/или информационных автоматизированных систем/ информационно-аналитических систем и/или интернет-порталов хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, исполненных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ и/или Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ, заключенных и исполненных за период с 2016 по 2022 годы, с ценой принятых Заказчиком услуг (работ) по каждому контракту (договору) не менее 100 процентов начальной (максимальной) цены договора проводимого настоящего конкурса | 50% | 0,5 |
| 2.2. | «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг». Количество специалистов, работающих у участника конкурса по трудовому договору и/или гражданско-правовому договору, имеющих высшее образование по одному из нижеперечисленных направлений подготовки (специальностям): «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Информационные системы и технологии», и/или «Программирование в компьютерных системах», и/или «Информационная безопасность автоматизированных систем», и/или «Бизнес-информатика», и/или «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем» | 50% | 0,5 |

Для осуществления оценки заявки на участие в конкурсе по нестоимостному критерию оценки «Квалификация участника закупки» по показателям, определенных Таблицей № 2, участнику закупки предлагается предоставить в составе заявки на участие в конкурсе информацию с заполненной участником графой № 4 в форме «Квалификация участника конкурса» (Приложение № 1.1 к настоящей конкурсной документации).

Общее количество баллов по нестоимостному критерию «Квалификация участника закупки», присуждаемой i-заявке, определяется по формуле:

Rai=A1i+A2i, где

A1i – количество баллов, присуждаемое i-й заявке по показателю «Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого по характеру и объему с предметом настоящего конкурса

A2i – количество баллов, присуждаемое i-заявке по показателю «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг.

**Оценка по показателю «Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого по характеру и объему с предметом настоящего конкурса»**

Количество баллов, присуждаемых по показателю «Опыт участника конкурса по выполнению работ (оказанию услуг) по созданию, и/или разработке, и/или развитию, и/или модернизации, и/или обеспечению функционирования или обслуживанию государственных (муниципальных) информационных систем и/или информационных автоматизированных систем/ информационно-аналитических систем и/ или интернет-порталов хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, исполненных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ и/или Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ, заключенных и исполненных за период с 2016 по 2022 годы, с ценой принятых Заказчиком услуг (работ) по каждому контракту (договору) не менее 100 процентов начальной (максимальной) цены договора проводимого настоящего конкурса», определяется в соответствии со следующими показателями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество договоров** | **Количество баллов (C)** |
| 1 | 4 и более договоров | 100 |
| 2 | 2-3 договора | 50 |
| 3 | 1 договор | 20 |
| 4 | менее 1 договора | 0 |

A1i= КЗ\* C, где:

КЗ – коэффициент значимости показателя (КЗ=0,5).

C – количество баллов

Для оценки заявок по указанному показателю информация должна быть подтверждена предоставлением договоров (контрактов) заключенных и исполненных за период с 2016 по 2022 годы на выполнение работ (оказание услуг) по созданию, и/или разработке, и/или развитию, и/или модернизации, и/или обеспечению функционирования или обслуживанию государственных (муниципальных) информационных систем и/или информационных автоматизированных систем/ информационно-аналитических систем и/или интернет-порталов хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, исполненных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ и/или Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ, с ценой принятых Заказчиком услуг (работ) по каждому контракту (договору) не менее 100 процентов начальной (максимальной) цены договора проводимого настоящего конкурса.

Баллы присваиваются только за документально подтвержденное наличие опыта работ по указанному критерию.

Данные работы (услуги) должны быть поименованы в предмете контракта (договора) и (или) техническом задании.

Обязательства по договору (контракту) должны быть выполнены за период с 2016 по 2022 годы до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Документами, подтверждающими наличие опыта работ по указанному критерию, являются в совокупности:

- копии заключенных или исполненных контрактов (договоров) за период с 2016 по 2022 годы с ценой договора не менее 100% (ста процентов) от начальной (максимальной) цены договора проводимого конкурса, по выполнению работ указанных работ, со всеми приложениями и изменениями (при наличии);

- копии актов сдачи-приемки выполненных работ или оказанных услуг, подписанные обеими сторонами на всю сумму представленных договоров.

