**Протокол № ЗК-ДБ-228/1**

**вскрытия конвертов**

**с заявками на участие в запросе котировок**

 **(ОАО «КСК»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Москва** | **23 июля 2015 г.** |

1. Заказчик: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»
(далее - ОАО «КСК», ИНН 2632100740).
2. На заседании Единой комиссии присутствовали:

Исаев Сергей Петрович, Вильк Святослав Михайлович, Синицина Ольга Алексеевна, Артамонов Юрий Александрович, Иванов Николай Васильевич, Канукоев Аслан Султанович, Канунников Денис Викторович, Плешаков Александр Григорьевич, Голосов Дмитрий Александрович.

Отсутствовал: Смитиенко Степан Борисович

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашен: эксперт отдела экономической безопасности Харламов Георгий Валерьевич.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

1. Извещение о проведении запроса котировок размещено на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) 15 июля 2015 года
№ ЗК-ДБ-228.
2. Наименование предмета запроса котировок: Право заключения договора
на оказание информационно-аналитических услуг
3. Сведения о существенных условиях договора:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет договора** | Оказание информационно-аналитических услуг. |
| **Начальная (максимальная) цена договора** | 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей, без учета НДС.В цену договора включены все расходы исполнителя на уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей. |
| **Наименование, перечень оказываемых услуг**  | В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Протоколу). |
| **Условия оплаты** | В соответствии с проектом договора. |
| **Срок оказание услуг**  | 1 (Один) год со дня подписания договора и/или до полного исчерпания средств по договору, в зависимости от того, что наступит ранее. |
| **Финансирование** | Собственные средства ОАО «КСК». |

1. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 23 июля 2015 года поступило 3 (Три) котировочные заявки на бумажном носителе.
2. Сведения об участниках закупки, подавших котировочные заявки:

| **Регистрационный номер заявки участника закупки** | **Наименование участника закупки** | **Юридический/почтовый адреса участника закупки** |
| --- | --- | --- |
| №428от 21 июля 2015 года11:57 (мск) | **ООО ОЧДП «Альфа Информ»**(ИНН 7729508758) | Юридический адрес / почтовый адрес:115114, г. Москва, Дербеневская наб., д. 11Тел.: 8-495-740-70-70 |
| № 429 от 22 июля 2015 года10:53 (мск) | **ООО «ЛЕКС»**(ИНН 7708593777) | Юридический адрес / почтовый адрес:180004, г. Псков, ул. Бастионная, д.9АТел.: 8-965-190-04-70 |
| № 430 от 22 июля 2015 года12:27 (мск) | **ООО «Коллекторское агентство «Гром»**(ИНН 6027139547) | Юридический адрес / почтовый адрес:180017, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 10.Тел.: 8-985-211-80-53 |

1. Заседание Единой комиссии состоялось в 16:30 (мск) 23 июля 2015 года
по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская наб., д. 12.
2. Информация по процедуре вскрытия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Участник закупки | Конверт запечатан, целостностьне нарушена | Все листы заявки прошиты и скреплены печатью и подписью | Предложенная цена договора, руб., без учета НДС |
| 1. | ООООЧДП «Альфа Информ» | + | + | 1 482 000 |
| 2. | ООО «ЛЕКС» | + | + | 1 488 000 |
| 3. | ООО «Коллекторское агентство «Гром» | + | + | 1 500 000 |

1. **Решение:**
	1. В соответствии с п. 17.16 «Положения о закупке товаров, работ, услуг
	для нужд ОАО «КСК», осуществить рассмотрение и оценку котировочных заявок
	не позднее 30 июля 2015 года.

**Решение принято единогласно.**

* 1. Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет.

**Решение принято единогласно.**

1. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л., в 1 экз.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исаев Сергей Петрович

Заместитель

Председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вильк Святослав Михайлович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Синицина Ольга Алексеевна

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Артамонов Юрий Александрович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Николай Васильевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Канукоев Аслан Султанович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Канунников Денис Викторович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плешаков Александр Григорьевич

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голосов Дмитрий Александрович

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Харламов Георгий Валерьевич

**Приложение № 1 к Протоколу
от 23 июля 2015 года № ЗК**-**ДБ-228/1**

**Техническое задание**

на оказание информационно-аналитических услуг

1. Наименование услуг: оказание информационно-аналитических услуг по добросовестно и правомерно собранным сведениям о физических и/или юридических лицах из любых доступных источников информации, в том числе открытых (пресса, интернет, телевидение и т.д.). Сведения предоставляются по запросу Заказчика, в виде электронных информационных отчетов.

