**Протокол № ЗК-ДПО-165**

**Заседания Единой комиссии Заказчика**

**(ОАО «КСК»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Москва** | **27 марта 2014 г.** |

1. Заказчик: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»   
   (далее - ОАО «КСК», ИНН 2632100740).
2. На заседании Единой комиссии присутствовали:

Голосов Дмитрий Александрович, Вильк Святослав Михайлович, Дубенко Павел Николаевич, Ветчинников Владимир Николаевич, Зверева Наталья Алексеевна, Иванов Николай Васильевич, Канукоев Аслан Султанович, Чернышев Юрий Александрович, Токарев Игорь Александрович.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта был приглашен: ведущий юрисконсульт Департамента правового обеспечения – Хазанов Алексей Яковлевич.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

1. Извещение о проведении повторного запроса котировок было размещено   
   на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)   
   в 12:00 (мск) 20 марта 2014 года № ЗК-ДПО-165.
2. Наименование предмета запроса котировок: Право на заключение договора   
   на оказание юридических услуг для нужд ОАО «КСК».
3. Сведения о существенных условиях договора:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет договора** | Оказание юридических услуг для нужд  ОАО «КСК». |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | Сведения о начальной (максимальной) цене  1 (Одного) человеко-часа: определяется по результатам проведения запроса котировок.  Сведения о формировании цены: в цену 1 (Одного) человеко-часа включены все расходы исполнителя на оказание услуг, включая уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей, и является окончательной.  Цена договора: 4 237 288,13 (Четыре миллиона двести тридцать семь тысяч двести восемьдесят восемь) рублей 13 копеек, без учета НДС.  В цену договора включены все расходы исполнителя на оказание услуг, включая уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей, и является окончательной. |
| **Наименование, перечень оказываемых услуг** | В соответствии с Техническим заданием  (Приложение № 1) к настоящему Протоколу. |
| **Место оказания услуг** | Российская Федерация, а также иные государства в соответствии с потребностями Заказчика. |
| **Условия оплаты** | Оплата производится Заказчиком ежемесячно в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг и предоставления соответствующего счета на оплату услуг. |
| **Срок оказания услуг** | До полного расходования средств по договору и/или в соответствии с условиями Договора. |
| **Финансирование** | Собственные средства ОАО «КСК». |

1. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 27 марта 2014 года поступила 1 (Одна) котировочная заявка на бумажном носителе.
2. Сведения об участнике закупки, подавшем котировочную заявку:

| **Регистрационный номер заявки участника закупки** | **Наименование участника закупки** | **Юридический/почтовый адреса участника закупки** |
| --- | --- | --- |
| № 137  от 27 марта 2014 года 11:45 (мск) | **ПКОО «ДЛА Пайпер Рус Лимитед»**  (ИНН 9909152712) | Юридический адрес / Почтовый адрес:  125009, г. Москва, Леонтьевский пер.,25  Тел.:8-495-221-44-00 |

1. Заседание Единой комиссии состоялось в 16:30 (мск) 27 марта 2014 года   
   по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д.12.
2. Информация по процедуре вскрытия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Участник закупки | Конверт запечатан, целостность не нарушена | Все листы заявки прошиты, скреплены печатью и подписаны уполномоченным лицом | Предложенная стоимость 1 (Одного) человеко-часа, руб., без учета НДС |
| 1. | ПКОО «ДЛА Пайпер Рус Лимитед» | + | + | 12 160 |

1. Результаты рассмотрения котировочной заявки на соответствие требованиям, установленным в запросе котировок (Извещение от 20 марта 2014 года № ЗК-ДПО-165):
   1. Участник закупки **ПКОО «ДЛА Пайпер Рус Лимитед»** (ИНН 9909152712) соответствует требованиям, указанным в Извещении от 20 марта 2014 года   
      № ЗК-ДПО-165.

Приглашенный эксперт (А.Я. Хазанов) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 20 марта 2014 года № ЗК-ДПО-165.

1. **Решение:**
   1. На основании п. 17.10. «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд   
      ОАО «КСК» признать запрос котировок (Извещение от 20 марта 2014 года   
      № ЗК-ДПО-165) несостоявшимся.