Все документы должны быть представлены участником конкурса в составе заявки в полном объеме.

**«Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг»**

Количество баллов, присуждаемых по показателю «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг», присваивается в соответствии с наличием у участника конкурса специалистов, работающих у участника конкурса по трудовому договору и/или гражданско-правовому договору, имеющих высшее образование по одному из нижеперечисленных направлений подготовки (специальностям) (далее –- специалисты): «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Информационные системы и технологии», и/или «Программирование в компьютерных системах», и/или «Информационная безопасность автоматизированных систем», и/или «Бизнес-информатика», и/или «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», определяется в соответствии со следующими показателями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество специалистов** | **Количество баллов (C)** |
| 1 | 15 и более специалистов | 100 |
| 2 | 10 - 15 специалистов | 50 |
| 3 | 5 - 10 специалистов | 20 |
| 4 | менее 5 специалистов | 10 |

,

D

\*

*K*

*З*

A2



где:

КЗ – коэффициент значимости показателя (КЗ=0,5).

D – количество баллов

Показатель определяется исходя из заявленных участником закупки сведений о количестве специалистов, работающих по трудовому договору и/или гражданско-правовому договору, имеющих высшее образование по одному из нижеперечисленных направлений подготовки (специальностям) (далее - специалисты): «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Информационные системы и технологии», и/или «Программирование в компьютерных системах», и/или «Информационная безопасность автоматизированных систем», и/или «Бизнес-информатика», и/или «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем».

Баллы присваиваются только за документально подтвержденное наличие указанных специалистов, работающих по трудовому договору и/или гражданско-правовому договору у участника закупки.

Документами, подтверждающими наличие у участника конкурса специалистов, являются в совокупности копии трудовых книжек и/или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу с копиями трудовых договоров, подтверждающих трудовые отношения специалиста с участником конкурса с отметкой\*\* работодателя о работе специалиста в организации участника конкурса в настоящее время (на дату подачи заявки), и (или) сведения о трудовой деятельности специалистов, работающих у участника конкурса в настоящее время (на дату подачи заявки), подписанных работодателем (в случае ведения электронных трудовых книжек), и /или копии гражданско-правовых договоров, подтверждающие правовые отношения специалиста с участником конкурса в настоящее время (на дату подачи заявки), копии дипломов установленного образца, выданных организациями, обладающими лицензиями на право ведения образовательной деятельности по направлениям подготовки (специальностям): «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Информационные системы и технологии», и/или «Программирование в компьютерных системах», и/или «Информационная безопасность автоматизированных систем», и/или «Бизнес-информатика», и/или «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем».

Все документы должны быть представлены участником конкурса в составе заявки в полном объеме.

Представленные документ должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые сведения, подписи и печати (при наличии).

\*\*Отметка работодателя о работе специалиста ставится после последней записи в трудовой книжке или на первой странице документов: приказов (распоряжений) о приеме на работу с копиями трудовых договоров.

Участнику закупки, не предоставившему информацию по показателю и копии подтверждающих документов, присваивается 0 баллов.

В случае отсутствия в составе заявки участника какой-либо из копии нижеследующих документов: копий дипломов о высшем образовании специалистов и/или несоответствия профессиональной подготовки (специальности) специалистов участника конкурса указанным направлениям подготовки (специальностям), и/или отсутствия копий трудовых книжек и/или копий приказов (распоряжений) о приеме на работу с копиями трудовых договоров, подтверждающих трудовые отношения специалистов с участником конкурса с отметкой\*\* работодателя о работе в настоящее время (на дату подачи заявки) и(или) копий гражданско-правовых договоров, подтверждающих отношения специалистов с участником конкурса в настоящее время (на дату подачи заявки) и/или сведений о трудовой деятельности специалистов, подписанных работодателем (в случае ведения электронных трудовых книжек), и /или отсутствия на копиях трудовых книжек или копиях приказов (распоряжений) о приеме на работу и (или) копиях трудовых договоров отметки\*\* работодателя о работе специалистов в организации участника конкурса на дату подачи заявок, и/или отсутствия в полном объёме документов, подтверждающих наличие у участника конкурса специалистов, то сведения, по которым содержатся в форме «Квалификация участника конкурса», данный специалист при оценке заявки участника по показателю учитываться не будет.