2. Предмет Договора: оказание информационно-аналитических услуг для нужд открытого акционерного общества «Курорты Северного Кавказа» (далее – Общество)

3. Цель оказания услуг: своевременное и оперативное решение задач стоящих перед структурным подразделением, отвечающим за обеспечение безопасности Общества, а также повышение качества проверочных мероприятий в отношении физических и юридических лиц, вступивших или намеревающихся вступить в контакт с Обществом.

4. В стоимость абонентская платы включено 20 не срочных запросов по физическим и юридическим лицам, зарегистрированным в пределах территории Российской Федерации.

5. Исполнитель обязан оказать Заказчику услуги на основании предоставленных ему запросов в отношении физических и юридических лиц и предоставить сведения в форме информационных отчетов и/или срочных информационных отчетов в отношении физических и/или юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, в следующие сроки:

- информационные отчеты по физическим и/или юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Исполнителем;

- срочные информационные отчеты по физическим и/или юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации, не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Исполнителем.

6. Заказчиком может быть запрошено не более 240 (Двухсот сорока) информационных отчетов или не более 180 (Ста восьмидесяти) срочных информационных отчетов в любом их соотношении исходя из стоимости отчетов в пределах совокупной стоимости услуг по Договору.

7. Исполнитель несет ответственность за достоверность, полноту, своевременность и актуальность данных, содержащихся в информационных отчетах. Наличие в отчете на момент его составления неверной информации признается некачественным оказанием услуг и оплате не подлежит, при предоставлении Заказчиком документов подтверждающих, что представленная информация является неверной.

7.1. Информационный отчет на получение стандартной справочной информации на физическое лицо (при наличии согласия на обработку персональных данных физического лица) должен содержать следующие сведения:

* дата и место рождения;
* сведения о регистрации проверяемого лица по месту жительства;
* паспортные данные;
* сведения о выданных и утерянных паспортах;
* семейное положение на момент поступления запроса;
* близкие родственники;
* образование;
* подтверждение предыдущих мест работы;
* отзывы с предыдущих мест работы;
* сведения об имуществе, находящемся на праве собственности у проверяемого лица (квартиры, автотранспорт или иная собственность);
* данные о привлечении проверяемого лица к уголовной, административной либо гражданско-правовой ответственности;
* сведения об участии в учредителях организаций;
* рекомендация о возможном рассмотрении кандидата на вакантную должность.

7.2. Информационный отчет на получение стандартной справочной информации на юридическое лицо (или индивидуального предпринимателя) должен содержать следующие сведения:

* организационно-правовая форма и полное наименование организации.
* сведения о первоначальной регистрации;
* сведения о Внесении в Единый Государственный Реестр Юридических лиц (№ ЕГРЮЛ, дата);
* последние данные об изменениях в ЕГРЮЛ;
* юридический адрес;
* фактический адрес;
* контактные телефоны;
* сведения о занимаемых помещениях, дополнительных офисах и складах;
* банковские реквизиты
* принадлежность к курирующей налоговой инспекции, статистические классификаторы;
* сведения о лицензируемых видах деятельности (лицензия серия, № \_\_);
* сведения о руководителе (дата рождения, регистрация, паспортные данные + аффилированность);
* численность сотрудников на момент поступления запроса;
* уставный капитал;
* сведения об учредителях организации (доля каждого в уставном капитале).
* основные финансовые показатели (на текущий период по балансу).
* основные контрагенты.
* история отношений с действующими контрагентами, условия сотрудничества, выявление фактов невыполнения обязательств перед контрагентами, рекомендации.
* судебные разбирательства в Арбитражных судах Российской Федерации;
* участие во внешней экономической деятельности;
* рекомендации о целесообразности сотрудничества, вывод.

8. Исполнитель не имеет права без предварительного письменного согласия Заказчика разглашать информацию, связанную с заключением и исполнением Договора, третьим лицам. Обязательства по соблюдению конфиденциальности остаются в силе и после прекращения действия Договора в течение 5 (пяти) лет.