

Приложение № 1  
к Порядку уведомления работниками  
Акционерного общества «Курорты  
Северного Кавказа» о возникновении  
личной заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту  
интересов, утвержденному  
приказом АО «КСК»  
от 05.03.2018 № Пр-18-048

*Рекомендуемый образец*

Зарегистрировано в журнале  
дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отметка работодателя об ознакомлении)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, работодателя)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии) при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ (должность лица, представившего уведомление)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)