**Приложение № 3**

к конкурсной документации

от 11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24

ПРОЕКТ

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора определена из расчета среднего арифметического значения 3-х коммерческих предложений в размере 37 833 333,33 (Тридцать семь миллионов восемьсот тридцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки, без учета НДС, или 45 400 000,00 (Сорок пять миллионов четыреста тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

Таблица расчета начальной (максимальной) цены договора

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара (услуги, работы) | Цена, руб. | Предложение 1 | Предложение 2 | Предложение 3 | Средняя цена |
| Разработка информационного портала КАВКАЗ.РФ | без учета НДС | 30 000 000,00 | 39 500 000,00 | 44 000 000,00 | **37 833 333,33** |

Инициатором закупки, в целях приведения затрат по закупке к размеру бюджета денежных средств, размер начальной (максимальной) цены договора снижен, в соответствии с подпунктом 5) пункта 6.3.1.24.5 Положения о закупке, до значения 23 350 833,33 (Двадцать три миллиона триста пятьдесят тысяч восемьсот тридцать три) рубля 33 копейки, без учета НДС или 28 021 000,00 (Двадцать восемь миллионов двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с перевозкой (поставкой) товара, выполнением работ, оказанием услуг, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Приложение № 5**

к конкурсной документации

от 11.02.2022 г. № ОКЭФ-ДИТ-24

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР №**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в дальнейшем именуемое «Исполнитель», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется в соответствии с техническим заданием Заказчика оказать услуги по разработке многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

1.2. Перечень, этапы и сроки оказываемых Услуг определяются в соответствии Техническим заданием на оказание услуг по разработке многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина (приложение № 1 к Договору), и календарным планом (приложение № 3 к Договору), являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора.

1.3. Исполнитель имеет право по согласованию с Заказчиком привлекать к выполнению работ по договору субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ, оказания услуг, за действия которых он несет ответственность как за свои собственные.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Исполнитель передает Заказчику исключительные права на результат оказанных услуг на весь срок их существования на результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав результатов оказания услуг, в полном объёме в момент подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг (приложение № 2 к Договору) передать Заказчику исключительные права на результаты Услуг в полном объёме.

2.1.2. Оказать Услуги в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.3. Гарантировать оказание Услуг надлежащего качества в соответствии с условиями Договора, требованиям действующего законодательства Российской Федерации, стандартам и условиям, установленным в отношении Услуг такого типа.

2.1.4. Согласовать с Заказчиком и обеспечить выполнение мероприятий по организации информационной безопасности.

2.1.5. Сообщить Заказчику в течение 8 (восьми) часов и до получения от него указаний приостановить оказание Услуг при обнаружении:

– возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Договора;

– иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество Услуг или возможность ее выполнения.

2.1.6. Быть доступным для связи с Заказчиком в рабочие дни с 10:00 до 19:00 по московскому времени для взаимодействия по исполнению Договора.

2.1.7 Исполнитель гарантирует, что передаваемые Заказчику результаты Услуг и использование их Заказчиком, не будут нарушать чьих-либо исключительных прав. Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать отношения со своими субподрядными организациями (соисполнителями) и (или) непосредственными авторами - физическими лицами в целях исключения возможности каких-либо претензий к Заказчику, как к конечному получателю результата Услуг. В случае появления таких претензий Исполнитель обязуется принять все возможные меры по защите интересов Заказчика, включая представление интересов в суде и компенсацию Заказчику возможных убытков в полном объеме.