**Решение принято единогласно.**

* 1. На основании п. 17.20. «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «КСК» рекомендовать Заказчику заключить договор с единственным участником запроса котировок **ПКОО «ДЛА Пайпер Рус Лимитед»** (ИНН 9909152712),   
     с ценой договора 4 237 288,13 (Четыре миллиона двести тридцать семь тысяч двести восемьдесят восемь) рублей 13 копеек, без учета НДС, со стоимостью 1 (Одного) человеко-часа 12 160 (Двенадцать тысяч сто шестьдесят) рублей, без учета НДС**.**

**Результат голосования:**

**«За» - 7 голосов:**

Голосов Дмитрий Александрович;

Вильк Святослав Михайлович;

Дубенко Павел Николаевич;

Ветчинников Владимир Николаевич;

Зверева Наталья Алексеевна;

Канукоев Аслан Султанович**;**

Чернышев Юрий Александрович.

**«Против» - 0 голосов.**

**«Воздержался» - 1 голос:**

Иванов Николай Васильевич.

**Решение принято большинством голосов.**

* 1. Настоящий протокол подлежит хранению три года.

**Решение принято единогласно.**

1. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 5 л., в 1 экз.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голосов Дмитрий Александрович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вильк Святослав Михайлович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дубенко Павел Николаевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ветчинников Владимир Николаевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зверева Наталья Алексеевна

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Николай Васильевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Канукоев Аслан Султанович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чернышев Юрий Александрович

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Токарев Игорь Александрович

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хазанов Алексей Яковлевич

**Приложение № 1 к Протоколу  
от 27 марта 2014 года № ЗК**-**ДПО-165**

**Техническое задание**

на оказание юридических услуг

для нужд ОАО «КСК»