2.1.8. Исполнитель имеет право использовать полученные им результаты Услуг исключительно для собственных нужд в качестве портфолио и примера проектов, в которых Исполнитель оказывал услуги. При этом любое возможное использование Исполнителем результатов работ (полностью либо в части, в исходном или в переработанном виде) во вне, то есть для третьего лица, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

2.1.9 Исполнитель обязан соблюдать политику конфиденциальности в отношении данных, переданных Заказчиком в ходе исполнения настоящего договора в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ. «О персональных данных», без права передачи такой информации третьим лицам.

2.1.10 Предоставить и согласовать с Заказчиком отчет, содержащий информацию об оказанных услугах в соответствии с каждым этапом Календарного плана (Приложение № 3).

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг.

2.2.2. Исполнитель имеет право привлекать к выполнению Услуг по настоящему Договору третьих лиц, при этом ответственность за обеспечение исполнения требований настоящего Договора, а также конфиденциальности информации, возлагается на Исполнителя.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Предоставить Исполнителю все сведения, имеющие значение для оказания Исполнителем Услуг.

3.1.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении сведений, имеющих значение для оказания Исполнителем Услуг.

3.1.3. Своевременно принять и оплатить оказанные Услуги.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг.

3.2.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

3.2.3. Использовать переданные Исполнителем результаты оказания Услуг любыми способами, установленными действующим законодательством без каких-либо ограничений и согласований с Исполнителем либо третьими лицами.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

1. Общая стоимость Услуг, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т. ч. НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_ копеек[[1]](#footnote-1).

Распределение стоимости Услуг указано в Приложении № 3 к настоящему Договору.

4.2. Цена договора, указанная в пункте 4.1 настоящего договора, включает в себя все затраты, издержки, расходы Исполнителя, связанные с исполнением принятых по настоящему договору обязательств, в том числе все расходы на налоги, сборы, страхование, пошлины, приобретение неисключительных прав и прочие расходы Исполнителя, связанные с исполнением условий настоящего договора.

4.3. Общая стоимость Услуг включает в себя вознаграждение Исполнителя за передачу Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе исполнения настоящего Договора в размере 1 (Один) рубль, НДС не облагается.

4.4. Оплата оказанных Услуг производятся Заказчиком по факту завершения Исполнителем обязательств по каждому этапу в соответствии с Календарным планом (Приложение № 3) настоящему Договору в полном объеме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг на основании выставленного Исполнителем оригинала счета и счет-фактуры.

4.. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа Федерального казначейства, обслуживающего Заказчика.

4.5. Все платежи по настоящему Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.

**5. ГАРАНТИЯ И ПОДДЕРЖКА**

5.1. Исполнитель дает гарантию сроком 3  (три) календарных года с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг на разработанный им веб-портал и мобильное приложение.

В состав гарантийных обязательств Исполнителя входит устранение допущенных Исполнителем несоответствий утвержденным макетам, ошибок отображения и программные ошибки, появившиеся из-за действий или бездействий Исполнителя в ходе разработки и создания веб-портала и интернет-магазин.

5.2. Исполнитель обязан предоставить Заказчику текстовую и/или видео инструкцию, в которой Исполнитель разъясняет, как управлять и работать с системой администрирования веб-портала и интернет-магазина. Также Исполнитель проводит обучение работников Заказчика пользованию системы управления веб-порталом (далее – CMS).

5.3. Исполнитель обязуется осуществлять инструктирование Заказчика в течении 1 (одного) года с момента подписания сторонами Акта сдачи-передачи оказанных Услуг по вопросам управления разработанным веб-порталом и интернет-магазином в рабочие дни с 10:00 до 19:00 по московскому времени.

**6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

6.1. Исполнитель не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг по настоящему Договору в полном объеме и передачи результата оказания услуг Заказчику обязан предоставлять Заказчику составленный в двух оригинальных экземплярах Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, оригинал счета и счет-фактуру и иные документы, предусмотренные функциональным и утвержденным Заказчиком техническим заданием (в случае если такая необходимость, предусмотрена Техническим заданием).

6.2. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки оказанных Услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения и направить один оригинальный экземпляр в адрес Исполнителя. При наличии замечаний к оказанным Услугам Заказчик должен направить Исполнителю в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и предполагаемых сроков их устранения.

6.3. Если Заказчик письменно уведомил Исполнителя о необходимости исправления недостатков, связанных с оказанием Услуг, а Исполнитель не исправил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их исправления, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные недостатки своими силами или силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких недостатков, возмещаются за счет Исполнителя.

6.4. В случае не подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг либо непредставления Исполнителю мотивированного отказа в указанный в пункте 6.2 Договора срок считается, что Услуги приняты Заказчиком и подлежат оплате в полном объеме.

6.5. Исполнитель считается исполнившим свои обязательства по оказанию Услуг с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных Услуг Сторонами.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

7.3. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).

7.4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

7.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерна последствиям нарушенного обязательства.

7.6. Неустойка (пеня, штраф) уплачивается при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из осуществляемых по настоящему Договору платежей Исполнителю платежей.

7.7. Если Исполнитель, являющийся плательщиком НДС, уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику, или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) и/или удержать сумму НДС из причитающихся Исполнителю платежей до фактического исполнения Исполнителем своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

7.8. Исполнитель, являющийся плательщиком НДС по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору, обязуется передать Заказчику следующие копии документов, заверенные печатью Исполнителя:

– выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

– декларацию по НДС с подтверждением ИФНС о принятии декларации.

7.9. Указанные документы предоставляются в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их запроса Заказчиком. В случае если Исполнитель, являющийся плательщиком НДС, не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС, путем направления Исполнителю письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты. В случае неисполнения Исполнителем требования об уплате денежной суммы в размере неполученного вычета по НДС Заказчик вправе удержать сумму НДС из причитающихся Исполнителю платежей.

7.10. В случае если Заказчик при наличии вины Исполнителя расторг настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 30% от общей стоимости Услуг предусмотренных пунктом 4.1 Договора.

7.11. При условии выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки, в случае если Заказчик нарушил условия оплаты оказанных Услуг, размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа, но не более 5% (пяти процентов) от суммы просроченного платежа.

7.12. При нарушении Исполнителем сроков оказания Услуг (сроков исправления любых недостатков установленных Заказчиком), Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2 % (ноль целых две десятые процента) от общей стоимости оказания Услуг за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем завершения оказания Услуг.

7.13. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

7.14. В случае если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Исполнителем настоящего Договора, последний обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением этих прав.

7.15. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Исполнителя, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий третьих лиц.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, независимо от того, имелось ли или нет объявление войны, гражданские волнения, акты терроризма, гражданская война, взрывы.

* 1. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десять) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.
  2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
  3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

* 1. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи.

**10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя по настоящему Договору обязательств и окончания взаиморасчетов.

10.2. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен по обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются по взаимному соглашению Сторон и считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений в письменном виде и подписаны Сторонами.

10.4. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему Договору.

**11.АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, незаконное вознаграждение от имени или в интересах юридического лица, а также иных противоправных действий, нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии коррупции, – как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами (далее – антикоррупционные требования).

11.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

11.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону, с указанием конкретных сведений и предоставлением материалов (при их наличии), подтверждающих факт нарушения антикоррупционных требований. В письменном уведомлении Сторона может запросить у другой Стороны представление документов и информации, необходимых для проверки таких сведений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

11.4. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении антикоррупционных требований, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные законом основания для отказа в их представлении) в течение 30 (тридцати) дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

11.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.6. При наличии обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований и (или) условий настоящей антикоррупционной оговорки другой Стороной, а также в случае совершения аффилированными лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками другой Стороны в рамках исполнения настоящего Договора коррупционного правонарушения, в результате которого Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления расторгнуть Договор либо приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

11.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования Договора и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

**12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с заключением и исполнением Договора, и не разглашать такую информацию и условия Договора (в том числе: о цене и об объемах поставки, о новых решениях и технических заданиях, в том числе и не защищаемых законом) третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).