**Условия оказания услуг:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Срок оказания услуг** | **Отчетная документация** | **Количество человеко-часов** |
| 1. | Сопровождение сделок с акциями (долями), имуществом, активами коммерческих (финансовых) организаций, с правами в отношении коммерческих (финансовых) организаций. | Согласно утвержденному сторонами плану. | Правовое заключение;  Планы мероприятий;  Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 1.1. | Проведение предпродажного юридического и налогового аудита, структурирование сделок и всесторонняя юридическая поддержка в ходе их реализации, подготовка документов по сделкам и ведение переговоров, юридическое обслуживание в различных юрисдикциях. |
| 2. | Правовое сопровождение инвестиционной деятельности. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 2.1. | Юридическое сопровождение иностранных инвестиций в Российскую Федерацию, инвестиционных проектов, разработка систем корпоративного управления, создание юридических лиц, совместных предприятий, правовое планирование осуществления инвестиций, разрешение налоговых и иных вопросов регулятивного характера. |
| 2.2. | Юридическое сопровождение российских инвестиций (инвестиций Заказчика за пределы Российской Федерации), корпоративное структурирование, создание холдинговых структур, создание совместных предприятий, подготовка проектов акционерных соглашений, внесение изменений в действующие акционерные соглашения, регулирование совместной деятельности, прекращение участия в юридических лицах, совместных предприятиях, анализ правовых рисков, налоговое планирование, анализ преимуществ и недостатков. |
| 3. | Сопровождение проектов в Особых экономических зонах. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов, правовое заключение, план мероприятий. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 3.1. | Комплексная юридическая поддержка в рамках реализации создаваемого «с нуля» проекта в ОЭЗ, в том числе по вопросам приобретения статуса резидента ОЭЗ. |
| 3.2. | Консультирование по таможенным вопросам (ввоз оборудования, оснастки, комплектующих и сырья) с учетом практических аспектов специальной таможенной процедуры свободной таможенной зоны. |
| 4. | Консультации по широкому кругу правовых, финансовых и иных вопросов по законодательству иностранных государств, включая создание юридических лиц, сопровождение сделок по продаже долей/акций в юридических лицах, внесение изменений в учредительные документы и акционерные соглашения, IPO, ликвидация юридических лиц, по вопросам налогообложения, антимонопольного законодательства, сопровождение сделок купли-продажи активов и проч. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 5. | Структурирование и реорганизация. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов, правовое заключение, план мероприятий. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 5.1. | Выход на IPO, подготовка бизнеса к продаже, привлечение стратегического инвестора, привлечение заемного финансирования, реструктуризация группы, улучшение корпоративного управления, изменение структуры владения акциями/долями. |
| 6. | Недвижимость и строительство. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 6.1. | Ведение переговоров и подготовка документации для проектов городского строительства, включая строительство гостиниц, торговых центров, трубопроводов и промышленных объектов. |
| 7. | Гостиничный бизнес. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 7.1. | Консультации по вопросам права, налогообложения и коммерческой деятельности гостиниц, функционирующих под международными брендами. |
| 7.2. | Юридическое сопровождение сделок по приобретению и продаже гостиничного бизнеса. |
| 7.3. | Консультации и ведение переговоров по условиям договоров управления, лицензионных договоров, а также структурирование и подготовка проектов договоров. |
| 8. | Международное налогообложение. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 8.1. | Консультации по вопросам международного налогообложения, включая практические рекомендации по налоговым аспектам в рамках международных сделок. |
| 8.2. | Консультации по международному налогообложению недвижимого имущества, сделок по слияниям и поглощениям, деятельности юридических лиц, налоговые аспекты реструктуризации и банкротства. |
| 9. | Консультирование по вопросам проектного финансирования и реализации различных проектов. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов, правовое заключение, план мероприятий. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 9.1. | Консультирование в области государственно-частного партнерства, сопровождение инвестиционных проектов, проектного финансирования и обеспечения антикризисной поддержки российских предприятий. |
| 9.2. | Структурирование инвестиционных проектов (разработка перечня и структуры соглашений в рамках инвестиционных проектов, выявление юридических рисков и степени согласованности, оценка перспектив внешнего финансирования, разработка моделей создания юридических лиц, системы управления юридическими лицами и их взаимодействия между собой). |  |  |  |
| 9.3. | Консультирование и представление интересов Заказчика на всех стадиях осуществления инвестиционного проекта (корпоративные, коммерческие, налоговые, земельные, регуляторные и иные вопросы). |  |  |  |
| 9.4. | Сопровождение проектов с государственно-частным участием (разработка и анализ конкурсной документации, оценка рисков переквалификации, ведение переговоров с организатором тендера). |
| 9.5. | Сопровождение инвестиционных проектов в кредитных организациях. |  |  |  |
| 10. | Иностранное финансирование проектов. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 10.1. | Разработка и согласование договоров о финансировании и рефинансировании инвестиционных проектов с зарубежными финансовыми организациями. |
| 10.2. | Разработка схем обеспечения обязательств. |
| 10.3. | Разработка и согласование необходимой документации в рамках сделок инвестирования в акционерный капитал. |
| 11. | Защита интересов Заказчика в международных судах, включая Лондонский международный суд (LCIA), Международную торгово-промышленную палату (ICC), Комиссию ООН по Правам международной торговли (UNCITRAL) и другие. | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 11.1. | Подготовка претензий по контрактам, касающимся внешнеэкономической деятельности. |
| 11.2. | Разрешение конфликтов, выходящих за рамки одной юрисдикции, и участие в разбирательствах касающихся партнерств и совместных предприятий. |  |
| 12. | Нормотворчество | В период действия договора. | Ежемесячный отчет Исполнителя с приложением подтверждающих документов. | Определяется в соответствии с Заявкой Заказчика и фактическими затратами. |
| 12.1. | Правовой анализ федерального и регионального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, подзаконных актов, выявление возможных пробелов в правовом регулировании. |
|  |
| 12.2. | Подготовка проекта (или проектов) федерального закона о внесении изменений в нормативно-правовые акты, предусматривающего внесение изменений. |  |
| 12.3. | Подготовка необходимых документов для проекта федерального закона в организационно-правовой и технико-юридической части, включая пояснительную записку к проекту федерального закона, концепцию федерального закона, финансово-экономическое обоснование, а также подготовку перечня нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), подлежащих принятию, изменению или отмене в связи с утверждением и принятием проекта федерального закона в установленном порядке. |
| 12.4. | Организационно-правовое и консультационное сопровождение процедуры рассмотрения, согласования и принятия проекта федерального закона |