12.3. Сторона не вправе без письменного согласия другой Стороны передавать свои права и обязанности по настоящему Договору.

Без письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе заключать договора уступки права требования (цессии), а также договора финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Исполнителем запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга), Исполнитель уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Исполнителя требуется также и в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

12.4. В целях оперативного обмена документами стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты (на адрес электронной почты) Заказчика [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\panshin\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.IE5\4YRO9HF0\info@ncrc.ru) на адрес электронной почты (с адреса электронной почты) Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи, с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (три) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах /информации/ возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов /информации/.

12.5. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2-х дней с момента возникновения таких изменениях.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях, исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

12.6. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

12.7. Договор составлен в форме электронного документа, подписанного Сторонами усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора Стороны вправе изготовить и подписать копии договора в письменной форме на бумажном носителе.

12.8. К Договору прилагается:

12.8.1. Приложение №1 – Техническое задание на выполнение работ по разработке многофункционального портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина.

12.8.2. Приложение №2 – Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

12.8.3. Приложение № 3 – Календарный план.

**13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:**  АО «КАВКАЗ.РФ» |
| Место нахождения:  Адрес для отправки почтовой корреспонденции:  Тел./факс:  ИНН , КПП  ОКПО  Платежные реквизиты:  БИК | Адрес места нахождения:  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I,  город Москва, Российская Федерация, 123112  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация, город Москва,  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7(495)775-91-22/ +7(495)775-91-24  ИНН 2632100740, КПП 770301001  ОКПО 67132337, ОГРН 1102632003320  Платежные реквизиты:  Наименование:  УФК по г. Москве (акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» л/сч 711Н7550001)  р/счет № 03215643000000017301  Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва  Корреспондентский счет: 40102810545370000003  БИК: 004525988 |

**14. ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |

**Приложение № 1**

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

на оказание услуг по разработке многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения, включающее редакционное, маркетинговое сопровождение, корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус» и интернет-магазина

*(Прилагается отдельным файлом)*

**Приложение № 2**

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

АКТ № \_\_\_

сдачи-приемки оказанных услуг

по Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года

г. Москва « » 202\_ г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами Договором от \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Договор») подписали настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнителем за период с \_\_ по \_\_202\_ года включительно оказаны следующие услуги:

2. Стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС20%/НДС не облагается.

3. Вышеперечисленные услуги оказаны полностью в срок. Заказчик не имеет претензий по объему и качеству оказанных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| ОТ ЗАКАЗЧИКА: | ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |

**Приложение № 3**

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Календарный план оказания услуг по Договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа** | **Отчетные документы** | **Период выполнения работ** | **Стоимость этапа** |  |
| **1.** | **Этап 1** | | | |  |
| 1.1 | Разработка макетов многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения  согласно п.3.2-3.4, п.4.1.6 Технического задания | Отчет об оказанных услугах по итогу разработки макетов многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» и мобильного приложения | не более 30 календарных дней с момента заключения Договора | 70% от общей стоимости Услуг |  |
| 1.2. | Выполнение работ согласно п.3, п.4, п.6 Технического задания:  -разработка многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ»;  -разработка мобильного приложения;  -разработка корпоративного сайта ВТРК «Эльбрус»;  -разработка интернет-магазина | Акт сдачи-приемки оказанных услуг | не более 245 календарных дней с момента заключения Договора |
|  |
|  |
| 2. | **Этап 2** | | | |  |
| 2.1. | Услуги по 2 этапу включают выполнение обязательств:  -оказание услуг по редакционному и маркетинговому сопровождению многофункционального веб-портала «КАВКАЗ.РФ» согласно требованиям п.5 Технического задания | Акт сдачи-приемки оказанных услуг | С момента выполнения этапа 1 сроком на 3 (три) календарных года | 30% от общей стоимости Услуг |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  *(подписано ЭЦП)* | **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(подписано ЭЦП)* |

1. В случае если Договор заключается с лицом, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена Договора НДС не облагается. [↑](#footnote-ref-1)